

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	1	Aurea Servizi

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	E' PREVISTA UN'ORGANIZZAZIONE SPECIFICA PER L'APPALTO, SONO PREVISTI CANALI DI INTERFACCIA CON UNIONCAMIERE, SQUADRE DI INTERVENTO ESTERNE REPERIBILI 24/24, DISPONIBILITÀ DI PERSONALE DI SEDE E OPERATIVI, TEAM DI CONTROLLO NELLA FASE DI START UP DELL'APPALTO, SQUADRE DI LAVORO DIFFERENZIATE CON CAPOQUADRA, SQUADRA DI PRONTO INTERVENTO E SQUADRA DI REPERIBILITÀ. NON SI MENZIONANO ALTRI CANTIERI SUL TERRITORIOO STRUTTURA LOGISTICA. POCO CHIARO E APPROFONDITO IL PROFILO DEL RESPONSABILE DELLA QUALITÀ.
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO DI FORMAZIONE CON MATERIE ANCHE TRASVERSALI (PROBLEM SOLVING); VIENE SVOLTA L'ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI, VERIFICA APPRENDIMENTO FORMAZIONE PER STRANIERI, DOCENTI NON INDICATI (INTERNI E SE NECESSARI ESTERNI), RENDICONTAZIONE DEL PIANO, NUMERO DI ORE BUONO.
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	POCO CHIARA E POCO DETTAGLIATA LA CONCRETA ATTUAZIONE DEL PIANO DI LAVORO, POCO LEGGIBILE IL PIANO DI LAVORO NON ESPLICITATE LE FASCE ORARIE, NON E' INSERITO IL RIPASSO. BUONA LA DESCRIZIONE DEI SISTEMI UTILIZZATI, I CRITERI OPERATIVI, LE METODOLOGIE, CON LE RELATIVE SCHEDE OPERATIVE. OTTIMA LA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI AUTOCONTROLLO, CONTROLLO DI ESECUZIONE, DI PROCESSO,DI RISULTATO E LA RELATIVA STRUMENTAZIONE.
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	PROPOSTE 204 ore, 7 ADDETTI, MACCHINARI ELENCATI
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	PROPOSTA GENERICA E SU FASCE ORARIE NON DEL TUTTO COERENTI CON IL CAPITOLATO, MA SI GARANTISCE COMUNQUE LA CHIUSURA DEI LAVORI MATTUTINI ENTRO LE 8.30.
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE L'ORARIO. 8 INTERVENTI AGGIUNTIVI 10 MIGLIE ORE DI PROCESSO E INCREMENTO PERIODICITÀ'
						Buono
						Adeguito
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA MODULARE, TECNOLOGIA TAG NFC, ACCESSO TRAMITE APP, POSSIBILITÀ DI INSERIRE RICHIESTE CON MONITORAGGIO AUTOMATIZZATO, SEGNALE AZIENDALE, SISTEMA RILEVAZIONE CONSUMI, CUSTOMER SATISFACTION SERVIZI IGIENICI TRAMITE PORTALE WEB
						Buono
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	GARANZIA DI AZZERAMENTO DI CASI DI MANCATA PRESTAZIONE. PREVISTO TEAM BONUS, TEMPI PER SOSTITUZIONE ASSENZE NON PROGRAMMATE IMMEDIATI O 30 MINUTI, PRIORITARIO UTILIZZO DIPENDENTI GIÀ PRESENTI, MA ANCHE JOLLY E SQUADRE REPERIBILI E PRONTO INTERVENTI PER CASI PARTICOLARI. REDAZIONE DI PIANO DI REPERIBILITÀ IN FASE DI START UP CON ELENCO DI OPERATORI DISPONIBILI, SUPPORTO ALLE OPERAZIONI PER I NUOVI TRAMITE SMARTPHONE. RISOLUZIONI PROBLEMATICHE CON SEGNALAZIONI TRAMITE SISTEMI INFORMATIVO, GARANTITA TRACCIABILITÀ, TEMPISTICA: EMERGENZE: SOPRALLUOGO IMMEDIATO IN ORARIO DI LAVORO, 30 MINUTI IN ALTRI CASI RISOLUZIONE ENTRO MAX 1 ORA; URGENZE: SOPRALLUOGO IMMEDIATO IN ORARIO DI LAVORO, 30 MINUTI IN ALTRI CASI RISOLUZIONE ENTRO MAX 2 ORE. VERIFICABILITÀ' STATO LAVORI.
						Buono
TOTALE PUNTI					50	

