



**Camera di Commercio
La Spezia**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI A
N. 1 POSTO DI DIPENDENTE IN PROVA
NELLA CATEGORIA C, POSIZIONE D'INGRESSO C.1, PROFILO
PROFESSIONALE "ADDETTO STAMPA",
NEL RUOLO ORGANICO DELLA
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DELLA SPEZIA**

approvato con determinazione del Segretario Generale del 6/11/2009

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 7/12/2009



Articolo 1 Tipologia del concorso

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dipendente in prova nella categoria C, posizione d'ingresso C.1, profilo professionale "Addetto stampa" nella dotazione organica della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Spezia.

E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi della legge n. 125 del 10/4/1991.

Articolo 2 Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Sono ammessi alle prove previste per il concorso i candidati che, alla data di scadenza del bando (30 gg. dalla data di pubblicazione all'Albo Camerale), sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego (la Camera di Commercio ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso);
- d) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- e) iscrizione all'ordine dei giornalisti;
- f) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta in ogni momento, con provvedimento motivato del Segretario Generale della Camera di Commercio. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001.



Articolo 3

Termine e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed in lingua italiana, devono essere presentate utilizzando *esclusivamente* – pena l'esclusione dal concorso - il modulo di domanda allegato (all. A) al presente bando e devono essere presentate a mano o spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Spezia - Servizio Affari Generali – Piazza Europa, 16 – 19124 La Spezia, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Camerale**. La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da casella di posta elettronica certificata, in forma di documento informatico sottoscritto digitalmente, all'indirizzo:

cameradicommercio@sp.legalmail.camcom.it

Nel caso di consegna a mano, le domande devono essere consegnate nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 presso il Servizio Affari Generali della Camera di Commercio, Piazza Europa, 16, La Spezia.

Nel caso di invio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno le domande dovranno comunque pervenire, a pena di esclusione, entro 10 giorni dal termine fissato per la presentazione delle domande.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. il cognome ed il nome (per le donne coniugate quello da nubile);
2. luogo e data di nascita;
3. l'indirizzo attuale (i concorrenti hanno l'obbligo di comunicare alla Camera di Commercio gli eventuali cambiamenti del loro recapito);
4. di avere il titolo di precedenza o preferenza di (vedi articolo 7);
5. di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
6. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
8. di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificarne la natura);
9. il titolo di studio posseduto;
10. l'iscrizione nell'albo nazionale dei giornalisti (professionisti o pubblicitari);
11. la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
12. di aver o non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, specificando le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni;
13. l'idoneità psico-fisica all'impiego;
14. la lingua straniera (inglese o francese o tedesco o spagnolo) prescelta per la prova obbligatoria orale;
15. il possesso di titoli valutabili ai fini della graduatoria (vedi art. 4).

La firma dell'aspirante, da apporre in calce alla domanda, deve essere originale. Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, salvo che la firma sia apposta dal candidato in presenza del personale addetto a ricevere la documentazione.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 5.2.1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Le domande non compilate con le indicazioni di cui al presente articolo non verranno prese in considerazione. La Camera di Commercio si riserva, tuttavia, di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la



regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data apposto dalla Camera di Commercio. Per le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate a mano l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 4 Valutazione dei titoli

La commissione esaminatrice attribuirà ai candidati i seguenti punteggi in base ai titoli dichiarati nella domanda e, in seguito, presentati, su richiesta, dai soli candidati ammessi alla prova orale.

Ai titoli è attribuito un punteggio complessivo massimo pari a 10/30 o equivalente, come di seguito descritto:

A) Titoli culturali

Votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto fino a un massimo di 4 punti così ripartiti:

VOTO IN SESSANTESIMI	
58/60 – 60/60	punti 4
55/60 – 57/60	punti 3,5
52/60 – 54/60	punti 3
49/60 – 51/60	punti 2,5
46/60 – 48/60	punti 2
43/60 – 45/60	punti 1,5
40/60 – 42/60	punti 1

VOTO IN CENTESIMI	
96/100 – 100/100	punti 4
91/100 – 95/100	punti 3,5
86/100 – 90/100	punti 3
81/100 – 85/100	punti 2,5
76/100 – 80/100	punti 2
71/100 – 75/100	punti 1,5
66/100 – 70/100	punti 1

Nel caso di possesso di più diplomi viene valutato quello con il voto più elevato.

