

**PROCEDURA APERTA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CAUZIONAMENTO DEI
CARNET A.T.A. E C.P.D. CHINA / TAIWAN IN ITALIA**

CIG 6983253AAB

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

CAPO 1 DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
Art. 1.1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
Art. 1.2 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI.....	4
Art. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE.....	4
Art. 1.4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.....	4
Art. 1.5 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE.....	4
CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA	4
Art. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO.....	4
Art. 2.2 - OGGETTO.....	4
Art. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI	5
Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE	5
Art. 2.5 - DURATA.....	5
Art. 2.6 - PROCEDURA	5
Art. 2.7 - DISCIPLINA NORMATIVA	5
CAPO 3 DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO	5
Art. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA	5
Art. 3.2 - OPZIONI.....	6
CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	6
Art. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	6
CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	9
Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	9
Art. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA	9
CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE	10
Art. 6.1 - GARANZIA PROVVISORIA	10
Art. 6.2 - CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.	11
Art. 6.3 - ISCRIZIONE AL SISTEMA "AVCPASS"	12

CAPO 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	12
Art. 7.1 - RECAPITO	12
Art. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA	12
Art. 7.2.1 - TERMINE DI CONSEGNA	12
Art. 7.2.2 - MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE.....	13
Art. 7.3 - FORMALITÀ	13
Art. 7.4 - LINGUA.....	13
Art. 7.5 - CONTENUTO	13
Art. 7.6 - AVVERTENZE.....	15
CAPO 8 MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	16
Art. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	16
Art. 8.2 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE.....	18
Art. 8.3 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA	19
Art. 8.4 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO.....	19
CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI	20
Art. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	20
Art. 9.2 - PUBBLICAZIONI.....	20
Art. 9.3 - COMUNICAZIONI	20
Art. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI	20
Art. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE	21
Art. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	21
Art. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY.....	21
Allegati:.....	21

CAPO 1 DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Art. 1.1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Unione Italiana della Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura (di seguito in breve Unioncamere) – Area Legale e Amministrativa, Ufficio Provveditorato e Servizi Tecnici – Piazza Sallustio 21 – 00187 Roma – Italia.

Tel. (+39) 06/47041

Posta elettronica certificata: unioncamere@cert.legalmail.it

Posta elettronica ordinaria: economato@unioncamere.it

indirizzo internet: <http://www.unioncamere.it>

TIPO DI AMMINISTRAZIONE

Organismo di diritto pubblico.

Art. 1.2 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Unione Italiana della Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura – Area Legale e Amministrativa, Ufficio Provveditorato e Servizi Tecnici Tel. (+39) 06/4704532-369

e-mail: economato@unioncamere.it

Tutti i quesiti inerenti aspetti amministrativi e/o tecnici della procedura di gara potranno essere formulati per iscritto a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo sopra riportato **entro e non oltre il giorno 18 marzo 2017**. Oltre tale data sarà data risposta solo a quesiti riguardanti le modalità di confezionamento e consegna del plico contenente l'offerta.

Art. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Il bando, il disciplinare e tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara sono disponibili, per la visione, e il download sul sito internet dell'Ente, nella pagina dedicata alla procedura, alla quale si accede dal seguente indirizzo: <http://www.unioncamere.gov.it>, nella sezione bandi di gara e contratti

Art. 1.4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Unione italiana delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Ufficio Provveditorato

Piazza Sallustio 21 – 00187 Roma – Italia

Art. 1.5 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Eventuali rettifiche al bando e/o al disciplinare, proroghe dei termini e informazioni complementari saranno pubblicate **esclusivamente** nella pagina dedicata alla presente procedura, a cui si accede dall'indirizzo di cui al precedente art. 1.3. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare offerta a consultare periodicamente la pagina. **Saranno ivi pubblicate anche le risposte ai quesiti di natura amministrativa e tecnica (FAQ).**

L'Unioncamere non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel disciplinare di gara e negli altri documenti complementari;
- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari; che siano pubblicate sul predetto sito dell'Ente.

CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

Art. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO

CPV 66517200-9 (Servizi di assicurazione cauzioni)

Art. 2.2 - OGGETTO

La procedura di gara di tipo aperto, sopra soglia comunitaria, ha l'obiettivo di individuare la Compagnia assicurativa con la quale stipulare una Convenzione nazionale per il cauzionamento dei rischi derivanti dal rilascio di Carnets ATA, di cui alla Convenzione internazionale doganale di Bruxelles del 6/12/61 e successive modifiche e alla Convenzione doganale di Istanbul sull'Ammissione temporanea di merci del 26/6/1990 e dei C.P.D. China/Taiwan , di cui al protocollo d'intesa stipulato nel 1990 per l'Ammissione temporanea di merci tra i Paesi dell'UE e .