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	critério	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	• RIDUZIONE SOSTANZE CHIMICHE: ATTRAVERSO PRODOTTI CONCENTRATI, PRODOTTI ECOLOGICI, MATERIALI, SISTEMI DI DOSAGGIO. NSUMO IDRICO: SISTEMA PREIMPREGNATO, RECUPERO ACQUA DI LAVAGGIO (AOP RIL); CONSUMO ENERGIA: SISTEMA PREIMPREGNATO, LAVATRICI AD ALTE PRESTAZIONI,	
							Buono
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	• MISURE TRA CUI SOPRATTUTTO SENSIBILIZZAZIONE IN MATERIA DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E IMPLEMENTAZIONI DI PROCEDURE. RIDUZIONE INQUINAMENTO ACUSTICO.	
						Adeguato	
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	• UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
						Ottimo	
	TOTALE PUNTI				20		

COMMISSARIO BARBARA LONGO		
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	2	Boni

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO														
Criterio di valutazione		max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi								
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	VIENE DATO CONTO DELLA STRUTTURA SU ROMA, 3 INTERFACCIE CON UNIONCAMERE. PREVISTA LA COSTITUZIONE DI UN COMITATO DI GESTIONE, TEAM DI START UP, STRUTTURA DEDICATA ALL'APPALTO CON 17 UNITA'. PRESENTI INOLTRE: RESPONSABILE DEL SERVIZIO, COORD. OPERATIVO, SQUADRE PULIZIA, SQUADRE DI SUPPORTO. RESP. DEL SERVIZIO INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE, 15 ANNI DI ESPERIENZA, REPERIBILITÀ H 24 365 GG ANNO, COORD. OPERATIVO NOMINATIVAMENTE INDIVIDUATO, REPERIBILE H24 365 GG ANNO. ISPETTORE NON INGEGNERE NOMINATIVAMENTE INDIVIDUATO E TEAM DI 2 AUDITORS. STRUTTURA OPERATIVA: 1+9 (+20 A DISPOSIZIONE)								
				1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO CON DOCENTI INTERNI IN VIA PREFERENZIALE, SU OGNI TIPOLOGIA DI EMERGENZA, ANCHE MODULO SU MODALITÀ RELAZIONALI. AMBITI: ORGANIZZATIVO, TECNICO PRATICO, CAM, SALUTE E SICUREZZA. 100 ORE + 8 DAL SECONDO ANNO.							
							Ottimo							
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	PROPOSTA MOLTO BUONA SOPRATTUTTO PER IL PREVISTO RIPASSO PER ATTIVITÀ RICHIESTE 2 VOLTE AL GIORNO DA CAPITOLATO E PRESIDIO CON ADDETTI PRESENTI DURANTE IL GIORNO, INTEGRAZIONE SANIFICAZIONE COVID, DEFINITE LE METODOLOGIE, UTILIZZO DI 18 PRODOTTI. DESCRITTE METODOLOGIE, BUONO IL MONITORAGGIO ORGANIZZATIVO 312 ALL'ANNO, CONTROLLI QUALITATIVI DI PROCESSO E DI RISULTATO 52 L'ANNO, MA NON EMERGE LA POSSIBILITÀ DI CONTRADDITTORIO CON UNIONCAMERE.								
						Buono								
