

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI 4 POSTI - 2 POSTI NELLA CATEGORIA "D" ACCESSO D1 (DI CUI 1 POSTO DA ENTI ANCHE NON SOGGETTI A VINCOLI DIRETTI E SPECIFICI IN MATERIA DI ASSUNZIONI) E 2 POSTI NELLA CATEGORIA "C" (DI CUI 1 POSTO DA ENTI ANCHE NON SOGGETTI A VINCOLI DIRETTI E SPECIFICI IN MATERIA DI ASSUNZIONI) - PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI PISA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse attraverso l'utilizzo di procedure di mobilità volontaria esterna;

Visto l'art. 1 comma 47 della legge 30 dicembre 2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005) che consente la realizzazione di trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte ad un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato purché nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per i soli enti locali, del patto di stabilità interno con riferimento all'anno precedente;

Visti i commi 116 e 117 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) che hanno individuato i criteri e i limiti ai fini del calcolo delle assunzioni di personale a tempo indeterminato da effettuarsi presso le Camere di commercio negli anni 2008 e 2009;

Visto il comma 22 dell'art. 2 della legge 23 dicembre 2009 n. 191 (Legge Finanziaria 2010) che ha disposto che quanto individuato con la Finanziaria 2008 opera con riferimento a ciascuno degli anni 2010, 2011 e 2012;

Vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 18 aprile 2008 che ha precisato il diverso significato da attribuirsi alle procedure di mobilità volontaria esterna definendo quale "mobilità libera" - ossia non assimilabile ad una nuova assunzione - quella intercorrente tra amministrazioni pubbliche entrambe soggette a vincoli assunzionali diretti e specifici e "mobilità equiparabile a nuova assunzione" quella intercorrente tra amministrazioni pubbliche non soggette a vincoli assunzionali diretti e specifici;

Vista la nota di Unioncamere del mese di aprile 2008 che elenca le amministrazioni soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni specificando che le eventuali mobilità tra loro intercorrenti non debbano in alcun modo essere equiparate ad assunzioni di nuovo personale per l'ente destinatario né tantomeno a cessazioni per l'ente di provenienza del dipendente;

Vista la nota circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 3858 del 27 gennaio 2009 che ha ribadito che la mobilità può liberamente essere effettuata tra enti assoggettati al blocco delle assunzioni oppure a regimi assunzionali limitativi e viceversa deve essere considerata quale assunzione nel caso in cui intervenga tra amministrazioni non assoggettate a blocco o a vincoli assunzionali specifici;

Considerata la deliberazione di Giunta n. 16 del 16/04/2010 inerente la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2010-2012 ed il piano occupazionale per l'anno 2010;

Tenuto conto che il numero delle assunzioni autorizzate per l'anno 2010 solo in parte riesce sia a far fronte alla grave carenza di personale registratasi negli ultimi anni presso la Camera di commercio di Pisa per effetto dei forti vincoli assunzionali sia a rispondere alle crescenti esigenze organizzative espresse dall'ente

## **rende noto**

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura, nei limiti dell'attuale dotazione organica, di 4 posti di cui 2 posti vacanti nella categoria D, accesso D1, e 2 posti nella categoria C, con riferimento alle seguenti Aree professionali corrispondenti o comunque riconducibili a quelli presenti presso la Camera di Commercio di Pisa riportati in allegato al presente avviso di selezione (allegato C) come di seguito dettagliato;

- 2 unità di categoria D, accesso D1, da scegliere tra: Area Professionale dei servizi amministrativi e di supporto, Area Professionale dei servizi anagrafici, Area Professionale dei servizi di sviluppo, promozione e regolazione del mercato ;
- 2 unità di categoria C, da scegliere tra: Area Professionale dei servizi Amministrativi e di supporto, Area Professionale dei servizi anagrafici, Area Professionale dei servizi di sviluppo, promozione e regolazione del mercato.

Fermo restando il rispetto della normativa vigente in materia di mobilità tra enti e di copertura del fabbisogno di personale e compatibilmente con la copertura di bilancio, verranno assunti presso la Camera di Commercio di Pisa i soli candidati il cui profilo professionale, a seguito di specifico processo di valutazione, sarà ritenuto idoneo alle esigenze dell'ente.