Il Servizio di cauzionamento dei carnet A.T.A. e C.P.D. China / Taiwan (documenti doganali per l'esportazione/importazione temporanea delle merci) dovrà realizzarsi attraverso l'emissione di polizze cauzionali ai soggetti richiedenti i Carnet (contraenti), di cui Unioncamere è il beneficiario. L'Unioncamere, Ente garante in Italia per i Carnets ATA e i Carnets C.P.D. China/Taiwan nei confronti delle Amministrazioni doganali italiane e estere, è tenuta ad assicurare un adeguato sistema di cauzionamento dei documenti doganali, così come previsto dagli accordi internazionali con la World Chambers Federation, organismo che coordina il sistema ATA a livello mondiale.

Art. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: la tipologia del servizio unitamente alla peculiarità delle prestazioni richieste e all'elevato grado di professionalità non consente di suddividere la gara in più lotti funzionali.

Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE

Italia e tutte le province sedi di Camera di commercio

Art. 2.5 - DURATA

L'appalto avrà una durata triennale a decorrere dalla data di esecuzione dell'appalto.

Art. 2.6 - PROCEDURA

Procedura aperta comunitaria.

Art. 2.7 - DISCIPLINA NORMATIVA

I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione del presente appalto sono regolati dalle seguenti norme:

- norme nazionali vigenti in materia di appalti di servizi, in particolare dal D.Lgs.50/16 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/10 per le parti in vigore;
- RR.DD.2440/1923 e 827/1924;
- norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare, nonché in tutta la documentazione di gara;
- condizioni generali e particolari dei servizi riportate nel capitolato e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia attualmente in vigore nella U.E. e in Italia o che vengano emanati durante l'esecuzione dei servizi anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel capitolato;
- norme del codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate;
- normativa di settore, in particolare la Convenzione doganale sul Carnet A.T.A. per la temporanea importazione di merci, firmata a Bruxelles il 6 Dicembre 1961 e successive modifiche ("Conv. A.T.A.": legge italiana di ratifica D.P.R. 18 marzo 1963 n. 2070) e la Convenzione sull'ammissione temporanea di merci, stipulata ad Istanbul il 26 giugno 1990 ("Conv. Istanbul": legge italiana di ratifica 26 ottobre 1995 n. 479) e allegato alle citate convenzioni; le disposizioni derivanti dal protocollo di intesa firmato nel 1990 tra le Associazioni nazionali garanti dei Paesi membri dell'Unione Europea e l'associazione garante nazionale di per l'importazione temporanea di merci tra i Paesi membri dell'Unione Europea.

CAPO 3 DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO

Art. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo presunto posto a base di gara è pari a € 15.841.309,14 al netto degli oneri di sicurezza valutati in € 0,00 di cui:

Euro € 7.311.373,45 - valore triennale dell'appalto;

Euro € 7.311.373,45 – valore dell'opzione di rinnovo;

Euro € 1.218.562,24 – valore dell'eventuale proroga.

Il valore dell'appalto, determinato in funzione della durata della convenzione (tre anni dalla data di esecuzione dell'appalto) è stato stimato in funzione dei tassi di premio attualmente praticati (pagati dagli utenti) sul valore presunto delle merci da assicurare nel periodo di riferimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 commi 4 e 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Al riguardo si forniscono di seguito i dati indicativi relativi all'ultimo quadriennio di gestione del servizio di cauzionamento:

Anno di Riferimento	Carnet Emessi	Valore Assicurato Merci varie	Valore Assicurato Prodotti Orafi	Totale Valore Assicurato	Sinistri Liquidati
2013	9.562	€ 274.906.595	€ 265.526.238	€ 540.432.833	€ 86.123
2014	9.812	€ 298.353.790	€ 290.894.809	€ 589.248.599	€ 46.141
2015	9.231	€ 260.894.567	€ 298.722.426	€ 559.616.994	€ 96.964
2016	9.084	€ 398.023.049	€ 420.389.332	€ 818.412.381	€ 98.838

Indicazioni puntuali in merito alle modalità di esecuzione del servizio sono riportate nel **capitolato speciale allegato 1)** al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso.

Art. 3.2 - OPZIONI

L'Unioncamere si riserva la facoltà di esercitare, qualora lo ritenga opportuno, le seguenti opzioni che daranno origine a fasi eventuali dei servizi:

- ordinare modifiche e varianti nei limiti e alle condizioni di cui art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- opzione di rinnovo da parte dell'Appaltatore. Qualora l'Unioncamere intenda avvalersi della presente opzione, il rinnovo del contratto avrà durata triennale;
- facoltà di procedere alla proroga del contratto, qualora ne sussistano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge stessa, previo interpellato dell'Appaltatore.

CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Art. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art 45 del D.Lgs. 50/2016 che dispongano dei requisiti di cui al successivo capo 5.

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui al D.Lgs. 50/2016.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47: "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 48:

- 1) per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.
- 2) Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 3) L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.
- 4) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 5) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 6) E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai punti 13, 14 e 15, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 7) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 8) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 9) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
- 10) Le disposizioni di cui al presente articolo trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del Codice; queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.
- 11) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche

dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

- 12) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 13) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.
- 14) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- 15) È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Avvalimento

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione, con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto

La stazione appaltante non prevede la possibilità di subappalto.

CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi di legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di partecipazione di un consorzio, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati sia dal consorzio sia dalle consorziate per cui il consorzio partecipa.

In caso di partecipazione di R.T.I., i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento.

La prova preliminare del possesso dei requisiti di idoneità morale è fornita compilando il DGUE (**allegato 2**) al presente disciplinare.

Art. 5.2 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

a) idoneità professionale:

- 1) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A per l'attività oggetto dell'appalto o in registro equipollente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- 2) il concorrente deve possedere l'iscrizione all'albo delle imprese di assicurazione istituito presso l'IVASS ed essere abilitato ad operare nel ramo "15 – Cauzione", nell'ambito del quale rientra il rilascio delle polizze fideiussorie, ovvero essere in possesso di equivalente autorizzazione per le imprese aventi sede in altro Stato membro dell'Unione Europea;

b) capacità economico-finanziaria:

- 1) il concorrente deve aver realizzato una raccolta premi negli esercizi 2013/2014/2015, per una cifra non inferiore a € 100.000.000,00 (centomilioni/00) per singola annualità;
- 2) il concorrente deve aver realizzato una raccolta premi nel "Ramo Cauzione", negli esercizi 2013/2014/2015, per una cifra non inferiore a € 25.000.000,00 (venticinquemilioni/00) per singola annualità; in caso di coassicurazione, il requisito dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese partecipanti alla coassicurazione;

c) capacità tecnico-professionale:

- 1) il concorrente deve dichiarare di aver espletato nel triennio 2013/2014/2015 almeno tre servizi assicurativi presso soggetti pubblici o privati con indicazione del periodo, del destinatario e del valore del contratto. In caso di coassicurazione, il requisito dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese partecipanti alla coassicurazione;
- 2) il concorrente deve assicurare l'esecuzione del contratto su tutto il territorio italiano attraverso una delle seguenti modalità:
 - disporre di proprie agenzie assicurative territoriali;

- utilizzare sistemi di emissione elettronica delle polizze che devono pervenire alle Camere di commercio territoriali abilitate al rilascio dei Carnet.

La documentazione relativa alla dimostrazione del possesso d' idoneità professionale e dei requisiti di *capacità economico finanziaria e tecnico professionale* deve essere inserita a sistema (AVCPASS) dall'operatore economico.

La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibile presso Enti certificatori.

CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE

Art. 6.1 - GARANZIA PROVVISORIA

Gli operatori economici offerenti dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, per un importo pari **al 2% della base d'asta**.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nelle misure stabilite dal medesimo art. 93.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, con una delle modalità sotto indicate:

- a) mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria presso gli istituti legalmente autorizzati;
- b) mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D.Lgs.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione contabile iscritta nell'albo previsto all'art. 161 del D.Lgs.58/98;
- c) mediante assegno circolare;
- d) mediante garanzia in numerario o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate.

In caso di garanzia in numerario, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN IT 24 M 06055 03200 000000026220, intestato a Unione italiana della Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura presso Banca delle Marche S.p.A. – Sede di Roma - Via Romagna, 17 00187 Roma, indicando la seguente causale: **“Garanzia provvisoria relativa alla procedura aperta comunitaria per l'affidamento del servizio di cauzionamento dei carnet A.T.A. e C.P.D. China / Taiwan CIG _____”**.

La garanzia, qualora sia prestata secondo una delle modalità di cui alle lettere a) e b) deve:

1. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte indicata all'art. 7.2.1 del presente disciplinare;
2. prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
3. prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del Codice Civile;
4. prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Unioncamere;
5. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori centottanta giorni su richiesta dell'Unioncamere, nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace;
6. ai sensi dell'art. 93, co. 8 del D.Lgs.50/2016, a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;
7. prevedere espressamente che il foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Unioncamere, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Unioncamere stessa, in quanto l'art. 25 del codice di procedura civile si riferisce alle Amministrazioni dello Stato e l'Unioncamere non rientra in tale fattispecie.