							2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	PIANO DEFINITO CORRETTAMENTE E CON CURA, EVENTUALE INTEGRAZIONE CON SQUADRE ESTERNE SPECIALIZZATE, MONTE ORE DI 204, UTILIZZO MOLTI MACCHINARI CON INDICAZIONE DELLE QUANTITÀ PER OGNI MACCHINARIO, DISPONIBILITÀ DI OPERATORE SPECIALIZZATO PER ATTIVITÀ DI RIASSETTO, RIPASSO E ATTIVITÀ SALTUARIA				
										Buono				
											2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	INTERVENTI SETTIMANALI O MENSILI SOLO SABATO TRANNE AREE NON PRESIDATE DA PERSONALE UC, RIPASSO E PRESIDIO, INTERVENTI SEMESTRALI E ANNUALI IN PERIODI DI BASSA ATTIVITÀ LAVORATIVA. PROPOSTA DI UNA FASCIA DI LAVORO SERALE ALTERNATIVA.
														Ottimo
2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 9 INCREMENTI DI FREQUENZE E 13 INTERVENTI AGGIUNTIVI RISPETTO AL CAPITOLATO.											
			Buono											
				3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SGO IDEA, MODULARE, PER PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ E RENDICONTAZIONE, CON CERTIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI. GESTIONE E MONITORAGGIO DEL PERSONALE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE RICHIESTE DI INTERVENTO, GESTIONE E MONITORAGGIO QUALITÀ, SISTEMA DI ALERT E TECNOLIGA TAG NFC PER RISCOSTRARE I TURNI.				
Buono														
	3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5							SOSTITUZIONI ATTRAVERSO RICORSO A SEDI E OPERAI A ROMA, SISTEMA PREMIANTE, TEMPI DI SOSTITUZIONE IMMEDIATI ANCHE ATTRAVERSO RILEVAZIONE A DOPPIO CHECK. RISOLUZIONI PROBLEMATICHE ATTRAVERSO CALL CENTER IN ORARIO DI UFFICIO E POI IL COORD. OPERATIVO. A SECONDO DEL LIVELLO DI PRIORITÀ E DEL PRESIDIO O MENO DELLE STRUTTURE VENGONO PROPOSTI TEMPI DI ATTIVIVAZIONI IMMEDIATI O ENTRO 1 ORA PER EMERGENZE, ENTRO 6 ORE O 12 PER URGENZE, ALTRO ENTRO 12 ORE O 24. SEMBRANO TROPPO LUNGHI I TEMPI DI ATTIVAZIONE PER LE URGENZE (OVVERO QUELLE SITUAZIONI CHE POSSONO COMPROMETTERE LE CONDIZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE NORMALI ATTIVITÀ).				
										Adeguito				
TOTALE PUNTI					50									

PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMI DI DOSAGGIO, DILUIZIONE SUTTER ECOCAPS, UTILIZZO PRODOTTI IN MICROFIBRA RIUTILIZZABILI, 8 TECNICHE PER MINOR CONSUMO SOSTANZE CHIMICHE, ANCHE CON CORSO DI FORMAZIONE E MISURE PER ENERGIA, 7 MISURE CONSUMI IDRICI
2			Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	SOLO FORNITURA DI CONTENITORI ANCHE PER TONER, MASCHERINE, PILE ESAUSTE E CAMPAGNA INFORMATIVA. ULTERIORI MISURE QUALI MINIMIZZAZIONE IMPATTO ACUSTICO, FILTRI DELLE MACCHINE CHE TRATTENGONO PM10, ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE, SISTEMA PREMIANTE	
3			Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO	
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	3	BSF

