

Allegato B)

SCHEMA CURRICULUM VITAE

(debitamente firmato in calce)

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

residenza [COMPRESO CODICE POSTALE]

Recapito [SE DIVERSO DA RESIDENZA]

Telefono ed eventuale n. cellulare

Fax

E-mail

Luogo di nascita [comune e stato]

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA (PER OGNI SINGOLA ESPERIENZA)

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o Ente
- Tipo di impiego [A TEMPO DETERMINATO ED INDETERMINATO]
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- titolo di studio ed eventuali principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRA LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CONOSCENZE TEORICO-PRATICHE DI INFORMATICA

(con particolare riferimento alla buona conoscenza di utilizzo dei principali software)

[Descrivere tali conoscenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente]

MOTIVI RICHIESTA DI MOBILITÀ

[se si ritiene si possono indicare motivi per cui si è interessati a procedura di mobilità]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]