### **ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità individuale esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

#### **1) per 1 posto di cat. C ed 1 posto di cat. D1**

a1) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di una Camera di Commercio ovvero di una delle pubbliche amministrazioni di seguito elencate tutte soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base dei seguenti riferimenti normativi:

commi 523-527 legge n. 296/2006:

- Amministrazioni dello Stato (anche ad ordinamento autonomo)
- Agenzie
- Enti pubblici non economici (parastato)
- Enti inclusi nell'art. 70 del d. lgs. n. 165/2001 (Enti lirici, Unioncamere, CNEL, ENAC, CNIPA, A.S.I.)

comma 562, seconda parte, legge n. 296/2006:

- Enti non soggetti al patto di stabilità (Enti territoriali e locali di minore dimensione o di nuova istituzione – v. comma 149 l. n. 266/2005)

comma 643 legge n. 296/2006:

- Enti di ricerca

#### **2) per 1 posto di categoria C ed 1 posto di categoria D1, accesso D1:**

a2) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato oltre che degli Enti di cui al p.to 1), anche degli altri Enti non soggetti a vincoli assunzionali diretti e specifici

b) essere inquadrato nella categoria C ovvero in categoria equivalente nell'Area professionale corrispondente o comunque riconducibile all'Area professionale presente presso la Camera di Commercio di Pisa da almeno 24 mesi (*requisito necessario per mobilità di cat. C*);

b1) essere inquadrato nella categoria D1 ovvero in categoria equivalente nell'Area professionale corrispondente o comunque riconducibile all'Area professionale presente presso la Camera di Commercio di Pisa da almeno 24 mesi (*requisito necessario per mobilità di cat. D, accesso D1*);

c1) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria conseguito al termine di un percorso di studio quinquennale (*requisito necessario per mobilità di cat. C*);

c2) essere in possesso di un diploma di laurea ovvero di un diploma di scuola superiore secondaria conseguito al termine di un percorso di studio quinquennale ed essere inquadrato nella categoria D1 da almeno due anni al momento della presentazione della presente domanda di ammissione (*requisito necessario per mobilità di cat. D, accesso D1*);

d) conoscenza di una lingua straniera nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

e) non aver riportato sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso

f) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta da parte dell'Ente la non ammissibilità della domanda presentata dal candidato alla presente procedura di mobilità.

La non ammissibilità alla presente procedura di mobilità è disposta dal Segretario Generale, con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di non ammissione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla presente procedura di mobilità viene tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata A/R e mediante affissione all'Albo della Camera di Commercio di Pisa.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

## **ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato (allegato A) dovrà essere inviata **entro il 24 maggio 2010** a mezzo fax al n. 050/512231 indirizzata al Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane della Camera di commercio di Pisa o a mezzo corriere ovvero mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane – piazza Vittorio Emanuele II – 56125 Pisa ovvero presentata a mano presso:

- Ufficio Protocollo - Via Benedetto Croce, 58 - 56125 Pisa nei seguenti orari il lunedì, mercoledì, venerdì 8.30 - 12.30 ed il martedì e giovedì 8.30 - 12.30; 15.15 - 16.45.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione eccezion fatta per le domande spedite a mezzo raccomandata, per le quali farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro il termine previsto, non siano pervenute entro 5 giorni dal termine di scadenza di cui sopra, non saranno ammessi a partecipare alla procedura di mobilità. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione - secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 - verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, deve indicare:

a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, stato civile e composizione familiare, eventuale posizione nei confronti degli obblighi di leva, numero di telefono, indirizzo e-mail ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione

b1) diploma di istruzione secondaria posseduto specificando l'istituto superiore presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata (*requisito necessario per mobilità di cat. C*);

b2) diploma di laurea specificando la facoltà, l'università, la data di conseguimento e la votazione riportata ovvero diploma di istruzione secondaria conseguito al termine di un corso di studio di durata quinquennale specificando l'istituto superiore, la data di conseguimento e la votazione finale riportata (*requisito necessario per mobilità di cat. D, accesso D1*);

c) eventuali ulteriori titoli di studio posseduti (laurea, master, corsi di specializzazione, abilitazioni) specificando la tipologia del titolo di studio, l'università, la facoltà e la data di conseguimento nonché la votazione finale riportata

d) conoscenza di una o più lingue straniere nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

e) l'ente di appartenenza e la sussistenza o meno in capo ad esso dei vincoli assunzionali diretti e specifici richiesti ai fini dell'ammissione del candidato al presente avviso di mobilità

f) la categoria di inquadramento con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la posizione di lavoro e la data di assunzione a tempo indeterminato presso l'ente di appartenenza

g1) l'inquadramento nella categoria C da almeno 24 mesi (*requisito necessario per mobilità di cat. C*);

g2) l'inquadramento nella categoria D1 da almeno 24 mesi (*requisito necessario per mobilità di D, accesso D1*);

h) l'ufficio presso il quale il candidato presta servizio e le attività lavorative svolte al suo interno

i) le eventuali esperienze lavorative maturate in precedenza

j) il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime

k) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;

l) l'Area professionale di prioritario interesse;

m) il motivo del trasferimento

n) l'eventuale possesso del nulla osta rilasciato da parte dell'ente di appartenenza

o) l'idoneità fisica

p) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del d. lgs. n. 196/2003.