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	31 UNITÀ COINVOLTE NELLA GESTIONE DELLA COMMESSA, RIPORTATA PRESENZA TERRITORIALE A ROMA E CONTRATTI IN ESSERE, STRUTTURA COMPLESSA ED ARTICOLATA, INDIVIDUATE MODALITÀ DI INTERAZIONE, PRESENTI VARIE FIGURE: RESP. COORDINATORE (BASE OP.VA I LIVELLO) INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE CHE RICOPRE ANCHE ALTRI RUOLI IN AZIENDA, CAPO SQUADRA (BASE OP.VA II LIVELLO), COMITATO SICUREZZA E QUALITÀ CON REPERIBILITÀ PIENA, ISPIETTORE DELLA QUALITÀ CON LAUREA CON REPERIBILITÀ DURANTE I CONTROLLI
				Buono		
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO CON ANCHE MODULO SUSTAINABILITY LAB, FORMAZIONE GENERALE, FORMAZIONE SPECIFICA, SICUREZZA. 110 ORE
						Buono
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	NON CONVINCE LA DIVISIONE DELLE PRESTAZIONI GIORNALIERE ANCHE IN UNA FASCIA CON ORARIO 18- 20 NON CONTEMPLATO DA DISCIPLINARE. PER IL RESTO IL PIANO DI LAVORO E' DETTAGLIATO, CON FLUSSI OPERATIVI PER TIPOLOGIE DI LOCALI E LA DESCRIZIONE DI 18 OPERAZIONI STANDARD CODIFICATE.BUON SISTEMA DI MONITORAGGIO CON AUTOCONTROLLO, CONTROLLO DI PROCESSO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO, CONTROLLI QUOTIDIANI E SETTIMANALI CON IQ, MENSILI IN CONTRADDITTORIO CON UNIONCAMERE CON CHECK LISTE INFORMATIZZATE.
						Adeguito
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	MONTE ORE SETT 245,85, GRUPPO DI LAVORO 8 + 1 (+2), DESCRITTI ATTREZZATURE E MACCHINARI
						Buono
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/ fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	PRESTAZIONI GIORNALIERE CON ORARIO 18- 20 NON CONTEMPLATO DA CAPITOLATO, PERIODICHE IL SABATO
						Sufficiente
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 9 MIGLIORIE MA NESSUNA GIORNALIERA, RIPASSO NON CONTEMPLATO
Adeguito						
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA FM360, MODULARE, GESTIONE ATTIVITÀ A RICHIESTA, GESTIONE PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ (NFC PER ), PREVISTO REPORTING. PROPOSTE SOLUZIONI INNOVATIVE QUALI SOS CAM VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE, SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE ASSENZE, SISTEMA DI LOCALIZZAZIONE COLLEGA ME PER INDIVIDUARE LA REALE POSIZIONE ATTREZZATURE.
						Buono
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SQUADRE DI ADDETTI ALLE SOSTITUZIONI E DI OPERATORI DI PRONTO INTERVENTO, BACINO DI EMERGENZA BSF, VERIFICA PREVENTIVA DELLE ASSENZE NON PROGRAMMABILI, DEFINIZIONE DI UN PIANO DI REPERIBILITÀ. PROPOSTA MOLTO BUONA, MA NON SONO CHIARITI ESPRESSAMENTE I TEMPI DI SOSTITUZIONE PER ASSENZE NON PROGRAMMABILI. TEMPI DI SOSTITUZIONE PER URGENZA IMMEDIATI O MAX 1 ORA, EMERGENZA: IMMEDIATO O MAX MEZZ'ORA CON INDOIVIDUAZIONE DI CAUSE SPECIFICHE. E RELATIVI TEMPI DI INTERVENTO E STRUMENTI DI SUPPORTO.
						Buono
						Buono
TOTALE PUNTI					50	

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Cindiegò sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	PROPOSTA DI MOLTI SISTEMI DI DOSAGGIO E RIDUZIONE DI SOSTANZE CHIMICHE, UTILIZZO DI PRODOTTI IN MICROFIBRA, APPLICATIVI SOS CAM, FORMAZIONE SPECIFICA, 11 MISURE PER RIDURRE CONSUMI ENERGETICI, 4 PER CONSUMI IDRICI (MA NON RIUSO ACQUE)
2			Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	FORMITURA DI CONTENITORI (5 TIPOLOGIE), FORMAZIONE SPECIFICA PER IL PERSONALE, MONITORAGGIO E TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI, COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE, COMPENSAZIONE DELLE EMISSIONI ADOTTANDO IL PERCORSO EMISSIONI CO2 ZERO	
3			Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO BARBARA LONGO		
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	4	COLASER

