



AVVISO DI MOBILITA'

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, è indetta una **procedura di mobilità** a domanda cui **può partecipare il personale assunto a tempo indeterminato presso le Amministrazioni Pubbliche** per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno, nella dotazione organica della Camera di Commercio I.A.A. di Padova, appartenente alla Categoria D, profilo professionale "Esperto per i servizi amministrativi".

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità individuale esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in una delle seguenti Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., soggette a vincoli assunzionali diretti e specifici ai sensi dell'art. 1 – comma 47 – della legge n. 311/2004 e dell'art. 14, comma 9, del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010:
 - Camere di Commercio
 - Regioni ed Enti Locali
 - Enti Pubblici non economici (parastato)
 - Amm.ne dello Stato, anche ad ordinamento autonomo;
 - Agenzie, incluse le Agenzie fiscali
 - Enti Pubblici di cui all' art. 70 comma 4 D.lgs 165/2001
 - Enti di ricerca pubblici
 - Università statali
- b. Laurea triennale (L), laurea vecchio ordinamento (DL) laurea specialistica (LS), laurea magistrale (LM) in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche o lauree equipollenti ed equiparate;
- c. Esperienza lavorativa di almeno 2 anni in profilo di pari categoria D o equivalente.
- d. Conoscenza degli applicativi informatici più diffusi.

Art. 2 - Domande

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità devono:

- essere redatte in carta semplice secondo il fac-simile allegato all'avviso di mobilità, presente anche nel sito web della Camera di Commercio di Padova;
- essere sottoscritte in calce con firma per la quale non è prescritta l'autentica;

- essere accompagnate dal curriculum vitae del candidato sottoscritto in calce.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno prive di curriculum vitae.

Le domande potranno essere presentate:

1. a mano
2. tramite fax al n. 049/8208125
3. tramite posta raccomandata a:
Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura
Ufficio Gestione Risorse Umane
Piazza Insurrezione, 1/A
35137 PADOVA
4. tramite casella posta elettronica certificata all'indirizzo
risorse.umane@pd.legalmail.camcom.it

Le domande dovranno obbligatoriamente pervenire entro il 12.12.2011.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dalla Camera di Commercio di Padova. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tutt'ora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo lo schema allegato.

Art. 3 - Ammissibilità e valutazione delle domande

Le domande ricevute in risposta al presente bando - corredate dalla documentazione di cui all'art. 2 - saranno esaminate ai fini dell'accertamento delle competenze richieste in relazione alla posizione da coprire. La Camera si riserva di procedere ad un colloquio presso la sede camerale con gli aspiranti in possesso dei requisiti maggiormente conformi alla predetta posizione. La scelta dei candidati da invitare al colloquio è ad insindacabile giudizio dell'Ente.

Art. 4 - Titoli di preferenza

Costituirà titolo di preferenza:

l'esperienza maturata presso:

1. le Camere di Commercio;
2. gli Enti Locali;

Art. 5 - Assunzione.

I candidati idonei saranno invitati a sottoscrivere con l'Amministrazione camerale il contratto individuale di lavoro previsto dall'art. 14 del C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali del 06.07.1995 e s.m.i., la cui stipulazione è subordinata al rilascio del nullaosta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, che deve avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative della Camera di Commercio di Padova.

L'assunzione è a tempo indeterminato per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alla procedura di mobilità in questione.

E' comunque facoltà insindacabile della Camera di Commercio non dar seguito alla procedura in conseguenza a limiti imposti da disposizioni legislative o dal mutare delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il trattamento dei dati personali comunicati dagli interessati è effettuato ai sensi del D.Lgs. 196/2003. I dati vengono raccolti e trattati per le finalità e attività istituzionali dell'Ente e in particolare per le attività di cui al presente avviso per mobilità; sono trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non sono oggetto di diffusione e comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra e al loro svolgimento, fermo restando in tal caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Padova; Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Affari Generali e Promozione della Camera di Commercio di Padova.

Padova,

IL SEGRETARIO GENERALE

Maurizio Pirazzini