



- OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LAVORI DI IMPORTO DA 40.000,00 A 149.999,99 EURO (art. 36, co. 2, lett. b), Codice appalti)
- TITOLO:** BIP S.p.a: attività relative al trattamento quanti-qualitativo delle serie storiche sul turn over dei contratti con la finalità di creare un'applicazione a supporto del trattamento dei database dei flussi delle professioni integrabili con l'indagine Excelsior (Progetto Excelsior biennio 2021-2022) CUP: E55F21000050007. Euro 70.000,00 (iva esente)

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
FORMAZIONE E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

VISTI

- lo Statuto dell'Unioncamere approvato con D.M. del 11 maggio 2021 pubblicato sulla G.U. n. 120 del 21 maggio 2021;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 e recante Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori;
- le linee guida ANAC n.3 recanti indicazioni in merito alla "nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure di appalto di lavori, servizi e forniture"
- l'ordine di servizio n. 12/2016 relativo all'individuazione dei dipendenti di Unioncamere in grado di assolvere alle funzioni di RUP;
- le linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- il DL 77/2021 definitivamente convertito con Legge 108/2021 recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- la delibera dell'Assemblea n. 6 del 21 ottobre 2020 che ha approvato le linee programmatiche annuali dell'attività, il bilancio di previsione 2021 di Unioncamere e la destinazione delle risorse per missioni e programmi
- la comunicazione del 24 febbraio 2021 dell'Ufficio Contabilità e Bilancio dell'Unioncamere, avente per oggetto "Chiarimenti sul regime di applicazione dell'imposta sul valore aggiunto";
- la determinazione dirigenziale n. 180 del 14 ottobre 2021 relativa all'approvazione del programma biennale di forniture e servizi;



- l'Accordo di collaborazione istituzionale del 26/02/2021, atto negoziale n.9, tra l'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro e l'Unioncamere finalizzato a disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l'attuazione del progetto "Excelsior Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione (2021-2022)" nell'ambito delle attività del PON Sistemi di politiche attive per l'occupazione (SPA0) relativamente alle annualità 2021-2022;
- il Decreto Direttoriale n.89 del 03/03/2021 dell'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro che ha approvato il finanziamento del Progetto "Excelsior Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" – biennio 2021-2022;
- l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con la L. 6 luglio 2012, n. 94;
- i poteri di spesa dei singoli dirigenti e le procedure, disciplinati negli ordini di servizio n. 2/2010, n. 7/2016 e s.m.i., n. 1/2018 e n. 1/2019;

CONSIDERATO CHE

- l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) con D.D. n. 89 del 03/03/2021 ha approvato e finanziato per il biennio 2021-2022 il Progetto Excelsior che prevede l'analisi a cadenza mensile della domanda di lavoro e dei fabbisogni professionali e formativi espressi dalle imprese, al fine di fornire indicazioni utili per supportare le politiche attive del lavoro;
- il Sistema Informativo Excelsior è da anni riconosciuto dagli stakeholder come un importante strumento per offrire un quadro permanentemente aggiornato delle tendenze evolutive e delle principali caratteristiche qualitative della domanda di lavoro in Italia, valido per le diverse circoscrizioni territoriali, e articolato per settore economico e dimensioni d'impresa, fornendo indicazioni di estrema utilità per supportare le scelte di programmazione della formazione, dell'orientamento e delle politiche attive del lavoro di Governo, Regioni e ANPAL;
- nell'ambito delle attività progettuali fondamentale importanza rivestono le previsioni di breve termine (mensili/trimestrali) e gli scenari previsionali di medio termine (con un orizzonte quinquennale) sui fabbisogni occupazionali, professionali e formativi a livello nazionale, regionale e settoriale, attraverso l'utilizzo di modelli econometrici che valorizzano in particolare i dati raccolti presso le imprese nell'ambito delle indagini realizzate a cadenza mensile nonché le informazioni raccolte da portali internet di ricerca del personale (web job vacancy);
- in tale ambito, al fine di rendere maggiormente aderenti agli andamenti produttivi e occupazionali, attuali e prevedibili nei prossimi mesi, le informazioni sui diversi settori economici utilizzate come input dei modelli per le stime a breve termine effettuate da Unioncamere, si rende opportuno integrare tempestivamente e in modo standardizzato anche le Comunicazioni Obbligatorie (CO), una delle fonti pubbliche più rilevanti per l'analisi delle dinamiche del mercato del lavoro;