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	ORGANIGRAMMA POCO CHIARO, NON EVIDENTI CANALI DI INTERFACCIA CON UNIONCAMERE, DESCRIZIONE ESTREMAMENTE SINTETICA, NO SPECIFICATO SE CANTIERI O BASI A ROMA, BUONO IL GRUPPO DI LAVORO DEDICATO ALL'APPALTO DI 9 OPERATIVI E 8 FIGURE DIVERSE E POSITIVA ANCHE L'INDIVIDUAZIONE DI TUTTI I PROFESSIONISTI PER CIASCUN RUOLO. IL SUPERVISORE E' INDICATO NOMINATIVAMENTE, HA ESPERIENZA TRENTENNALE, DIPLOMATO, VIENE GARANTITA PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE DI QUALITA' NON DESCRITTO. NON MOLTO CHIARA L'OFFERTA PER LA FIGURA DELL'ISPETTORE DI QUALITA', MA VENGONO COMUNQUE COINVOLTE 2 FIGURE AZIENDALI NOMINATIVAMENTE INDICATE CON FORMAZIONE PROFESSIONALE ADEGUATA
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	MATERIE SOLO TECNICHE, NON TRASVERSALI, MA IL PROGRAMMA SEMBRA ESSERE ADEGUATO. POCHE LE ORE DEDICATE ALLA FORMAZIONE.
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	8 PROCEDURE CODIFICATE, UTILIZZO DI POCCHI PRODOTTI, GARANTITO PRESIDIO TUTTO IL GIORNO OLTRE LE ATTIVITA' GIORNALIERE. AUTOCOCONTROLLO DI PROCESSO BASATO SU VERIFICHE INDIVIDUALI E AUDIT. NON INDICATE TEMPISTICHE NE' MODALITA' NE' EVENTUALE PRESENZA O INFORMAZIONE DI UNIONCAMERE
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, 6 MACCHINARI (QUANTI PER OGNI NON DEFINITA)
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/ fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	FASCE ORARIE DA CAPITOLATO
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 1 MIGLIORIA DA MENSILE A SETTIMANALE
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	PORTALE GEIAS, FLESSIBILE E ACCESSIBILE. PRESENTI DIVERSI MODULI TRA CUI L'ANAGRAFICA TECNICA, LA GESTIONE DEI SERVIZI, LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' ORDINARIE, LA PIANIFICAZIONE CIN LA CONFERMA DELL'ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' (ANCHE SE LA PROCEDURA NON E' DESCRITTA IN MODO DETTAGLIATO), IL VERBALE DI CONTROLLO (NON DESCRITTE NEL DETTAGLIO MODALITA' DI AGGIORNAMENTO), REPORTING DISPONIBILE PER ANAGRAFICHE, POA, VERBALI DI CONTROLLO, INTERVENTI DERIVANTI DA RICHIESTE DI INTERVENTO. NON SI RILEVANO PARTICOLARI CARATTERI DI INNOVATIVITA'.
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	15 MINUTI (O 300) PER SOSTITUZIONI (NON VIENE PARTICOLARMENTE ILLUSTRATO). UTILIZZO DI APP MOBILE PER GESTIONE ON LINE E OFFLINE DI TRACCIABILITA' DI INGRESSI E PRESENZA IN SERVIZIO MA NON SI MENZIONA LA VERIFICA PREVENTIVA ALL'INIZIO DELL'ORARIO DI LAVORO. TICKET PER SEGNALE AZIONI E RICHIESTE. EMERGENZA ENTRO 30-60 MINUTI, URGENTI 60- 90 MINUTI, PROGRAMMABILI NON CHIARI GLI INTERVALLI MINIMI E MASSIMI
TOTALE PUNTI					50	Buono