B) Titoli di servizio e esperienze professionali

Precedenti esperienze lavorative con mansioni attinenti alla posizione professionale da ricoprire fino ad un massimo di 4 punti così ripartiti:

- a) precedenti attività di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato o reso con contratto di lavoro interinale purché non si siano concluse per demerito e non abbiano dato luogo a trattamento pensionistico,
 - presso le Camere di Commercio: 1 punto per anno o frazione superiore a 180 giorni per ciascun periodo consecutivo prestato presso il medesimo datore di lavoro, in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella cui il concorso si riferisce;
 - presso le Aziende Speciali delle Camere di Commercio e loro Unioni: 0,80 punti per anno o frazione superiore a 180 giorni per ciascun periodo consecutivo prestato presso il medesimo datore di lavoro, in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella cui il concorso si riferisce;
 - nel settore pubblico: 0,50 punti per anno o frazione superiore a 180 giorni per ciascun periodo consecutivo prestato presso il medesimo datore di lavoro, in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella cui il concorso si riferisce;



- b) precedenti esperienze lavorative con contenuti equivalenti rispetto alla categoria e al profilo messo a concorso prestate con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto:
- presso le Camere di Commercio: 0,50 punti anno o frazione superiore a 180 giorni per ciascun periodo consecutivo prestato presso il medesimo soggetto;
 - presso le Aziende Speciali delle Camere di Commercio e loro Unioni: 0,40 punti per anno o frazione superiore a 180 giorni per ciascun periodo consecutivo prestato presso il medesimo datore di lavoro;
 - nel settore pubblico: 0,25 punti per anno o frazione superiore a 180 giorni per ciascun periodo consecutivo prestato presso il medesimo datore di lavoro;

I periodi di servizio e le esperienze lavorative dovranno essere precisati sia per quanto riguarda il datore di lavoro sia per quanto riguarda la durata, le mansioni svolte e il tipo di contratto. Diversamente il titolo non verrà valutato.

C) Altri titoli (max 2 punti)

- Iscrizione all'Ordine dei Giornalisti da più di cinque anni: 2 punti
- Formazione specialistica di tipo universitario con diploma di laurea o master post universitari riconducibili all'indirizzo "Comunicazione": 2 punti

**Articolo 5
Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in:

- due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico;
- una prova orale.

Ai candidati ammessi saranno comunicate la data, l'ora e la sede di svolgimento delle prove scritte e orali, a mezzo raccomandata A.R., almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse.

La prova scritta a contenuto teorico sarà caratterizzata da domande a risposta sintetica sulle seguenti materie d'esame:

- comunicazione istituzionale e legge n. 150/2000 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- legislazione delle Camere di Commercio I.A.A..

La prova scritta a contenuto teorico pratico consisterà nell'elaborazione di un progetto di comunicazione integrata riferita alle Camere di Commercio.

Ai candidati sarà assegnato il termine massimo di due ore per lo svolgimento delle prove scritte.

La Commissione Esaminatrice valuterà, prima dell'inizio della prima prova scritta, la possibilità di autorizzare la consultazione di testi di legge non commentati.

La Commissione Esaminatrice assegnerà un punteggio espresso in trentesimi. Le prove scritte si intenderanno superate, e sarà quindi consentito l'accesso alla successiva prova orale, qualora il candidato abbia ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna prova scritta.



L'elenco degli ammessi alla prova orale, con l'indicazione del punteggio riportato nelle prove scritte, sarà pubblicato all'Albo camerale e nel sito internet istituzionale.