- l'Area Politiche Attive del Lavoro deve, pertanto, selezionare un operatore economico, specializzato nel trattamento statistico e nella visualizzazione attraverso dashboard di informazioni provenienti da grandi banche dati e nella relativa modellizzazione al fine di raggiungere una completa conformità al campo d'osservazione Excelsior anche attraverso il confronto con gli archivi INPS già trattati internamente;
- nello specifico si tratterà di costruire una piattaforma software, con versioni e aggiornamenti successivi, che consenta di elaborare i dati CO secondo quanto richiesto al punto precedente avendo come dati di input i materiali messi a disposizione da Unioncamere. Tale piattaforma dovrà consentire, attraverso menù guidati, di procedere alle elaborazioni degli input e successivamente di consentire l'accesso agli output attraverso una serie di cruscotti d'interrogazione e visualizzazione (Dashboard). Il fornitore cederà ad Unioncamere che ne acquisirà la piena titolarità, nessun diritto o facoltà esclusa, il codice sorgente del software e tutti i prodotti e i documenti realizzati;
- l'affidamento rientra nelle attività previste all'interno del progetto Excelsior 2021-2022, finanziato dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) con D.D. n.89 del 03/03/2021, ed è inserito tra i servizi riportati nella programmazione biennale di beni e servizi dell'Ente approvata con determinazione dirigenziale n.180 del 14 ottobre 2021;
- sulla base delle attività da svolgere è stata predisposta l'allegata scheda del servizio, necessaria per la contrattualizzazione del fornitore sul MEPA, che prevede il contenuto dell'affidamento, oltre che una durata fino al 31 /12/2022 ed un corrispettivo pari ad Euro 70.000,00 (IVA esente);
- l'importo inferiore alla soglia di spesa (euro 139.000,00) così come modificata ai sensi del DL 77/2021 definitivamente convertito con Legge 108/2021, permette di procedere mediante acquisizione sottosoglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come modificato con Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione del D.L. 18 aprile 2019 n. 23, e mediante affidamento diretto previa valutazione dei preventivi;
- Unioncamere ha provveduto a richiedere in data 27 ottobre 2021 (prot. 24525, 24526 e 24527) un preventivo del servizio a n° 3 operatori economici (Business Integration Partners S.p.A, ETT S.p.A. e REACT CONSULTING SRL), tutti regolarmente abilitati sul Mepa e iscritti al proprio Albo fornitori, categoria merceologica 2.2.5 "servizi informatici" nel rispetto del principio della rotazione e in funzione delle competenze maturate nella realizzazione di servizi e attività similari;
- in tale fase Unioncamere ha comunicato ai 3 operatori che l'affidamento sarebbe stato conferito sulla base della migliore offerta in relazione ai seguenti criteri: descrizione tecnica servizi offerti, servizi aggiuntivi e/migliorativi rispetto ai servizi richiesti ed economicità e che il preventivo sarebbe dovuto pervenire all'Ente con modalità criptata, a garanzia della segretezza del relativo contenuto e della sua apertura solo successivamente alla scadenza del termine dato fissato alle ore 12,00 del giorno 4 novembre;
- entro detto termine è pervenuto un unico preventivo da parte della società Business Integration Partners spa e, pertanto, sempre in data 4 novembre 2021 il RUP Dr.