Tali indicazioni dovranno essere rese in modo esplicito nella garanzia. Si invitano pertanto gli operatori economici a verificare che le suddette indicazioni siano riportate nella garanzia. A tal fine si allega (**allegato n. 7**) al presente disciplinare un facsimile da utilizzare eventualmente in sede di predisposizione della stessa.

Qualora la garanzia venga presentata nelle forme di cui alle precedenti lettere **c)** e **d)**, la stessa dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla seguente dichiarazione:

- o ai sensi dell'art. 93 co. 8 del D.Lgs. 50/2016, impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs.50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario;
- o l'indicazione, da parte del concorrente, che il foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Unioncamere, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Unioncamere stessa.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione del sistema di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio.

In caso di R.T. la garanzia a corredo dell'offerta dovrà essere presentata con l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- a) in caso di R.T.I. costituito, la garanzia dovrà essere intestata alla mandataria e prodotta, con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura del rischio anche per tutti loro, dalla medesima;
- b) in caso di R.T.I. non ancora costituito la garanzia dovrà essere esplicitamente intestata sia alla mandataria (capogruppo) designata, sia alle mandanti; essa dovrà pertanto richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara identificando le imprese singolarmente e dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese interessate al costituendo R.T.I.

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità aziendale.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

La garanzia provvisoria sarà svincolata secondo le seguenti modalità:

- nei confronti dell'aggiudicatario a seguito della sottoscrizione del contratto;
- nei confronti dei restanti operatori economici partecipanti mediante comunicazione, resa dall'Unioncamere, dell'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto.

Art. 6.2 - CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.

L'offerta deve essere corredata dalla ricevuta di pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione nella misura di **€ 200,00 (duecento/00)**, così come indicato dalla deliberazione dell'Autorità Anticorruzione n. 163 del 22 dicembre 2015. Il mancato versamento del contributo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1 co. 67 della L. 266/05.

Per eseguire il pagamento è necessario attenersi alle istruzioni operative del 01/01/2015, pubblicate sul portale dell'A.N.AC. <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni>.

Gli operatori economici per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio di riscossione e inserire il codice CIG. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito;
- in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, muniti del modello rilasciato dal portale dell'ANAC.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Per informazioni e chiarimenti è attivo il Contact Center dell'Autorità, al numero verde 800-896936 ed è possibile consultare il sito <http://www.anticorruzione.it/>

L'Unioncamere è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al portale dell'Autorità, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi il versamento è unico e il pagamento dovrà essere eseguito dall'operatore economico qualificato come capogruppo.

Art. 6.3 - ISCRIZIONE AL SISTEMA "AVCPASS"

Per la verifica dei requisiti degli operatori economici invitati alla presente procedura di gara, l'Unioncamere utilizzerà il sistema AVCPass, ai sensi dell'art. 216, co. 13 del D.Lgs. 50/2016 e della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza n. 111 del 20/12/2012.

A tal fine i partecipanti alla gara dovranno registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute e accedere al servizio stesso per ottenere il PASSOE, che è il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPass. Il PASSOE va allegato alla documentazione amministrativa da inserire nella busta **A**) di cui al successivo art.7.5.

CAPO 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Art. 7.1 - RECAPITO

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura aperta in oggetto e in possesso dei requisiti previsti dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 e con le modalità di seguito descritte.

Il plico deve essere inviato all'indirizzo di cui all'art. 1.4.

Art. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Art. 7.2.1 - TERMINE DI CONSEGNA

Il plico deve pervenire **a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 31/03/2017 (ora italiana).**

Data e ora di registrazione del plico nel protocollo informatico dell'Unioncamere fanno fede del rispetto della scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Art. 7.2.2 - MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal presente disciplinare di gara.

Il plico contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 dovrà essere inviato con qualsiasi mezzo non telematico. Gli operatori economici che intendano procedere alla consegna a mano (anche tramite corriere) devono consegnare il suddetto plico all'ufficio Protocollo nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30; martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30.**

La trasmissione del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unioncamere ove, per disguidi postali o di altra natura, o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza.

