

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA NELL'ATTUAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DI  
POSIZIONAMENTO DEL NUOVO SISTEMA CAMERALE E RELATIVO PIANO DI COMUNICAZIONE**

CIG .....

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/16.

Importo dell'appalto **€90.000,00** di cui:

- a) € 0,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: la tipologia di intervento unitamente alla peculiarità delle prestazioni richieste e all'elevato grado di professionalità non consente di suddividere la gara in più lotti funzionali

**Termine ultimo per la presentazione delle offerte sul MEPA: ..... h. ....**

**REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

Giusta determinazione a contrarre del Segretario Generale n. .... del ....., alle ore 10:00 del giorno ..... in Roma avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura negoziata ex art. 36, c. 2, lett. b) del d.Lgs. n. 50/16 attraverso la piattaforma telematica MEPA per l'appalto del servizio di assistenza nell'attuazione del piano strategico di posizionamento del nuovo sistema camerale e relativo piano di comunicazione

In tale seduta si esaminerà la documentazione per l'ammissione alla gara presentata dai concorrenti a corredo delle offerte riscontrandone la regolarità e quindi l'ammissibilità.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà contattare l'Amministrazione e più precisamente l'Ufficio Provveditorato al seguente numero di tel. 06-4704532-369 ([economato@unioncamere.it](mailto:economato@unioncamere.it))

**DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)**

All'interno della sezione **"Documentazione amministrativa"** della piattaforma telematica MEPA dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- A) Istanza di partecipazione alla procedura di gara attraverso l'utilizzo del modello DGUE nella quale l'impresa, nella persona del rappresentante legale, dichiara:
1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Parte II e III del DGUE);
  2. di possedere idonea capacità professionale, comprovata dall'iscrizione al registro delle imprese c/o la C.C.I.A.A. competente per le attività oggetto della procedura (Parte V del DGUE);
  3. un fatturato di almeno euro 150.000,00 nell'ultimo anno (esercizio 2016) - (Parte IV del DGUE);
  4. almeno due contratti (ciascuno del valore di almeno 20.000,00 euro, Iva esclusa), effettuati nel triennio 2014-2016 nel settore della consulenza strategia nell'ambito della comunicazione sia nella pubblica amministrazione sia nel privato. (Parte IV del DGUE);
  5. di possedere, per l'espletamento del servizio richiesto, un gruppo di lavoro così composto (Parte IV del DGUE):
    - una risorsa con esperienze di coordinatore o di direttore nel campo della comunicazione, con almeno 10 anni di esperienza nel campo della comunicazione sia nella pubblica amministrazione sia in imprese private; esperienza lavorativa nello specifico evento di rebranding;
    - un giornalista professionista, con almeno 15 anni di esperienza presso testate giornalistiche sui temi economico-politico, pmi, formazione professionale;
    - un esperto social media, con almeno 5 anni di esperienza nell'utilizzo dei social network con un utilizzo strategico di comunicazione pubblica e/o d'impresa,

esperienza lavorativa in Social Media Management e/o Digital PR, esperienza lavorativa di specifiche attività di comunicazione strategica e di posizionamento sfruttando le potenzialità dei canali social media;

- B) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016 costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016. Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva. Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.
- C) PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in [www.avcp.it](http://www.avcp.it) - servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.
- D) Patto di integrità, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Le dichiarazioni di cui ai punti **A)** e **D)** devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

All'interno della sezione "**Offerta tecnica**" del MEPA dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. **una relazione tecnica dettagliata:** di un massimo di 10 facciate - formato A4 e carattere Times 12 - contenente tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta. La relazione dovrà esplicitare le modalità tecnico-operative di gestione del servizio in base a quanto previsto all'articolo 4 del capitolato tecnico-amministrativo (modalità di supporto nella gestione delle attività di social media management, la strategia suggerita per quanto riguarda il rapporto con i media, suggerimenti per il coordinamento della comunicazione delle sessanta nuove Camere di commercio). La stessa dovrà altresì contenere il cronoprogramma delle attività.
2. **composizione del gruppo di lavoro** che si intende impegnare per l'esecuzione dell'attività con un curriculum per ciascun componente coinvolto, corredato da documento di identità. Per ciascun componente il gruppo di lavoro dovrà essere redatto l'allegato documento (ALLEGATO .....);

Si precisa le facciate riferita alla relazione di cui al punto 1 devono includere l'indice, la copertina ed eventuali grafici e tabelle, il cronoprogramma delle attività, indicante i tempi e le fasi del servizio previsti dall'offerente.

