



OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE (art. 63 Codice appalti)

TITOLO: Veronafiere S.p.A. – Supporto tecnico-organizzativo per la realizzazione dell’allestimento dell’area espositiva personalizzata riservata a Unioncamere nell’ambito di «Job&Orienta» 30° Salone Orientamento Scuola Formazione Lavoro, del 25 - 27 novembre 2021 - PROGETTO EXCELSIOR biennio 2021-2022 - CUP E55F21000050007 – Euro 83.652,96 (IVA inclusa)

**IL DIRIGENTE DELL’AREA
FORMAZIONE E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

VISTI

- lo Statuto dell’Unioncamere approvato con D.M. del 11 maggio 2021 e pubblicato sulla G.U. n. 120 del 21 maggio 2021;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 e recante Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori e s.m.i. ed in particolare l’Art 63 comma 2 lettera b2;
- le linee guida ANAC n.3 recanti indicazioni in merito alla “nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di appalto di lavori, servizi e forniture”;
- le linee guida ANAC n.4 recanti indicazioni in merito alla “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” per quanto applicabili;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di “tracciabilità dei flussi finanziari” e la Delibera n. 556 del 31 maggio 2017 dell’Anac;
- l’art. 7, commi 1 e 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con la L. 6 luglio 2012, n. 94;
- l’Accordo di collaborazione istituzionale del 26/02/2021, atto negoziale n.9, tra l’Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro e l’Unioncamere finalizzato a disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ai sensi dell’art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l’attuazione del progetto “Excelsior Sistema informativo per l’occupazione e per la programmazione della formazione (2021-2022)” nell’ambito delle attività del PON Sistemi di politiche attive per l’occupazione (SPA0) relativamente alle annualità 2021-2022;
- il Decreto Direttoriale n. 89 del 03/03/2021 dell’Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro che ha approvato il finanziamento del Progetto “Excelsior Sistema informativo per l’occupazione e per la programmazione della formazione” – biennio 2021-2022;



- la delibera dell'Assemblea n. 6 del 21 ottobre 2020 che ha approvato le linee programmatiche annuali dell'attività, il bilancio di previsione 2021 di Unioncamere e la destinazione delle risorse per missioni e programmi;
- i poteri di spesa dei singoli dirigenti e le procedure, disciplinati negli ordini di servizio n. 1/2009 e n. 2/2010;
- l'ordine di servizio n. 12/2016 relativo all'individuazione dei dipendenti di Unioncamere in grado di assolvere alle funzioni di RUP;

CONSIDERATO CHE

- l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) con D.D. n.89 del 03/03/2021 ha approvato e finanziato per il biennio 2021-2022 il Progetto Excelsior che, analogamente allo scorso anno, prevede un pieno coinvolgimento delle Camere di commercio e delle strutture del sistema camerale sui territori, al fine di ricostruire a cadenza mensile la domanda di lavoro e i fabbisogni professionali e formativi espressi dalle imprese, fornendo indicazioni utili per supportare le politiche attive del lavoro;
- tra le attività previste nel progetto "Sistema Informativo Excelsior" specifica rilevanza assume la diffusione dei dati in occasione di convegni, manifestazioni e mostre, allo scopo di disseminare ulteriormente le informazioni prodotte nell'ambito del progetto Excelsior a favore del mondo della scuola e della formazione;
- come previsto dal Piano operativo 2021 presentato ad ANPAL (Prot. n. 8895 del 30 marzo 2021) è programmata la partecipazione di Unioncamere a manifestazioni di presentazione e disseminazione dei risultati del Sistema Informativo Excelsior;
- tra queste, una specifica attività di divulgazione del Sistema informativo Excelsior si svolgerà nell'ambito del Salone Orientamento Scuola Formazione Lavoro JOB&Orienta che si terrà nei giorni 25-27 novembre 2021 e che si terrà in forma ibrida con uno stand fisico di Unioncamere all'interno della Fiera e al contempo con una gestione in forma virtuale di tutte le attività in programma, come stabilito nel corso della riunione del Comitato organizzatore del 27 maggio 2021 (cfr. allegato "27.05.2021 - Verbale Comitato Istituzionale JOB");
- nell'ambito del Salone è previsto che la presenza e la divulgazione delle attività di Unioncamere sia garantita tramite un ampio spazio espositivo dedicato al Sistema Informativo Excelsior (di 100 mq) dal momento che il Salone riprenderà a svolgersi con la presenza di studenti e docenti in loco e attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici e piattaforme che permettano una fruizione ancora più ampia di tutti i contenuti delle iniziative di divulgazione delle informazioni prodotte tramite il Sistema informativo Excelsior anche tramite i nuovi canali di comunicazione digitale e social e mediante l'uso di tecniche interattive e digitali di orientamento, in grado di focalizzare l'attenzione degli studenti sulle professioni e sulle competenze richieste dalle imprese;
- per la presenza di Unioncamere a Job&Orienta 2021 sarà necessario avvalersi di una pluralità di servizi tra cui si richiamano:
 - ❖ progettazione dell'area espositiva personalizzata a forma di isola e dotata di un'area per l'organizzazione di eventi in presenza (stand);
 - ❖ arredi dell'area espositiva per le sezioni meeting, accoglienza, saletta, guardaroba e magazzino e impianto elettrico;