Art. 7.3 - FORMALITÀ

Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente singolo o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di R.T. e dovrà recare, oltre all'indirizzo di recapito di cui all'art. 1.4, le seguenti diciture:

- **“NON APRIRE: PER L'UFFICIO PROVVEDITORATO - Contiene offerta per la procedura aperta comunitaria per l'affidamento dei servizi di CAUZIONAMENTO DEI CARNET A.T.A. E C.P.D. CHINA / TAIWAN CIG 6983253AAB” - SCADENZA: 31/03/2017 ORE 12:00”;**

- **il nominativo, l'indirizzo, i recapiti telefonici e di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente mittente.**

Si precisa che:

- a) qualora la mancanza di adeguata sigillatura del plico ne pregiudichi l'integrità e ne favorisca la manomissione in maniera tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta, il plico non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato;
- b) qualora il plico rechi una dicitura totalmente errata o generica al punto che non sia possibile riconoscerlo come contenente l'offerta per la presente procedura, esso non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato.

Art. 7.4 - LINGUA

Per la partecipazione alla presente procedura la lingua utilizzabile è la lingua italiana.

Art. 7.5 - CONTENUTO

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

A) **Una busta** recante la dicitura **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** - debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:

1. **istanza di partecipazione alla presente gara**, regolarizzata in bollo (l'applicazione della marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate, è richiesta solo ai concorrenti residenti in Italia), redatta utilizzando preferibilmente il modello **allegato 3)** al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso. L'istanza, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso di R.T. o consorzio ordinario di concorrenti, sia già formalmente costituito sia non ancora costituito, l'istanza deve essere unica, ma deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento, quindi sia dal capogruppo che dalle mandanti;
2. **documento di gara unico europeo (DGUE)** redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea del 05/01/2016, messo a disposizione in formato editabile (WORD) nella sezione dedicata del sito di Unioncamere

(<http://www.unioncamere.gov.it/>) **allegato 2**) al presente disciplinare, mediante il quale l'operatore economico attesta come prova documentale preliminare, in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/16;
- b) di possedere i requisiti di capacità economico, finanziaria e tecnica di cui all'art. 5.2 del presente disciplinare.

3. la fotocopia del **documento di riconoscimento** del sottoscrittore della suddetta dichiarazione, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i.;
4. **(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti): atto di costituzione del R.T.I. con mandato collettivo di rappresentanza al capogruppo**, in originale o copia autentica, oppure in alternativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto ovvero la dichiarazione alternativa dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
5. **(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti che si avvalgono della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione): dichiarazione di impegno** a costituire il raggruppamento temporaneo in caso di aggiudicazione della gara, utilizzando preferibilmente il modello **allegato 5**) al presente disciplinare di gara, e costituente parte integrante dello stesso. La dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
6. **garanzia provvisoria** in originale conforme alle prescrizioni di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare, comprensiva della dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 a garanzia dell'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico offerente risultasse aggiudicatario;
7. documentazione comprovante l'avvenuto **versamento del contributo** a favore dell'A.N.AC., relativamente alla procedura, secondo le modalità di cui all'art. 6.2 del presente disciplinare;
8. il PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass;
9. **solo nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore o institore dell'operatore economico concorrente**), deve essere allegato l'originale o la copia autentica della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria, o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 co. 1 lett. u) del D.P.R. 445/2000 attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria con gli estremi dell'atto di conferimento della procura speciale (in originale o copia autentica) da cui lo stesso trae i poteri di firma, a pena di esclusione.

B) **Una busta recante la dicitura "BUSTA B – OFFERTA TECNICA"** debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta dovrà contenere a pena di esclusione, l'offerta tecnica consistente nella presentazione di una relazione, redatta in forma sintetica, entro il limite massimo di 10 facciate formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 12, interlinea singola.

La predetta relazione oltre ad illustrare brevemente l'organizzazione aziendale, le risorse umane che saranno dedicate all'attività di gestione del servizio e la loro competenza tecnica in relazione al ramo cauzione dovrà contenere l'illustrazione delle modalità di esecuzione dei servizi sulla base di quanto indicato nel capitolato speciale (**allegato 1**). La relazione dovrà illustrare, altresì, la capacità di presidio sui territori per garantire il rapporto con le Camere di commercio locali.

Inoltre, all'interno della busta dovrà essere inserita la dichiarazione dell'operatore redatta in conformità dell'**allegato 8** e riferita ai seguenti elementi:

- riduzione dei tempi di rilascio delle polizze cauzionali rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale (**allegato 1**);

- capacità di scambio elettronico delle informazioni e produzione delle polizze come documento informatico, ai sensi di quanto previsto dal CAD-DLgs 82/2005, alle locali Camere di commercio con sottoscrizione digitale;
- eventuali varianti sui plafond di automatismo, premi minimi e tempi di indennizzo.

La relazione non deve essere redatta in bollo e deve riportare la denominazione dell’/degli offerente/i e del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i degli stessi, come risultanti dall’istanza di partecipazione (**allegato 3**). Tale relazione deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell’operatore economico.

