|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA**

**PER INCARICHI PROFESSIONALI**

**[Riferimento: 01Amb]**

|  |  |
| --- | --- |
| **Profilo professionale richiesto:** | Unioncamere intende avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, finalizzata ad individuare un soggetto esterno per il conferimento d’incarico di una consulenza con l’obiettivo di supportare l’Ente in materia di politiche di riduzione delle emissioni climalteranti con particolare riguardo legislazione comunitaria per il clima (Emission Trading System Europeo, Regolamento Effort Sharing, Innovation Fund), e dei regolamenti relativi alle politiche di riduzione delle emissioni di CO2 per il settore dei trasporti su strada. |
| **Natura del contratto:** | Rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d’opera ai sensi dell’Artt.2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile, nonché dell’art.409 del codice di procedura civile. |

Al conferimento dell’incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione:

1. **Oggetto della prestazione**

Nell’ambito delle competenze di cui è investita a seguito dell’Atto integrativo del 3.06.2021 all’Accordo di collaborazione con la Direzione Generale per il clima, l’energia e l’aria del Ministero della Transizione Ecologica del 25 novembre 2020 per l’ Aggiornamento dell’interconnessione tecnologica del Portale EUETS Italia ai sensi dell’articolo 4, comma 8, del decreto legislativo 9 giugno 2020, n. 47, Unioncamere ha la necessità di affiancare le risorse dedicate a tale tematica con un esperto di comprovata specializzazione, con il compito di fornire un supporto tecnico altamente qualificato su complesse tematiche inerenti il flusso informativo necessario alla integrazione delle informazioni specialistiche in materia di ETS con le attività connesse alla tenuta del Registro delle emissioni EU ETS.

L’incaricato dovrà, pertanto, garantire l’assistenza specialistica necessaria ed in particolare: la partecipazione a tavoli tecnici con gli stakeholders e con i gruppi esperti istituiti dalla Commissione UE; l’assistenza nelle specifiche tematiche relative alle politiche di riduzione delle emissioni climalteranti in atmosfera; - Il supporto alla verifica della conforme applicazione operativa delle disposizioni di cui alla normativa comunitaria e nazionale in materia ambientale con particolare riferimento alla Direttiva 2003/87/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio; della Direttiva (UE) 2018/410 del Parlamento Europeo e del Consiglio e D.lgs di recepimento del 9 giugno 2020, n. 47; l’assistenza su specifiche tematiche connesse all’applicazione della normativa relativa all’Innovation Fund, e dei regolamenti collegati alla Strategia europea per la mobilità a basse Emissioni.

All’incaricato verrà richiesta la partecipazione alle attività di revisione della legislazione comunitaria in materia di politiche per il clima e ai gruppi esperti in ambito comunitario nonché la partecipazione ad attività, gruppi di lavoro o progetti in ambito europeo o internazionale.

1. **Durata incarico**

L’incarico avrà una durata complessiva massima stimata di 140 giornate/uomo di prestazione da realizzare nell’arco di 24 mesi

L’incarico sarà conferito con decorrenza dalla comunicazione di eseguibilità del contratto. In considerazione dei tempi necessari per il perfezionamento della procedura di cui al presente Avviso, la decorrenza del contratto avverrà nel mese di agosto o settembre 2021 e terminerà il 30 luglio 2023.

1. **Termine presentazione domanda**

Il termine per la presentazione delle domande è entro le ore 24,00 del 24 agosto 2021

1. **Luogo di lavoro**

Il luogo di lavoro sarà individuato autonomamente dal professionista, fatti salvi incontri e contatti presso le sedi indicate da Unioncamere che dovessero rendersi necessari in funzione delle attività da svolgere.

1. **Attività e compiti principali**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. Il suo supporto tecnico-specialistico consisterà, tra l’altro, nella formulazione di pareri giuridici, anche nel corso di apposite riunioni, sulle attività di cui al punto “A” e, comunque, sulle questioni inerenti i temi sopra evidenziati, in presenza di necessità e problematiche complesse che verranno, di volta in volta, poste in evidenza da parte del Dirigente che cura, per Unioncamere, il coordinamento delle attività.

1. **Compenso**

L'incarico prevede un compenso professionale pari a complessivi euro 25.200,00 (venticinquemiladuecento/00) più IVA; eventuali spese di missione saranno rimborsate solo se documentate, nella somma massima di euro 10.000,00 (diecimila/00) più IVA.

All’interno del periodo contrattuale di cui al punto B, il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare documento fiscale sulla base dell’indicazione dell’attività effettivamente svolta, per stato di avanzamento lavori (qualora venga concordato) e previo parere favorevole del Responsabile del procedimento, che dovrà certificare le giornate di attività effettivamente svolte.