- ❖ grafiche per la personalizzazione dell'area (misure, colore, formati grafici, etc);
 - ❖ service audiovideo per streaming appuntamenti culturali allo stand;
 - ❖ organizzazione grande evento in sala Verdi per la premiazione "Storie di alternanza";
 - ❖ pubblicizzazione delle iniziative per una maggiore visibilità su mappa virtuale dell'area espositiva;
 - ❖ gestione degli appuntamenti one to one e delle prenotazioni per tutti gli eventi;
- Unioncamere in data 21 ottobre 2021 (Prot. n. 24111) ha richiesto a Veronafiere S.p.A., che gestirà la manifestazione Job&Orienta 2021, un preventivo di spesa per acquisire l'utilizzo e la predisposizione della strumentazione tecnologica per un'area espositiva dedicata riservata a Unioncamere per la presentazione dei risultati del Sistema Informativo Excelsior nell'ambito della manifestazione;
 - VeronaFiere S.p.A. è l'unico soggetto a cui potersi rivolgere per l'espletamento del servizio in quanto unico proprietario del marchio Job&Orienta, come attestato dalla relativa dichiarazione dal Presidente di VeronaFiere S.p.A. resa in data 26 ottobre 2021 e allegata al presente provvedimento;
 - VeronaFiere S.p.A., con nota del 28 ottobre 2021 (Prot. n. 24611), ha presentato l'allegata proposta di partecipazione, che comporta un ammontare di spesa pari a Euro 68.568,00 (IVA esclusa);
 - trattandosi di affidamento ex art. 63 del Codice degli Appalti, si ritiene di procedere con affidamento senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi di quanto previsto dal medesimo articolo e sulla base delle attività da svolgere è stata predisposta l'allegata scheda tecnica per provvedere alla contrattualizzazione tramite MEPA in attuazione di quanto previsto all'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006;
 - la documentazione è agli atti dell'Area Formazione e Politiche Attive del Lavoro;

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'Art. 63 comma 2 lettera b2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, il ricorso a VeronaFiere S.p.A. per locazione e relativi servizi per lo stand fisico e per garantire lo streaming del programma culturale di Unioncamere nell'ambito di Job&Orienta 2021, 30° Salone Orientamento Scuola Formazione Lavoro;
- di procedere con la sottoscrizione del relativo affidamento a Veronafiere S.p.A. del valore di Euro 83.652,96 (IVA compresa) tramite trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), previo positivo svolgimento dei controlli di legge;
- il costo per la gestione del suddetto servizio sarà imputato sulle risorse assegnate all'Area Formazione e Politiche Attive del Lavoro nell'ambito del progetto Excelsior del Bilancio 2021 di Unioncamere, (cod. azione 21A14702 "Oneri Excelsior") che presenta la necessaria disponibilità;
- che il Responsabile unico del Procedimento è il Vice Segretario Generale Dr. Claudio Gagliardi;



UNIONCAMERE

segue DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 355 DEL 15/11/2021

- di avviare le procedure di richiesta dei CIG, trattandosi di servizi soggetti al regime della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Unioncamere, in attuazione della vigente normativa in materia di adempimento da parte delle pubbliche amministrazioni degli obblighi di trasparenza.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Claudio Gagliardi