C) **Una busta recante la dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" debitamente chiusa**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta dovrà contenere a pena di esclusione **l’offerta economica**, regolarizzata in bollo (l’applicazione delle marche da bollo è richiesta solo ai concorrenti residenti in Italia - una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate), redatta utilizzando il modello **allegato 6** al presente disciplinare di gara.

Il modello dell’offerta economica (**allegato 6**) va completato, **a pena di esclusione**,

1. **Con riferimento alle “Merci varie”**: Il premio per il rischio di cui all'art. 2 e per l’intero periodo di cui al punto 7.4 (36 mesi dalla data di scadenza del Carnet) del capitolato speciale, espresso in valore percentuale, applicato al valore delle merci indicato nei Carnet A.T.A. o C.P.D.;
2. **Con riferimento alle “Merci Orafe”**: Il premio annuo per il rischio di cui all'art. 2 del capitolato speciale, espresso in valore percentuale, applicato al 50% del valore delle merci indicato nei Carnet A.T.A. o C.P.D.;

Ciascuna offerta presentata deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo, ovvero dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti, in caso di riunione di concorrenti, sia già costituita sia non ancora formalmente costituita.

L’Unioncamere non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta è di **180** giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto, il concorrente si impegna a mantenere valida la propria offerta per un ulteriore periodo di 180 giorni.

Nella busta C non dovranno essere inseriti altri documenti.

Art. 7.6 - AVVERTENZE

Si ricorda che:

- l’offerta ha valore negoziale e resta fissa ed invariabile;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Unioncamere procederà a verifiche in capo all'aggiudicatario;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono penalmente sanzionabili, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- ai sensi dell’art. 83 co.9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, nonché delle dichiarazioni anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e alle disposizioni contenute nel presente disciplinare, comportano il pagamento di una sanzione pecuniaria pari a **€ 5.000,00**.

L'Unioncamere assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

Decorso inutilmente il suddetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di elementi e dichiarazioni non indispensabili, l'Unioncamere ne richiede la regolarizzazione, senza applicazione di alcuna sanzione.

CAPO 8 MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Art. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata da parte della Commissione giudicatrice.

Alle offerte sarà assegnato un punteggio massimo di **100 punti**, di cui 60 all'offerta tecnica e 40 all'offerta economica.

All'offerta tecnica sarà attribuito un **punteggio massimo di 60 punti**, la cui valutazione riguarderà gli elementi di seguito descritti, ai quali la Commissione giudicatrice attribuirà i relativi punteggi sulla base di quanto specificato per ogni singolo elemento oggetto di valutazione:

A. Criterio qualitativo:

1. relazione sull'organizzazione aziendale, le risorse umane che saranno dedicate all'attività di gestione del servizio e la loro competenza tecnica in relazione al ramo cauzione con illustrazione delle modalità di esecuzione dei servizi sulla base di quanto indicato nel capitolato speciale (**Allegato 1**). **Punteggio massimo 5 punti.**
2. Relazione circa la capacità di presidio sui territori per garantire il rapporto con le Camere di commercio locali: il concorrente dovrà descrivere le modalità con le quali intende assicurare il rapporto con la rete delle Camere di commercio locali, destinatarie delle polizze, in quanto agenti per conto del beneficiario (Unioncamere). A tale elemento sarà attribuito sino ad un massimo **di 20 punti**;

Al fine di procedere con la valutazione dell'offerta tecnica secondo il criterio qualitativo ciascun Commissario provvederà ad attribuire a ciascuna offerta un punteggio discrezionale compreso tra 0 e 1, come qui di seguito specificato:

Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente
1,00	0,75	0,50	0,25	0,00

Le ragioni di tale attribuzione verranno adeguatamente motivate in relazione ai seguenti criteri: adeguatezza dell'organizzazione aziendale, professionalità, strumenti operativi di gestione del servizio, presidio del territorio nazionale.

Una volta assegnati i giudizi qualitativi alle offerte, si procede con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, attribuendo il valore 1 al coefficiente più elevato e riparametrando tutti gli altri coefficienti (rescaling), secondo quanto segue:

$$V(a)_i = V_a / V_{max}$$

dove:

V_a è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i -esimo qualitativo prima della procedura di rescaling;

V_{max} il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i -esimo prima della procedura di rescaling;

$V(a)_i$ sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i -esimo.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica qualitativa proposta da ciascun concorrente verrà attribuito sulla base del metodo aggregativo compensatore:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta tecnica (a);

W_i = peso punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)$ = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

\sum_n = sommatoria di n (nr. totale dei requisiti).