1. **Requisiti generali di ammissione e competenze**

*Requisiti di ordine generale:*

* essere cittadino italiano o appartenente ad uno degli Stati dell’Unione europea;
* godere dei diritti civili e politici;
* non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né avere procedimenti penali in corso.

*Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum):*

* possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea in economia e commercio, conseguito in base all’ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. n. 509/1999 o equivalente laurea specialistica/magistrale prevista nel nuovo ordinamento universitario, ferme restando le equipollenze previste dall’ordinamento vigente (secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. n. 509/1999 oppure laurea magistrale equiparata, ai sensi del D.Intermin. 5 maggio 2004, in Giurisprudenza rilasciato da Università italiane);
* esperienza pluriennale in materia di EU- ETS ((The European Emission Trading System) con particolare riguardo agli adempimenti per le imprese; partecipazione a gruppi di lavoro in ambito europeo sui temi del cambiamento climatico e dell’ Emission Trading System per la messa della normativa di riferimento;
* comprovata esperienza professionale maturata nel contesto di amministrazioni pubbliche sui temi oggetto dell’incarico o affini;
* conoscenza, a livello non inferiore di quello cosiddetto intermedio, della lingua inglese;
* pubblicazioni scientifiche in qualità di autore sulle tematiche oggetto del presente avviso.

1. **Modalità di selezione e criteri di valutazione**

Saranno valutate ESCLUSIVAMENTE le domande presentate nei termini e regolarmente pervenute attraverso posta elettronica certificata (pec) all’indirizzo [unioncamere@cert.legalmail.it](mailto:unioncamere@cert.legalmail.it), recante in oggetto il riferimento della selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto.

Documentazione da allegare alla domanda:

* curriculum vitae e curriculum professionale in formato europeo, siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto, in cui si evidenzi l’esperienza maturata nell’espletamento delle attività nei settori indicati onde verificare la graduazione delle competenze dichiarate e l’attestazione della sussistenza dei requisiti;
* elenco delle pubblicazioni scientifiche, delle quali sia riscontrabile la paternità come autore. Non saranno prese in considerazione pubblicazioni collettanee o in collaborazione con altri all’interno delle quali non sia chiaramente indicata la paternità individuale;
* fotocopia, fronte/retro, firmata, di un documento di identità in corso di validità;

Dalla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, con dichiarazione resa assumendo la responsabilità ai sensi degli artt. 46-48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (consapevole delle conseguenze, anche penali, di cui all’art. 76 di detto D.P.R.), si deve evincere chiaramente il possesso dei requisiti richiesti.

Le domande pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione dei curricula.

L'attribuzione dei punteggi – previa definizione dei criteri in sede di valutazione ad opera della Commissione, comunque in una fase antecedente all’attribuzione suddetta - avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteri di valutazione** | **Punteggio** |
| Curriculum formativo professionale | fino a 30 punti |
| Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo | fino a 40 punti |
| Eventuale colloquio tecnico-attitudinale | fino a 30 punti |
| **Totale massimo punteggio** | **100 punti** |

Laddove si rendesse necessario per il tipo e le caratteristiche delle candidature, potrà aver luogo un colloquio volto ad approfondire le informazioni curriculari e a verificare l'effettiva disponibilità dei candidati in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del programma di lavoro e la loro motivazione rispetto gli obiettivi previsti dalla prestazione.

1. **Clausole di salvaguardia**

Unioncamere si riserva di non dare corso all'attivazione dell’incarico ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economico-finanziarie.

All'atto di affidamento l’Unioncamere si riserva, altresì, la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali. Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applicano le disposizioni vigenti in materia.

La sottoscrizione del contratto, nel caso in cui l’incaricato presti stabilmente servizio presso una amministrazione pubblica, avverrà previo nulla osta dell’amministrazione di appartenenza.

1. **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da Unioncamere per le finalità di gestione della selezione. Nel caso di conferimento dell'incarico, i dati personali saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità amministrativo-contabili connesse all'adempimento dell'incarico e potranno essere comunicati a terzi quali enti o società controllanti, controllate o collegate, per gli adempimenti normativi del caso. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Titolare del trattamento è l’Unioncamere.

In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.. La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

1. **Informazioni**

Il presente Avviso, è pubblicato sul sito istituzionale dell’ente [www.unioncamere.gov.it](http://www.unioncamere.gov.it) nell’apposita sezione dell’Amministrazione trasparente denominata Bandi di concorso.

Per ulteriori informazioni: Area Legale e Amministrativa - tel. 064704502 - personale@unioncamere.it

Il Vice segretario generale

Responsabile Area Organizzazione e Personale

Dr. Alberto Caporale