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 127/1997 la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda di partecipazione all'avviso di selezione, i candidati dovranno altresì allegare proprio curriculum formativo e professionale (allegato B).

Alla domanda di ammissione all'avviso di mobilità, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare, a pena di nullità della medesima, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il candidato eventualmente in possesso di nulla osta al trasferimento rilasciato dall'ente di appartenenza sarà inoltre tenuto ad allegarne copia alla domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità.

Ai fini della presente procedura di mobilità non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Camera di commercio di Pisa. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati ad eventuale trasferimento presso la Camera di commercio di Pisa, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo le modalità di cui al presente articolo.

### **ART. 3 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'**

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso corredate da specifico curriculum formativo e professionale saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane della Camera di commercio di Pisa ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura di mobilità.

Il Segretario Generale provvederà alla successiva classificazione delle domande distinguendo tra:

a) domande di mobilità non rispondenti ovvero rispondenti in minima parte alle esigenze dell'ente (mancata corrispondenza tra la professionalità maturata dal candidato e quella richiesta per la copertura dell'Area professionale prescelta ovvero curriculum formativo e/o professionale di scarso peso)

b) domande di mobilità di medio/elevato interesse (profili professionali pienamente corrispondenti alle esigenze dell'ente affiancati da curriculum formativo e/o professionale di notevole portata).

I candidati in possesso di un curriculum di elevato interesse, ossia coerente con le posizioni di lavoro da ricoprire, saranno chiamati a sostenere uno o più colloqui finalizzati alla verifica delle esperienze formative e professionali indicate nella domanda di ammissione e nel curriculum formativo e professionale e all'accertamento delle attitudini e capacità richieste con riferimento all'Area professionale da ricoprire.

Le date e il luogo di effettuazione dei colloqui verranno comunicati nominativamente ai candidati le cui domande di ammissione saranno reputate di interesse per la Camera di Commercio di Pisa.

I colloqui e le relative valutazioni saranno effettuati da una commissione presieduta dal Segretario Generale e composta da membri esperti in riferimento alle Aree professionali da ricoprire. Alla commissione potranno essere aggregati membri aggiunti esperti in tecnica di valutazione e selezione del personale laureati in psicologia.

A tutti i colloqui sarà in ogni caso presente un funzionario camerale di categoria D in qualità di Segretario verbalizzante.

### **ART. 4 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

I candidati ritenuti idonei al termine della presente procedura di mobilità saranno invitati alla sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro con la Camera di Commercio di Pisa, conservando, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni e Autonomie locali, le posizioni economiche fondamentali acquisite presso l'amministrazione di provenienza.

La stipulazione del contratto è in ogni caso subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

E' facoltà insindacabile della Camera di Commercio di Pisa non dar seguito al presente avviso di mobilità in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dell'ente.

Si precisa sin d'ora che la Camera di Commercio di Pisa non prenderà in alcun modo in considerazione le risultanze di eventuali procedimenti attualmente in corso presso l'ente di appartenenza finalizzati all'attribuzione di progressioni orizzontali in favore degli interessati al trasferimento.

#### **ART. 5 – PRIVACY**

Sulla base di quanto previsto dal d. lgs. n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di mobilità sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto obbligo di informativa, la Camera di commercio di Pisa fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di ammissione saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso gestione manuale ed informatizzata della domanda di ammissione presentata dal candidato
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato al presente avviso di mobilità
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso il Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane della Camera di commercio di Pisa
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Pisa – piazza Vittorio Emanuele II, 5–56125 Pisa
7. il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di commercio di Pisa.

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d. lgs. n. 196/2003.

#### **ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Pisa.

Pisa, 3.5.2010

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott.ssa Cristina Martelli

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:  
Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane – piazza Vittorio Emanuele II, 5  
tel. 050/512341-335-253; fax 050/512231; e-mail [personale@pi.camcom.it](mailto:personale@pi.camcom.it)