B. Criterio quantitativo:

1. riduzione dei tempi di rilascio delle polizze cauzionali rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale (Art. 4.6 e 5.4: **4 giorni**); a tale elemento sarà attribuito un punteggio massimo di **punti 10**, secondo la seguente griglia di valutazione:

Miglioria	Punteggi
Riduzione a 1 giorno	10
Riduzione a 2 giorni	7,5
Riduzione a 3 giorni	5
Nessuna riduzione	0

2. capacità di scambio elettronico delle informazioni e produzione delle polizze come documento informatico, ai sensi di quanto previsto dal CAD-DLgs. 82/2005, alle locali Camere di commercio con sottoscrizione digitale. A tale elemento sarà attribuito un punteggio massimo di punti 10, secondo la seguente griglia di valutazione:

Condizione	Punteggi
Capacità immediata	10
Capacità entro 1 mese	8
Capacità entro 3 mesi	6
Capacità entro 6 mesi	4
Capacità entro un anno	2
Oltre un anno	0

Per tale condizione farà fede la dichiarazione del concorrente dei tempi di realizzazione dello scambio elettronico a far data dalla sottoscrizione del contratto;

3. varianti migliorative su: plafond di automatismo (Art. 4.2 e 5.2 capitolato speciale), tempi di indennizzo (Art. 7.2 capitolato speciale), premi minimi (art. 8.1 e 8.2 capitolato speciale); a tali elementi verrà attribuito un punteggio massimo di **15 punti**, così calcolati per ogni tipologia di miglioria rispetto al capitolato speciale:

Miglioria	Punteggi
Plafond di automatismo annuo per valore assicurato: estensione superiore a Euro 100.000,00 per merci varie e Euro 150.000,00 per merci orafe	6

Plafond di automatismo annuo per valore assicurato: estensione a Euro 100.000,00 per merci varie e Euro 150.000,00 per merci orafe	4
Riduzione tempi di indennizzo entro un massimo di 15 giorni	4
Quotazione migliorativa premio minimo	1

Resta ferma la facoltà di non aggiudicazione prevista dal presente disciplinare di gara, in caso di offerta ritenuta non accoglibile sotto l'aspetto tecnico normativo ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

Al fine di procedere con la valutazione dell'offerta tecnica secondo il criterio quantitativo la Commissione provvederà ad attribuire i punteggi secondo le griglie sopramenzionate (B.1, B.2 e B.3).

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà dato dalla sommatoria dei punteggi tecnici attribuiti, a ciascun operatore, ai criteri qualitativi e quantitativi.

All'offerta economica che presenterà il prezzo più basso, riferito alla somma aritmetica dei tassi di premio offerti per le due distinte categorie (merci varie e merci orafe di cui al capitolato speciale), al netto di imposte, verranno assegnati 40 (quaranta) punti (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$PE = 40 * PEm / PEO$$

dove:

PEm = miglior premio

PEo = premio offerto

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Unioncamere.

Art. 8.2 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi di cui al precedente Capo 7 avverrà il giorno 03/04/2017 alle ore 11:00 presso l'Unioncamere – Piazza Sallustio, 21 - Roma. Le comunicazioni relative alle date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno inviate ai concorrenti esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Nel giorno fissato la commissione di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica ed effettuerà le seguenti operazioni:

- esaminerà i plichi pervenuti per controllare la conformità degli stessi alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludere i plichi difformi;
- aprirà i plichi ammessi in ordine di registrazione nel protocollo, verificherà la presenza di tutte le buste A, B e C per verificarne la conformità alle prescrizioni del disciplinare, aprirà la busta A ed esaminerà i documenti ivi contenuti, al fine di controllarne la conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare e dai suoi allegati;
- aprirà la busta B dei concorrenti ammessi e ne esaminerà il contenuto, controllando la conformità dell'offerta tecnica alle prescrizioni del presente disciplinare.

Le offerte tecniche saranno valutate in sedute riservate dalla commissione giudicatrice, nel corso delle quali la medesima commissione attribuirà i punteggi secondo i criteri indicati all'art. 8.1.

In una successiva seduta pubblica la Commissione giudicatrice:

- a) darà lettura dei punteggi ottenuti dalle offerte tecniche;
- b) aprirà le buste C dei concorrenti ammessi e ne esaminerà il contenuto, controllando la conformità dell'offerta economica alle prescrizioni del presente disciplinare;
- c) calolerà il punteggio complessivo di ciascuna offerta, dato dalla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
- d) stilerà la graduatoria delle offerte;
- e) determinerà la presenza di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art.97 del D.Lgs.50/16;

- f) la proposta di aggiudicazione sarà assunta, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, con provvedimento dell'organo competente.

