

**AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA  
PER INCARICHI PROFESSIONALI**

**Profilo professionale richiesto:**

Unioncamere intende avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento di un incarico con rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, per l'affiancamento degli uffici dell'Ente nella realizzazione di iniziative di promozione dei diritti e delle opportunità per i consumatori concesse dalla legislazione nazionale e comunitaria di riferimento.

**Natura del contratto:**

Rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi dell'Artt.2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile, dell'art.409 del codice di procedura civile.

Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione:

**A. Oggetto della prestazione**

Nell'ambito di una convenzione con il Ministero dello Sviluppo Economico (di seguito MISE) e del correlato piano esecutivo di attuazione, che prevede la realizzazione di iniziative di promozione dei diritti e delle opportunità per i consumatori, l'Ente intende avvalersi di una collaborazione tecnico-specialistica per l'affiancamento degli uffici nelle attività di supporto al MISE finalizzate all'attuazione della convenzione medesima, con particolare –ma non esclusivo – riguardo a:

- supporto al Mise per facilitare l'esercizio dei poteri ad esso assegnati ai sensi dell'art. 144-bis del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 (codice del consumo) quale autorità competente, ai sensi dell'articolo 3, lettera c), del regolamento (ce) n. 2006/2004 (regolamento sulla cooperazione per la tutela dei diritti dei consumatori), e per la realizzazione di interventi ai sensi dell'articolo 8, paragrafo 3, del regolamento (ce) n. 2006/2004 e al fine di rafforzare la partecipazione alle iniziative dirette a promuovere la politica dei consumatori a livello europeo anche mediante iniziative finalizzate alla partecipazione alla rete europea per i consumatori ECC NET
- risposte a richieste di informazioni e tenuta ed aggiornamento di banche dati, con riferimento al monitoraggio sui collegamenti delle autorità competenti al sistema informativo CPCS (consumer protection cooperation system) e sui casi segnalati dalle autorità competenti italiane ed europee attraverso il sistema di notifica elettronica [just-cpcs@ec.europa.eu](mailto:just-cpcs@ec.europa.eu)
- verifica delle attività svolte dal "centro nazionale della rete europea per i consumatori ECC NET"

**B. Durata incarico**

L'incarico sarà conferito con decorrenza dalla comunicazione di eseguibilità del contratto. In considerazione dei tempi tecnici necessari per il perfezionamento della procedura, la decorrenza del contratto avverrà nel mese di agosto 2016 e terminerà il 31 dicembre 2016.

**C. Termine presentazione domanda**

ore 24 del giorno 1° AGOSTO 2016

**D. Luogo di lavoro**

Autonomamente individuato dal professionista, fatti salvi incontri e contatti presso le sedi indicate dall'Ente che dovessero rendersi necessari in funzione del lavoro da svolgere.

**E. Attività e compiti principali**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. Il suo supporto tecnico-specialistico consisterà nello svolgimento della seguente attività: attività di studio e ricerca documentale; analisi della normativa, e dei pareri istituzionali e predisposizione di dossier strutturati di commento al fine di consentire approcci omogenei nella gestione di problemi operativi emersi in ambito di tutela dei consumatori ; assistenza su tematiche specifiche e/o su argomenti che presentano, per novità e/o complessità dei contenuti, l'esigenza di una disseminazione di logiche di approccio e di valutazioni strutturate.

**F. Compenso**

L'incarico prevederà un corrispettivo forfettario di Euro 22.000,00 (ventiduemila/00) al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore e comprensiva di ogni spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico.

## G. Requisiti generali di ammissione e competenze

### Requisiti di ordine generale:

- essere cittadino italiano o appartenente ad uno degli Stati dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né avere procedimenti penali in corso.

### Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum):

- approfondita conoscenza della normativa di riferimento, nazionale e comunitaria in tema di tutela consumatori anche comprovata da documenti redatti, in materia, a beneficio di terzi ;
- esperienza comprovata nel settore oggetto del contratto;
- aver svolto, con preminente ruolo di assistenza a supporto di organizzazioni pubbliche e/o private, attività di studio, analisi, elaborazioni di documenti con riguardo a tematiche inerenti la tutela del consumatore in ambito comunitario, con esperienza significativa.
- diploma di laurea in materie giuridiche o economiche, conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente laurea specialistica/magistrale prevista nel nuovo ordinamento universitario, ferme restando le equipollenze previste dall'ordinamento vigente.
- conoscenza, a livello non inferiore di quello cosiddetto intermedio, delle lingue inglese e francese.

### Altro:

Costituiranno titoli preferenziali e saranno valutati al fine della selezione: esperienza maturata nel contesto di organizzazioni del Sistema Camerale e/o Pubblica Amministrazione, sui temi oggetto dell'incarico o affini, completamento della formazione universitaria con master almeno di II livello o dottorati di ricerca.

## H. Modalità di selezione e criteri di valutazione

Saranno valutate ESCLUSIVAMENTE le domande presentate nei termini e regolarmente pervenute via pec all'indirizzo [unioncamere@cert.legalmail.it](mailto:unioncamere@cert.legalmail.it) ovvero per raccomandata A/R indirizzata a: Unioncamere - Ufficio del Personale - Piazza Sallustio 21 – 00187 Roma, specificando sulla busta “Avviso selezione 21 luglio 2016”. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto.

La valutazione dei candidati sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula; laddove si rendesse necessario per il tipo e le caratteristiche delle candidature, potrà aver luogo un colloquio tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari e a verificare l'effettiva disponibilità dei candidati in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del programma di lavoro e la loro motivazione rispetto gli obiettivi previsti dalla prestazione. Le domande pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

Criteri di valutazione	Punteggio
Curriculum formativo professionale	fino a 20 punti
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	fino a 60 punti
<b>Totale massimo punteggio</b>	<b>80 punti</b>

## I. Clausole di salvaguardia

Unioncamere si riserva di non dare corso all'attivazione dell'incarico ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economico-finanziarie. All'atto di affidamento l'Ente si riserva altresì la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali. Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applicano le disposizioni vigenti in materia.

## J. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da Unioncamere per le finalità di gestione della selezione. Nel caso di conferimento dell'incarico, i dati personali saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità amministrativo-contabili connesse all'adempimento dell'incarico e potranno essere comunicati a terzi quali enti o società controllanti, controllate o collegate, per gli adempimenti normativi del caso. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Titolare del trattamento è Unioncamere. In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

## K. Informazioni

Il presente avviso, è pubblicato sul sito [www.unioncamere.gov.it](http://www.unioncamere.gov.it)

Per ulteriori informazioni: 06.4704518-064704266 oppure [personale@unioncamere.it](mailto:personale@unioncamere.it)

Il Dirigente  
Area Organizzazione e Personale  
F.to Alberto Caporale