



OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER SERVIZI E FORNITURE PER IMPORTI DA 40.000,00 A 208.999,99 EURO (art. 36, co. 2, lett. b), Codice appalti)

TITOLO: Servizio di gestione del centro di documentazione di Unioncamere: determinazione a contrarre.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**

VISTI

- lo Statuto dell'Unioncamere approvato con D.M. del 25 luglio 2012 e pubblicato sulla G.U. n. 221 del 21 settembre 2012;
- l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con la L. 6 luglio 2012, n. 94;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 e recante Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori, come modificato con Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione del D.L. 18 aprile 2019 n. 23;
- le linee guida Anac n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con deliberazione n. 1007 del 11 ottobre 2017;
- le linee guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate con delibera del Consiglio Anac n. 206 del 1 marzo 2018;
- la delibera dell'Assemblea n. 18 del 31 ottobre 2018 che ha approvato le linee programmatiche annuali dell'attività e il bilancio di previsione 2019 di Unioncamere;
- il proprio precedente provvedimento dirigenziale n. 314 del 11 novembre 2019;
- l'ordine di servizio n. 12/2016 relativo all'individuazione dei dipendenti di Unioncamere in grado di assolvere alle funzioni di RUP;
- i poteri di spesa dei singoli dirigenti e le procedure, disciplinati negli ordini di servizio n. 1/2009 e n. 2/2010;

CONSIDERATO CHE

- con proprio precedente provvedimento dirigenziale n. 314 del 11 novembre 2019 il Dirigente dell'Area Organizzazione e personale determinava, preliminarmente all'avvio della procedura di gara per l'affidamento triennale del servizio di gestione del centro di documentazione di Unioncamere, di espletare un'indagine di mercato, ai sensi di quanto previsto dal comma 7 dell'art 36 del D. Lgss. N. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida Anac n. 4, aggiornate con delibera del Consiglio Anac del 1 marzo 2018;



- conseguentemente si approvava l'apposito avviso per la ricezione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici interessati e se ne disponeva la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente per un periodo di giorni quindici dalla data di pubblicazione;
- alla scadenza del periodo previsto risultavano pervenute n. 9 manifestazioni di interesse e, in attuazione dei contenuti dell'avviso pubblicato, si effettuava la verifica dei requisiti dei primi cinque operatori economici che, in ordine rigorosamente cronologico, avevano fatto pervenire le manifestazioni di interesse;
- le verifiche effettuate su tali operatori evidenziavano la necessità di richiedere integrazioni all'operatore economico Archiviando SAS, il quale non risultava aver reso in modo completo, nell'ambito del Documento di Gara Unico Europeo, le autocertificazioni del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria previsti dall'avviso;
- pertanto al medesimo, con nota prot. 28911 del 6 dicembre 2019, si dava termine (ore 11.00 del 16 dicembre 2018) per l'invio delle integrazioni richieste, avvertendo che, in mancanza, non sarebbe stato possibile procedere con la valutazione dei requisiti d'ingresso prescritti dalla procedura;
- alla scadenza prevista non risultavano pervenute le integrazioni richieste, per cui si provvedeva ad integrare la rosa degli operatori da invitare con il sesto in ordine cronologico, effettuando per quest'ultimo le prescritte verifiche che davano esito positivo;
- si può dunque procedere con l'avvio della procedura negoziata sul MEPA con i cinque operatori economici di seguito indicati:
 - Biblionova Società Cooperativa;
 - CAeB Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria
 - Le Pagine Cooperativa Sociale
 - Il Palinsesto di Vanni Bertini & C S.n.c.
 - Regesta Exe S.r.l.;
- non sono attive, alla data del presente provvedimento, convenzioni stipulate da Consip o da altre Centrali di Committenza aventi ad oggetto il servizio che si intende acquisire;
- il valore economico definito come base d'asta è pari ad € 100.750,00 (I.V.A. esclusa) per un triennio, ed il criterio di valutazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il Responsabile Unico del procedimento dott.ssa Maria Stella Marini, nominata con provvedimento dirigenziale n. 314 del 11 novembre 2019 ha predisposto la relazione tecnico – illustrativa di cui all'art. 23 del Codice degli Appalti nonché gli allegati documenti di gara, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- ricorrono, pertanto, i presupposti di diritto per procedere mediante acquisizione sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando il Mercato Elettronico (MEPA), in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012;



DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara sotto soglia, ai sensi di quanto previsto all'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e con l'impiego del Mercato Elettronico (MEPA), avente ad oggetto la gestione del servizio di gestione del centro di documentazione di Unioncamere, richiedendo ai n. 5 operatori economici indicati in premessa di presentare le rispettive offerte;
- di approvare gli allegati documenti di gara costituiti da:
 - Disciplinare di Gara;
 - Capitolato Tecnico amministrativo;
 - Patto di Integrità;
 - DGUE;
 - Allegato offerta economica;
 - Informativa trattamento dati personali.
- di avviare le procedure di richiesta del CIG, trattandosi di servizio soggetto al regime della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Unioncamere, in attuazione della vigente normativa in materia di adempimento da parte delle pubbliche amministrazioni degli obblighi di trasparenza.

IL DIRIGENTE
Alberto Caporale