



Camera di Commercio
Ferrara

Allegato 1) alla determinazione del Segretario Generale n. 117 del 9 aprile 2013

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, PROFILO
"ASSISTENTE"**

**Riservato ai disabili di cui all'articolo 1, comma 1,
della legge n. 68/1999 e successive modifiche e/o
integrazioni**

Avviso

**AVVISO DI MOBILITA'
(C.C.N.L. REGIONI AUTONOMIE LOCALI)**

approvato con determinazione del Segretario Generale n. 117 del 9 aprile 2013

ARTICOLO 1 – OGGETTO

E' indetta, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001, una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nella categoria C, con riferimento al profilo professionale corrispondente o comunque riconducibile a quello presente presso la Camera di Commercio di Ferrara riportato in allegato al presente avviso di mobilità (allegato A), a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale, "Assistente", riservato agli appartenenti alla categoria disabili di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 68/1999 e successive modifiche e/o integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 27 del D.Lgs. n. 198/2006, il posto si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

ARTICOLO 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità individuale esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in una delle seguenti Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., soggette a vincoli assunzionali diretti e specifici ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004, dell'articolo 14, comma 9, del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e dell'articolo 14, comma 5, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135:

- Camere di Commercio
- Regioni ed Enti Locali
- Enti Pubblici non economici (parastato)

Camera di Commercio di Ferrara

- Amm.ne dello Stato, anche ad ordinamento autonomo;
- Agenzie, incluse le Agenzie fiscali
- Enti Pubblici di cui all' art. 70 comma 4 D.lgs 165/2001
- Enti di ricerca pubblici
- Università statali

b) essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge del 12 marzo 1999 n. 68 e successive modifiche e/o integrazioni;

c) essere inquadrato nella Categoria e profilo professionale di cui al precedente articolo 1 o equivalenti e avere superato il periodo di prova;

d) essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale.

e) godere dei diritti civili e politici;

f) non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole a carico;

ARTICOLO 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità deve essere redatta in carta semplice **esclusivamente utilizzando il modulo allegato (1)** al presente Avviso, firmata e deve essere indirizzata e presentata direttamente, con consegna all'Ufficio Relazione con il Pubblico (Ferrara, Largo Castello 6) negli orari di apertura, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì e dalle 15.00 alle 17.00 di martedì e giovedì (la data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro di ricevimento della Camera di Commercio di Ferrara), ovvero spedita all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) protocollo@fe.legalmail.camcom.it o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ferrara – via Borgoleoni 11, 44121 FERRARA, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro il 30 giugno 2013**.

Camera di Commercio di Ferrara

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio. Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o spedite oltre il termine stabilito, anche qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito, responsabilità di terzi.

Sono considerate valide le domande che, spedite nei limiti e secondo le modalità di cui sopra, pervengano nei dieci giorni successivi alla scadenza stabilita. Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano oltre il decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. la residenza (i concorrenti hanno l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti del loro recapito); il numero telefonico o di cellulare e l'eventuale indirizzo e-mail;
4. essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 della legge del 12 marzo 1999 n.68;
5. il titolo di studio posseduto, precisando il punteggio, la data e l'istituto presso il quale è stato conseguito;
6. l'Ente di appartenenza, la categoria di inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato (a tal fine può essere allegata certificazione rilasciata dall'Ente attuale datore di lavoro) e l'eventuale nulla-osta già richiesto e/o accordato;
7. l'area e l'ufficio presso il quale presta servizio;
8. l'assenza di condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario specificarne la natura);
9. l'assenza di procedimenti disciplinari e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti disciplinari (in caso contrario specificarne la natura);
10. **di accettare incondizionatamente di prestare servizio presso gli uffici della Camera di Commercio di Ferrara già istituiti (sede di Ferrara e ufficio distaccato di Cento) o da istituire in comuni di provincia diversi dal capoluogo;**
11. di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
12. che le informazioni inserite nell'**allegato 2) - Curriculum Vitae** corrispondono al vero.

Camera di Commercio di Ferrara

Alla domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati:

1. il curriculum vitae personale e professionale, datato e sottoscritto, utilizzando **esclusivamente il modulo allegato (2)** al presente Avviso;
2. fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Il presente Avviso per mobilità viene diffuso mediante pubblicazione all'Albo camerale on-line, sul sito internet della Camera di Ferrara (www.fe.camcom.it) ed eventuali altre modalità che la Camera di Commercio dovesse ritenere utili.