La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione. La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Inoltre le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Unioncamere si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

All'interno della sezione "**Offerta economica**" del MEPA dovranno essere inseriti i seguenti dati:

- l'ammontare offerto ed il relativo ribasso in percentuale applicato sull'importo posto a base di procedura e, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, tenuto conto che il valore stimato dell'appalto include opzione di proroga del contratto;
- il dettaglio delle voci di prezzo che compongono a diverso titolo il prezzo offerto, da redigere secondo l'**allegato A/2** a corredo dell'offerta economica.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel disciplinare, nei suoi allegati, nel capitolato, **approvati con atto del Segretario Generale n. .... del .....**

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte parziali, il servizio è indivisibile. Non sono ammesse, altresì, offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (PT)	70
Offerta economica (PE)	30
<b>TOTALE (PTOT)</b>	<b>100</b>

**Offerta tecnica - 70 punti di cui:**

- a) **Punteggio P1:** Valutazione team, esperienza maturata anche specifica in tema di rebranding, profili professionali Punteggio 40 punti, di cui
- 15 punti esperto-coordinatore settore comunicazione (P1\_ec);
  - 15 punti giornalista professionista (P1\_gp);
  - 10 punti esperto social media (P1\_esm)
- b) **Punteggio P2:** Valutazione progetto tecnico con cronoprogramma dell'attività - 30 punti.

Al fine di procedere con la valutazione di cui ai punti a) e b) ciascun Commissario provvederà ad attribuire a ciascun criterio un punteggio discrezionale compreso tra 0 e 1, come qui di seguito specificato:

Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente
1,00	0,75	0,50	0,25	0,00

Le ragioni di tale attribuzione verranno adeguatamente motivate dai Commissari tenuto conto di quanto previsto nel capitolato tecnico, della coerenza delle prestazioni richieste ed in relazione ai criteri illustrati nel presente disciplinare di gara.

Una volta assegnati i giudizi qualitativi alle offerte, si procede con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, attribuendo il valore 1 al coefficiente più elevato e riparametrando tutti gli altri coefficienti (rescaling), secondo quanto segue:

$$V(a)_i = V_a / V_{max}$$

dove:

*V<sub>a</sub> è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo qualitativo prima della procedura di rescaling;*

*V<sub>max</sub> il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di rescaling;*

*V(a)<sub>i</sub> sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo.*

Il punteggio relativo all'offerta tecnica proposta da ciascun concorrente verrà attribuito sulla base del metodo aggregativo compensatore:

$$C(a) = \sum_n [W_i \cdot V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta tecnica (a);

W<sub>i</sub> = peso punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria di n (nr. totale dei requisiti).

Per calcolare il solo valore attribuito a P1 si deve sommare il valore attribuito ai sub-criteri P1\_ec (valore massimo attribuibile 15), P1\_gp (valore massimo attribuibile 15) e P1\_esm (valore massimo attribuibile 10):

$$P2 = P_f + P_g + P_h$$

## Offerta economica (30 punti)

Il punteggio relativo all'offerta economica (P3) sarà invece determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P3 = Ra / Rmax \times 30$$

dove:

*P3i = punteggio da assegnare all'offerta economica da valorizzare*

*Ra = ribasso percentuale dell'offerta detta rispetto alla base d'asta del singolo concorrente*

*Rmax = massimo ribasso percentuale offerto.*

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti gara ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti gara ottenuti con l'offerta economica.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle ditte concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

In ogni caso la commissione giudicatrice si riserva di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate come previsto dalle vigenti disposizioni di legge, senza alterazione della par condicio tra le imprese concorrenti. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che abbia presentato un'offerta che, in possesso di tutti i requisiti minimi obbligatori, previsti dalle specifiche di cui al presente disciplinare ed al capitolato tecnico-amministrativo, risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo. La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle imprese concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

In ogni caso la commissione giudicatrice si riserva di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate come previsto dalle vigenti disposizioni di legge, senza alterazione della par condicio tra le imprese concorrenti.

## ALTRE INFORMAZIONI

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2. Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi del comma 14 art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui:

a) non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in

caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## **Parte II PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte (.....), in seduta pubblica aperta attraverso la piattaforma telematica del Mercato Elettronico (MEPA), sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta economica e l'offerta tecnica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante.

Sempre in seduta pubblica attraverso la piattaforma telematica MEPA, il seggio di gara procederà all'apertura dell'offerta "tecnica", per verificare la presenza dei documenti richiesti.

Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità ai documenti di gara.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nell'offerta tecnica ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla valutazione delle proposte progettuali presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione giudicatrice, sempre in seduta pubblica attraverso la piattaforma MEPA provvederà all'apertura dell'offerta economica presentata dai concorrenti ammessi, e provvederà infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, redigendo la graduatoria dei concorrenti.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la stazione appaltante procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del Dlgs 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibile presso Enti certificatori.

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D-Lgs. 50/2016.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente lettera d'invito;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

### **Allegati:**

**Allegato A/1:** DGUE - Istanza di partecipazione alla gara.

**Allegato A/2:** Allegato a corredo dell'offerta economica

**Allegato A/3:** Patto d'integrità.

**Allegato A/:** allegato offerta tecnica