Claudio Gagliardi ha provveduto all'apertura dell'intera documentazione prodotta, così come previsto dalla procedura;

- dopo disamina della documentazione pervenuta, il RUP ha valutato la necessità di convocare la società BIP per alcuni chiarimenti sia sull'offerta economica che sulle specifiche tecniche e al riguardo, il RUP ha disposto di trasmettere via PEC una richiesta di incontro per il giorno 8 novembre p.v. (cfr. verbale n.1 e allegata comunicazione richiesta chiarimenti);
- nell'incontro, avvenuto in modalità a distanza e al quale hanno partecipato il RUP Dr. Claudio Gagliardi, il Dr. Stefano Scaccabarozzi quadro in distacco presso Unioncamere nell'ambito del Progetto Excelsior dal Centro Studi Tagliacarne, la Dr.ssa Francesca Luccerini dipendente di Unioncamere, il Dr. Colavolpe il Dr. Ascione e la Dr.ssa Montefoschi di BIP spa, sono stati analizzati i punti da chiarire ed è stata richiesto a BIP spa un apposito documento di chiarimento ad integrazione dell'offerta;
- in data 16 novembre 2021 (prot. n. 25746) è pervenuto a mezzo PEC il documento integrativo richiesto, che presenta due scenari alternativi (soluzione A e soluzione B) entrambi rispondenti alle richieste di Unioncamere;
- in data 22 novembre, dopo approfondita disamina di entrambi gli scenari, è stato deciso di optare per la soluzione A anche in considerazione della disponibilità da parte di BIP ad includere nel servizio il costo delle licenze software necessarie all'implementazione di tale soluzione (cfr. verbale n.2 e scambio mail del 22 novembre 2021);
- la documentazione è agli atti dell'Area Formazione e Politiche Attive del Lavoro;

DETERMINA

- per le ragioni in premessa esplicitate, di affidare l'incarico relativo alle attività di trattamento quanti-qualitativo delle serie storiche sul turn over dei contratti alla società Business Integration Partners spa mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. L.gs. n. 50/2016 come modificato dal decreto cd. Sblocca cantieri, per un importo di euro 70.000,00 IVA esente;
- di provvedere alla contrattualizzazione del fornitore agli esiti della trattativa diretta da avviare sulla piattaforma tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D. L. n. 52/2012, convertito nella legge n. 94/2012 previo positivo svolgimento dei controlli di legge;
- di imputare il costo per la gestione del suddetto servizio, pari ad Euro 30.000,00 (IVA esente), sulle risorse assegnate all'Area Formazione e Politiche Attive del Lavoro nell'ambito del progetto Excelsior del Bilancio 2021 di Unioncamere, che presenta la necessaria disponibilità (cod. azione 21A14702 "Oneri Excelsior");
- di prevedere l'imputazione del costo per la realizzazione delle attività per l'annualità 2022 all'interno del relativo Bilancio di Unioncamere nell'ambito del Progetto Excelsior (CUP E55F21000050007), per euro 40.000,00 (IVA esente), attraverso la predisposizione di apposita determinazione di impegno di spesa;



- di dare atto che ai sensi dell'art. 66, comma 9 bis del D.L. 331 del 30/08/93 convertito con legge n. 427 del 29/10/1993 "i pagamenti effettuati dell'ambito delle attività inerenti il servizio richiesto non devono intendersi agli effetti dell'imposta sul valore aggiunto quali corrispettivi di prestazioni di servizi, né devono intendersi soggetti alla ritenuta d'acconto";
- di avviare le procedure di richiesta del CIG, trattandosi di servizio soggetto al regime di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di prevedere il ruolo di RUP in capo a sé medesimo Dirigente firmatario del provvedimento;
- di procedere alla pubblicazione sul sito web dell'Unioncamere del presente provvedimento, in attuazione della vigente normativa in materia di adempimento da parte delle pubbliche amministrazioni degli obblighi di trasparenza;

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Claudio Gagliardi