La prova orale verterà sulle stesse materie previste per le prove scritte e sulle altre seguenti:

- elementi di diritto amministrativo;
- conoscenza delle caratteristiche e delle strutture dell'economia della provincia spezzina;
- accertamento di conoscenze informatiche a livello di utente;
- accertamento delle conoscenze di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese, francese, spagnolo o tedesco.

La prova orale si intenderà superata per i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta (media delle due prove) e del voto ottenuto nella prova orale.

La Commissione Esaminatrice stabilisce preventivamente i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Articolo 6 Preselezione

Le prove d'esame saranno precedute da una preselezione sulle materie oggetto del concorso qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a venti.

Nel caso, conseguiranno l'ammissione alle prove scritte i candidati utilmente classificati fino al 20° posto della graduatoria di preselezione, purchè abbiano conseguito un punteggio di almeno 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I risultati della prova preselettiva saranno affissi all'Albo camerale e pubblicati nel sito internet istituzionale.

Articolo 7 Titoli di precedenza o di preferenza a parità di punteggio

Ai fini della formazione della graduatoria di merito, i candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di precedenza o di preferenza (precedentemente indicati nella domanda di ammissione al concorso), ai quali abbiano diritto in virtù delle norme vigenti di cui al paragrafo seguente, devono far pervenire entro il termine perentorio di 5 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli in questione oppure relativa dichiarazione sostitutiva:

A parità di merito, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487/1994 sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato ;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito in guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;



10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso la Camera di Commercio della Spezia;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
3. dalla minore età.

Analogamente procederanno i candidati che appartengono ad una delle categorie previste dalla Legge 68/1999.

Saranno considerati privi di efficacia, ai fini della formazione della graduatoria, i documenti che non saranno presentati entro il termine suddetto.

Articolo 8 Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice, da nominarsi con determinazione del Segretario Generale, è composta:

- a) dal Segretario Generale o da un Dirigente della Camera di Commercio della Spezia, con funzioni di Presidente;
- b) da due esperti nelle materie di esame;
- c) da un dipendente della Camera di Commercio della Spezia di categoria D con funzioni di Segretario.

Alla Commissione potranno essere aggregati membri aggiunti per la prova orale di lingua straniera e di informatica.

Articolo 9 Graduatoria di merito

La graduatoria finale verrà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nella prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale aggiungendo il punteggio eventualmente attribuito ai titoli.

La graduatoria è approvata con determinazione del Segretario Generale sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego ed è affissa all'Albo Camerale, nonché pubblicata sul sito internet istituzionale.



**Camera di Commercio
La Spezia**

Articolo 10 Assunzione

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà assunto in prova, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, in categoria C, posizione di ingresso C.1 profilo professionale "Addetto stampa".

La durata della prova è di sei mesi.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno di assunzione a tutti gli effetti.

Allo stesso verrà corrisposto il trattamento economico previsto per i dipendenti di categoria C, posizione di ingresso C.1, dei dipendenti della Camera di Commercio della Spezia, come previsto dal C.C.N.L. comparto "Autonomie" vigente al momento dell'assunzione.

Colui che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, con apposito invito, decadrà dall'assunzione stessa.

Articolo 11 Accesso agli atti del concorso

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del Concorso, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 e dal D.P.R. 23 giugno 1992, n. 352.

Articolo 12 Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento del presente Concorso dal personale autorizzato e con l'impiego delle misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, e successive modificazioni, integrazioni e disposizioni attuative.

Come descritto nei punti precedenti saranno diffusi tramite affissione all'Albo camerale e pubblicazione sul sito internet istituzionale i risultati delle prove e la graduatoria finale.

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio I.A.A. della Spezia.

Articolo 13 Norma finale

In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere alla copertura del posto messo a concorso, mediante assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, subordinatamente al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge 3/2003, per cui sono state avviate le necessarie procedure prima dell'indizione del concorso.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Stefano Senese)