

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI 1 POSTO  
NELLA CATEGORIA "D1" - AREA PROFESSIONALE SERVIZI DI SVILUPPO,  
PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO -DA ENTI ANCHE NON SOGGETTI A  
VINCOLI DIRETTI E SPECIFICI IN MATERIA DI ASSUNZIONI - PRESSO LA CAMERA  
DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI PISA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Richiamata la determinazione n.643 del 25/07/2011

**rende noto**

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura, nei limiti dell'attuale dotazione organica, di 1 posto nella categoria D1, con riferimento alla seguente Area professionale corrispondente o comunque riconducibile a quella presente presso la Camera di Commercio di Pisa:  
*-Area professionale servizi di sviluppo, promozione e regolazione del mercato-* riportata in allegato al presente avviso di selezione (allegato C).

Fermo restando il rispetto della normativa vigente in materia di mobilità tra enti e di copertura del fabbisogno di personale e compatibilmente con la copertura di bilancio, verrà assunto presso la Camera di Commercio di Pisa il solo candidato il cui profilo professionale, a seguito di specifico processo di valutazione, sarà ritenuto idoneo alle esigenze dell'ente.

**ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità individuale esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di una Camera di Commercio ovvero di una delle pubbliche amministrazioni anche non soggette a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni ;
- b) essere inquadrato nella categoria D1 ovvero in categoria equivalente nell'Area professionale corrispondente o comunque riconducibile all'Area professionale presente presso la Camera di Commercio di Pisa da almeno 24 mesi ;
- c) essere in possesso di un diploma di laurea ovvero di un diploma di scuola superiore secondaria conseguito al termine di un percorso di studio quinquennale ed essere inquadrato nella cat.D1 da almeno 2 anni al momento della presentazione della domanda di ammissione;
- d) conoscenza di una lingua straniera nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ;
- e) non aver riportato sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso ;
- f) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di mobilità per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta da parte dell'Ente la non ammissibilità della domanda presentata dal candidato alla presente procedura di mobilità.

La non ammissibilità alla presente procedura di mobilità è disposta dal Segretario Generale, con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di non ammissione ha carattere definitivo.

L'esclusione dalla presente procedura di mobilità viene tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata A/R e mediante affissione all'Albo della Camera di Commercio di Pisa.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

## **ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato (allegato A) dovrà essere inviata entro il **31/08/2011** a mezzo fax al n. 050/512250 indirizzata al Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane della Camera di commercio di Pisa o a mezzo corriere ovvero mediante raccomandata con ricevuta di ritorno al Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane – piazza Vittorio Emanuele II – 56125 Pisa ovvero P.E.C. all'indirizzo cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it ovvero presentata a mano presso:

- Ufficio Protocollo - Via Benedetto Croce, 58 - 56125 Pisa nei seguenti orari il lunedì, mercoledì, venerdì 8.30 - 12.30 ed il martedì e giovedì 8.30 - 12.30; 15.15 - 16.45.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione eccezion fatta per le domande spedite a mezzo raccomandata, per le quali farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro il termine previsto, non siano pervenute entro 5 giorni dal termine di scadenza di cui sopra, non saranno ammessi a partecipare alla procedura di mobilità. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione - secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 - verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, deve indicare:

a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, stato civile e composizione familiare, eventuale posizione nei confronti degli obblighi di leva, numero di telefono, indirizzo e-mail ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione

b) diploma di laurea specificando la facoltà, l'università, la data di conseguimento e la votazione riportata ovvero diploma di istruzione secondaria conseguito al termine di un corso di studio di durata quinquennale specificando l'istituto superiore, la data di conseguimento e la votazione finale riportata;

c) eventuali ulteriori titoli di studio posseduti (laurea, master, corsi di specializzazione, abilitazioni) specificando la tipologia del titolo di studio, l'università, la facoltà e la data di conseguimento nonché la votazione finale riportata

d) conoscenza di una o più lingue straniere nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- e) l'ente di appartenenza e la sussistenza o meno in capo ad esso dei vincoli assunzionali diretti e specifici ai fini dell'ammissione del candidato al presente avviso di mobilità
- f) la categoria di inquadramento con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la posizione di lavoro e la data di assunzione a tempo indeterminato presso l'ente di appartenenza;
- g) l'inquadramento nella categoria D1 da almeno 24 mesi;
- h) l'ufficio presso il quale il candidato presta servizio e le attività lavorative svolte al suo interno
- i) le eventuali esperienze lavorative maturate in precedenza
- j) il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime
- k) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- l) il motivo del trasferimento
- m) l'eventuale possesso del nulla osta rilasciato da parte dell'ente di appartenenza
- n) idoneità fisica
- o) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del d. lgs. n. 196/2003.