ARTICOLO 4 – AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande non sottoscritte, spedite oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni di cui al precedente articolo non verranno prese in considerazione. E' facoltà della Camera di Commercio riservarsi la facoltà di concedere agli interessati un ulteriore termine per la regolarizzazione della domanda sempre che non siano rilevati vizi di forma sostanziali.

Le domande di mobilità pervenute alla Camera di Commercio di Ferrara anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tutt'ora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste nel presente Avviso.

La busta contenente la domanda di partecipazione deve recare l'indicazione "Interesse per avviso mobilità riservato ai disabili".

ARTICOLO 5 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dall'Avviso di mobilità e della veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato ai sensi delle vigenti disposizioni.

In relazione alle domande ricevute, le stesse potranno essere eventualmente selezionate dalla Commissione esaminatrice sulla base:

Camera di Commercio di Ferrara

- del profilo posseduto dai candidati;
- delle mansioni svolte presso l'Amministrazione di provenienza;
- delle esperienze lavorative;
- dei titoli professionali.

Costituirà titolo preferenziale, "la provenienza da altro Ente camerale o da Ente del comparto Autonomie Locali", ai sensi dell'articolo 26, comma 4 del Regolamento sulle modalità di acquisizione e sviluppo delle risorse umane.

I candidati il cui profilo risulterà maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente, dopo l'applicazione del precedente comma, saranno invitati a sostenere un colloquio finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio risultanti dal curriculum.

ARTICOLO 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione sarà effettuata, ad insindacabile giudizio, da una Commissione, nominata con atto del Segretario Generale, e così composta:

- Segretario Generale della Camera di Commercio di Ferrara, con funzioni di presidente;
- due esperti scelti tra i dirigenti o funzionari della Camera di Commercio di Ferrara.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un dipendente dell'Ente di Categoria non inferiore alla C.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

ARTICOLO 7 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato ritenuto maggiormente idoneo sarà invitato a sottoscrivere con la Camera di Commercio di Ferrara il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'articolo 14 del C.C.N.L. Regioni- Autonomie locali del 6 luglio 1995, conservando la posizione economica fondamentale acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza.

Camera di Commercio di Ferrara

Il rapporto di lavoro sarà a tempo pieno e indeterminato, per cui, ove l'interessato avesse presso l'Amministrazione di provenienza in essere un rapporto di lavoro part-time, dovrà espressamente dichiarare alla Camera di Commercio di Ferrara la sua volontà di dar corso con l'Ente ad un rapporto di lavoro a tempo pieno.

La stipulazione del contratto è subordinata al rilascio del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'avente diritto entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative della Camera di Commercio di Ferrara, la quale si riserva di non procedere all'assunzione per trasferimento qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

In caso di mancanza del consenso o di subentrata rinuncia da parte del candidato selezionato, la Camera di Commercio di Ferrara si riserva, inoltre, la facoltà di individuare un altro candidato tra quelli selezionati, nel rispetto dell'ordine di preferenza stabilito dalla Commissione.

Il trattamento economico del dipendente trasferito per mobilità è quello della categoria.

ARTICOLO 8 – RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

La Camera di Commercio di Ferrara si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura dei posti con la procedura di mobilità qualora dall'esame delle domande o dai colloqui individuali effettuati non si rilevino le professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni proprie della posizione di lavoro oggetto del presente Avviso di mobilità.

In ogni caso, è facoltà insindacabile della Camera di Commercio di Ferrara, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura.

ARTICOLO 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003.

Camera di Commercio di Ferrara

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Ferrara – via Borgoleoni n. 11 – 44121 Ferrara, nella persona del Presidente pro-tempore.

Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Ferrara.

ARTICOLO 10 – NORMA DI SALVAGUARDIA

La Camera di Commercio di Ferrara si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente Avviso, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Giannattasio

Responsabile del procedimento: Cristina Sandri
Per eventuali informazioni si potrà fare riferimento ai seguenti recapiti
Ufficio Organizzazione e gestione risorse umane
tel 0532/783922/924/925/927; Email personale@fe.camcom.it.