Si precisa quanto segue:

- l'Unioncamere si riserva il diritto:
 - di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
 - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924, e congrua a sua discrezione;
 - di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza;
- durante le sedute pubbliche saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al presidente un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto degli operatori economici partecipanti gara;
- le date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate ai partecipanti a mezzo PEC.

Art. 8.3 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA

L'Unioncamere, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 co. 5 del D.Lgs.50/2016, provvederà all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è soggetta a condizione sospensiva di efficacia fino a conclusione, con esito favorevole, dei controlli nei confronti dell'aggiudicatario relativi al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal presente disciplinare di gara nonché dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Art. 8.4 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorgerà, ai sensi di legge, al momento della stipula del contratto. Tutte le eventuali spese inerenti l'aggiudicazione e la stipula del contratto sono interamente a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

L'aggiudicatario, entro i termini comunicati dall'Unioncamere, dovrà produrre la seguente documentazione:

- per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17 co. 2 e 53 co. 3 del D.P.R.633/1972;
- la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs.50/2016;
- una dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa contenente:
 - l'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
 - l'indicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai movimenti finanziari relativi alla procedura aperta in oggetto;
 - l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
- l'indicazione dei nominativi dei responsabili del trattamento dei dati personali dell'Unioncamere, di cui l'appaltatore verrà a conoscenza, nel corso dell'esecuzione del contratto;
- il versamento della somma, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali;

Per la formale stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Unioncamere. Il contratto verrà stipulato ai sensi del comma 14 art. 32 D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non già acquisito nel corso della procedura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario:

- a) non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- b) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipulazione del contratto;
- c) rinunci al contratto aggiudicatosi;
- d) non risulti possedere i requisiti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate.

L'Unioncamere si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Unioncamere in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Unioncamere. Qualora l'Unioncamere dichiari l'aggiudicatario decaduto, la stessa provvederà, in prima istanza, ad incamerare la garanzia provvisoria, addebitando all'inadempiente tutti gli eventuali ulteriori oneri derivanti da detto inadempimento.

CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI

Art. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è la dr.ssa Tiziana Pompei, Vice Segretario Generale dell'Unioncamere - tel. 064704255, e-mail commercio.estero@unioncamere.it.

Art. 9.2 - PUBBLICAZIONI

Il bando della presente procedura è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico dell'A.N.AC., sull'Albo e sul sito web dell'Unioncamere. L'avviso relativo all'indizione della gara è pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

Art. 9.3 - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs.50/16, l'Unioncamere comunicherà ai concorrenti l'esito della gara e ogni altra informazione dovuta, sia durante lo svolgimento della gara sia dopo la sua conclusione (date delle sedute, esclusioni, aggiudicazioni) a mezzo posta elettronica PEC.

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs.50/16, il concorrente ha l'obbligo di indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, (dichiarazione contenuta all'interno dell'istanza di partecipazione, **allegato 3**) al presente disciplinare). Presso il suddetto domicilio il concorrente deve essere sempre raggiungibile per tutta la durata della presente procedura. L'indicazione del domicilio eletto è a totale ed esclusivo rischio del concorrente; pertanto ogni eventuale cambiamento concernente il suddetto domicilio eletto dovrà essere tempestivamente comunicato all'Unioncamere. L'Unioncamere provvederà alla post-informazione relativa alla presente procedura anche attraverso la pubblicazione sulla pagina web dedicata alla procedura.

Art. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI

Ferma restando la disciplina per l'accesso agli atti di cui all'art. 53 del D.Lgs.50/16, relativamente all'ipotesi di accesso informale si comunica che il presente disciplinare rappresenta comunicazione a tutti gli interessati ex art. 3 del D.P.R. 184/06.

Art. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando di gara, il presente disciplinare e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, Via Flaminia, 189, 00196 Roma

- tel. +39 06328721,

- fax +39 0632872315,

- PEC: rm_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

- Indirizzo Internet (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Art. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si specifica che:

- ai sensi di quanto disposto dal D.M. 02/12/2016 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate ad Unioncamere dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
- l'Unioncamere si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs.50/16, in caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- la documentazione presentata dai concorrenti non viene restituita.

Art. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Unioncamere, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati nei locali dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs.196/03. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Segretario Generale – Dr. Giuseppe Tripoli.

Allegati:

- 1- Capitolato speciale
- 2- DGUE - dichiarazione requisiti art. 80 D.lgs. 50 del 2016 DGUE
- 3- istanza di partecipazione
- 4- istruzioni per la compilazione del DGUE
- 5- dichiarazione impegno a costituire RTI
- 6- modulo offerta economica
- 7- requisiti minimi cauzione provvisoria
- 8- modulo offerta tecnica per varianti migliorative