



- OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI PER IMPORTI DA 0,01 A 39.999,99 EURO (art. 36, co. 2, lett. a) Codice appalti) – AFFIDAMENTO DIRETTO
- TITOLO: Servizi postali di raccolta e recapito corrispondenza e pacchi – Poste Italiane S.p.a. – Euro 86.315,00 IVA inclusa

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**

VISTI

- lo Statuto dell'Unioncamere approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 5 aprile 2018, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 92 del 20 aprile 2018;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 e recante Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori e s.m.i. e, in particolare, l'art. 36 comma 2 lett. a) come integrato dal D.L. n. 76/2020 definitivamente convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120;
- le linee guida ANAC n.3 recanti indicazioni in merito alla "nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di appalto di lavori, servizi e forniture";
- le linee guida ANAC n.4 recanti indicazioni in merito alla "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" per quanto applicabili;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari" e la Delibera n. 556 del 31 maggio 2017 dell'Anac;
- l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con la L. 6 luglio 2012, n. 94;
- i poteri di spesa dei singoli dirigenti e le procedure, disciplinati negli ordini di servizio n. 1/2009 e n. 2/2010;
- l'ordine di servizio n. 12/2016 relativo all'individuazione dei dipendenti di Unioncamere in grado di assolvere alle funzioni di RUP;
- il budget assegnato dal Segretario Generale al Servizio Affari Generali e Provveditorato per la gestione delle spese di funzionamento dell'Ente e la realizzazione del piano degli investimenti 2021;

CONSIDERATO CHE

- per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, Unioncamere ha necessità di avvalersi in modo continuativo di un servizio strutturato di spedizione postale di



corrispondenza e pacchi, con particolare riferimento alla spedizione agli operatori economici e alle Camere di commercio della documentazione inerente le convenzioni internazionali;

- l'invio di documentazione di tipo istituzionale è stata infatti pressoché completamente sostituita dall'utilizzo della PEC, ma permane comunque - oltre ad una esigenza residuale per spedizioni di tipo istituzionale - la piena esigenza dell'Ufficio Convenzioni Internazionali per il commercio con l'estero di disporre di detti servizi;
- l'Ufficio, più precisamente, necessita di servizi svolti con la massima capillarità possibile sull'intero territorio nazionale ed anche - pur in misura residuale - sul territorio dell'Unione Europea, con garanzia di rapide tempistiche di consegna (1/2 giorni) e di successo della stessa (con ulteriore tentativo di consegna automatico, in caso di assenza del destinatario al primo tentativo, senza aggravio di costi), nonché di osservanza di un prezzo fisso (senza, quindi, supplementi carburante etc.) e svolti con il supporto di sistemi di monitoraggio e di alerting che in ogni momento consentono di disporre di informazioni in tempo reale sullo stato della consegna (e sul momento previsto della stessa), nonché su eventuali problematiche sopravvenute;
- si tratta, dunque, di acquisire un servizio che non si occupi di meri recapiti e tracciatura degli stessi, ma che - disponendo di un'organizzazione di mezzi e strumenti strutturata almeno sull'intero nazionale - garantisca sia l'attività core che i corollari della stessa, come sopra indicati, con eguale standard di servizio in ogni zona del Paese;
- d'intesa con l'Ufficio suddetto, pertanto, il Servizio Affari generali e provveditorato ha effettuato una indagine on line per verificare le attuali offerte del mercato;
- da tale analisi è emerso che Poste Italiane Spa, società leader nel settore dei servizi postali di raccolta e recapito, offre i servizi maggiormente coerenti con le attese sopra descritte, secondo modalità operative utili a garantire ad Unioncamere gli standard di servizio necessari all'attività che l'ente deve svolgere in questo ambito;
- interpellata per via informale, Poste Italiane Spa si è resa disponibile ad effettuare il servizio con le modalità richieste da Unioncamere e con costi inferiori rispetto a quelli usualmente praticati e attualmente in essere;
- sulla base della media annua del numero e tipologia delle spedizioni effettuate nell'ultimo triennio (senza tener conto del periodo interessato dall'emergenza sanitaria), si stima che il costo annuo del contratto di spedizione di corrispondenza e pacchi sia inferiore ad euro 18.000,00 l'anno oltre IVA;
- alla luce di quanto previsto dal Decreto Semplificazioni si ritiene opportuno affidare il servizio per un periodo di quattro anni, ad un costo complessivo stimato non superiore ad euro 70.750,00 oltre IVA;
- ricorrono quindi i presupposti di diritto per procedere con un affidamento diretto ai sensi di quanto previsto all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con utilizzo del mercato elettronico (MEPA), in attuazione dell'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006;
- la documentazione è agli atti del Servizio Affari generali e provveditorato;



DETERMINA

- per le motivazioni esposte in premessa, di procedere con affidamento diretto dei servizi postali di raccolta e recapito corrispondenza e pacchi, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lett. a) del Codice degli Appalti, come integrato dal D.L. n. 76/2020 definitivamente convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120, in favore di Poste Italiane Spa, secondo i contenuti decritti in dettaglio nell'allegata scheda tecnica, parte integrante del presente provvedimento, al costo complessivo massimo pari ad euro 86.315,00 IVA inclusa per il periodo giugno 2021 – maggio 2025;
- previo regolare svolgimento dei controlli di legge, di provvedere alla contrattualizzazione del fornitore mediante trattativa diretta sul MEPA;
- di far gravare la relativa spesa per l'anno 2021 (periodo giugno - dicembre 2021), pari ad euro 12.200,00 (10.000,00 per corrispettivo oltre IVA per euro 2.200,00), sul budget assegnato al Servizio affari generali e Provveditorato nell'ambito delle spese di funzionamento ed in particolare sul conto 325108 "Spese di spedizione" del Bilancio 2021 di Unioncamere che presenta la necessaria disponibilità (euro 10.980,00 a valere sulla parte commerciale ed euro 1.220,00 a valere su quella istituzionale);
- di nominare la dott.ssa Maria Stella Marini Responsabile Unico del Procedimento;
- di avviare le procedure inerenti alla richiesta del CIG, trattandosi di contratto soggetto al regime della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di pubblicare il presente provvedimento sul profilo Committente di Unioncamere nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Unioncamere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE
Alberto Caporale