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 127/1997 la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda di partecipazione all'avviso di selezione, i candidati dovranno altresì allegare proprio curriculum formativo e professionale (allegato B).

Alla domanda di ammissione all'avviso di mobilità, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, il candidato dovrà allegare, a pena di nullità della medesima, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il candidato eventualmente in possesso di nulla osta al trasferimento rilasciato dall'ente di appartenenza sarà inoltre tenuto ad allegarne copia alla domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità.

Ai fini della presente procedura di mobilità non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Camera di commercio di Pisa. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati ad eventuale trasferimento presso la Camera di commercio di Pisa, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo le modalità di cui al presente articolo.

### **ART. 3 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'**

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso corredate da specifico curriculum formativo e professionale saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane della Camera di commercio di Pisa ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura di mobilità.

Il Segretario Generale provvederà alla successiva classificazione delle domande distinguendo tra:

- a) domande di mobilità non rispondenti ovvero rispondenti in minima parte alle esigenze dell'ente (mancata corrispondenza tra la professionalità maturata dal candidato e quella richiesta per la copertura dell'Area professionale prescelta ovvero curriculum formativo e/o professionale di scarso peso)

b) domande di mobilità di medio/elevato interesse (profili professionali pienamente corrispondenti alle esigenze dell'ente affiancati da curriculum formativo e/o professionale di notevole portata).

I candidati in possesso di un curriculum di elevato interesse, ossia coerente con le posizioni di lavoro da ricoprire, saranno chiamati a sostenere uno o più colloqui finalizzati alla verifica delle esperienze formative e professionali indicate nella domanda di ammissione e nel curriculum formativo e professionale e all'accertamento delle attitudini e capacità richieste con riferimento all'Area professionale da ricoprire.

Le date e il luogo di effettuazione dei colloqui verranno comunicati nominativamente ai candidati le cui domande di ammissione saranno reputate di interesse per la Camera di Commercio di Pisa.

I colloqui e le relative valutazioni saranno effettuati da una commissione presieduta dal Segretario Generale e composta da membri esperti in riferimento all'Area professionale da ricoprire. Alla commissione potranno essere aggregati membri aggiunti esperti in tecnica di valutazione e selezione del personale laureati in psicologia.

A tutti i colloqui sarà in ogni caso presente un funzionario camerale di categoria D in qualità di Segretario verbalizzante.

#### **ART. 4 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

Il candidato ritenuto idoneo al termine della presente procedura di mobilità sarà invitato alla sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro con la Camera di Commercio di Pisa, conservando, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni e Autonomie locali, le posizioni economiche fondamentali acquisite presso l'amministrazione di provenienza.

La stipulazione del contratto è in ogni caso subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

E' facoltà insindacabile della Camera di Commercio di Pisa non dar seguito al presente avviso di mobilità in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dell'ente.

#### **ART. 5 – PRIVACY**

Sulla base di quanto previsto dal d. lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di mobilità sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del sopracitato decreto legislativo che prevede il cosiddetto obbligo di informativa, la Camera di commercio di Pisa fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di ammissione saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso gestione manuale ed informatizzata della domanda di ammissione presentata dal candidato
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato al presente avviso di mobilità
5. i dati raccolti verranno trattenuti presso il Servizio Programmazione Controllo e Risorse Umane della Camera di commercio di Pisa
6. il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Pisa – piazza Vittorio Emanuele II, 5–

56125 Pisa

7. il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di commercio di Pisa.  
In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d. lgs. n. 196/2003.

#### **ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Pisa.

Pisa,

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott.ssa Cristina Martelli)