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	MICROFIBRA, SISTEMA PREIMPREGNATO, SISTEMI DI DOSAGGIO E DILUIZIONE, PRODOTTI SUPERCONCENTRATI. POCHE MISURE, SOPRATTUTTO LEGATE AI MACCHINARI USATI (TASKY, 1 ASPIRAPOLVERE CLASSE A+, MONOSPAZZOLA ORBITALE), NON SISTEMI DI RIUSO DI ACQUA.
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	ESCRIZIONE SCARNA DELLA FORNITURA DI GUIDE INFORMATIVE E DI CONTENITORI, CON ANCHE LA REGISTRAZIONE INFORMATIZZATA DEI CONTENITORI, PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA. BUONE LE ULTERIORI INIZIATIVE PER RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE TRA CUI SISTEMI A VAPORE, VETRI SISTEMI IPC CLEANO, PRODOTTI SUTTER, SOLUZIONI ORGANIZZATIVE, FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE.
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO	
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	5	Consorzio Impero

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	PROPOSTA MOLTO SINTETICA, NON VIENE SPECIFICATA LA PRESENZA DI CANTIERI SU ROMA, NON SONO CHIARI I CANALI DI INTERFACCIA CON UNIONCAMERE, NON E' CHIARO IL GRUPPO DI LAVORO, NON INDIVIDUATE NOMINATIVAMENTE LE FIGURE, MA SI GIUDICA POSTIVAMENTE LA PRESENZA DEL SUPERVISORE CON ESPERIENZA OLTRE 15 ANNI, CHE SARA' PRESENTE TUTTI I GIORNI PER NON MENO DI 8 ORE, CON REPERIBILITA' PIENA; PRESENTE ISPETTORE QUALITA' CON LAUREA IN INGEGNERIA E OLTRE 10 ANNI DI ESPERIENZA, CHE SARA' PRESENTE TUTTI I GIORNI PER ALMENO 8 ORE, CON PIENA REPERIBILITA'.
						Adeguito
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	DOCENTI INTERNI GIA' INDIVIDUATI, MODULI ANCHE TRASVERSALI. BUONO IL MONTANTE DI 107 ORE, ANCHE SE NON CHIARI DESTINATARI
						Buono
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	PIANO OPERATIVO DIVISO PER AREE, DESCRIZIONE DI 12 OPERAZIONI, DISPONIBILITA' GENERICA AL RIPASSO GIORNALIERI PER SERVIZI (MANCA AREA ATTREZZATA). DESCRIZIONE TROPPO ESSENZIALE. PER IL MONITORAGGIO PER SERVIZI IGIENICI VERRA' AFFISSO CARTELLO CON NOMINATIVO ADDETTO.
						Sufficiente
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, VALUTAZIONE CONGRUITA' RISPETTO A PRODUTTIVITA' MEDIA ADDETTI. NO RIFERIMENTI A STRUMENTAZIONE, NO INDICAZIONE DEL TEAM
						Sufficiente
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	PROPOSTA TROPPO SINTETICA DI FASCE ORARIE 6-8.30 13.15.30, 17.30-20 (QUEST'ULTIMA NON CONTEMPLATA DAL DISCIPLINARE) MA ORARI DA DEFINIRE CON SA, GARANTITI I RIPASSI GIORNALIERI (SENZA SPECIFICHE), MA NON SONO INDICATE LE FASCE ORARIE PER ATTIVITA' PERIODICHE.
						Sufficiente
2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. POCHIE MIGLIORIE (3), DI CUI 1 SOLO MENSILE E 2 QUINDICINALI.			
						Sufficiente
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA INFORMATIVO WEB. POSSIBILITA' DI TABELT SUI CARRELLI PER GARANTIRE UNA CORRETTA ESECUZIONE ATTIVITA'. POSSIBILITA' VERIFICA IN TEMPO REALE REPORTISTICA DISPONIBILE. NON SI RILEVANO PARTICOLARI CARATTERI DI INNOVATIVITA'.
						Adeguito
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SOSTITUZIONI IN TEMPI ADEGUATI (30 MINUTI). MANCA UN SISTEMA DI VERIFICA PREVENTIVA, MA 10 MINUTI DOPO L'ORARIO CON INVIO NOTIFICA A CALL CENTER E UN SERVIZIO DI REPERIBILITA' SEMPRE ATTIVO. SI EVIDENZA L'ASSENZA DI UN PIANO DELLE EMERGENZE CON TEMPI E CASISTICHE DI INTERVENTO.
Sufficiente						
TOTALE PUNTI					50	

PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	PRODOTTI, SISTEMI DI DILUIZIONE ECOCAPS, UTILIZZO PREVALENTEMENTE DI MICROFIBRA, RICONDIZIONAMENTO MATERIALE SPORCO, MACCHINARI, MONITORAGGIO PERIODICO DEI CONSUMI DI PRODOTTI CON SOFTWARE. ENERGIA: LUCI ACCESE SOLO SE NECESSARIO, MACCHINARI IN RICARICA AD ORARI SPECIFICI CON CARICA BATTERIE INTELLIGENTI, BATTERIE AL GEL. RISPARMIO IDRICO SOPRATTUTTO ATTRAVERSO I SISTEMI DI DOSAGGIO.	
			Adeguito				
			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonchè di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	SOLO RIORGANIZZAZIONE POSTAZIONI DI RACCOLTA, ADOZIONE COMPORTAMENTI VIRTUOSI	
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
	TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO	
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	6	Consorzio Istant Service

A	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
Criterio di valutazione		max punti	n.	Sub criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	STRUTTURA DESCRITTA CON CURA, CON ANCHE I POLI LOGISTICI, I MAGAZZINI, RIPORTATO ELENCO ALTRI CLIENTI, SEDE PRINCIPALE E SEDE OPERATIVA A ROMA. GRUPPO DI LAVORO DI 10 OPERATORI. SUPERVISORE INDICATO NOMINATIVAMENTE, DIPLOMATO. DISPONIBILE ANCHE VICE, PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE QUALITA' INDICATO NOMINATIVAMENTE, INGEGNERE, OLTRE 15 ANNI DI ESPERIENZA, 5 AUDITORS	
			Ottimo				
		1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	OTTIMO PIANO, CON MATERIE PENSATE PER NUOVI ASSUNTI, INTEGRAZIONE COVID, FORMAZIONE SPECIFICA SU CONTROLLO PER ADDETTI E PERSONALE UNIONCAMERE, MODULI PER IL PERSONALE DI CONTROLLO. 197 ORE PER SINGOLA RISORSA IN 18 MESI	Ottimo	
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	PIANO DI LAVORO DETTAGLIATO CON CURA, 7 PROCEDURE CODIFICATE CON TIPOLOGIA DI CONTROLLI E LIVELLO DI ACCETTABILITÀ, UTILIZZO DO MOLTI PRODOTTI CON INTEGRAZIONE DI 6 PRODOTTI COVID. OTTIMO IL MONITORAGGIO, CON CONTROLLO DI PROCESSO (TOT OLTRE 2.000 CONTROLLI), STRUMENTI (RFID E QR CODE) PER VERIFICA IN TEMPO REALE, CONTROLLO DI RISULTATO CON STRUMENTI; CONTROLLI A CAMPIONE (OLTRE 7 MILA CONTROLLI A CAMPIONE) IN CONTRADDITTORIO CON RDS E AUDITORS.	
			Buono				
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, GRUPPO DI LAVORO DI 10 PERSONE, MACCHINARI 40, TUTTE CON SCORTA, COMUNQUE DISPONIBILI ENTRO 1 O 2 ORE, 10 MACCHINARI (CON QUANTITÀ PER OGNUNO), 3 MACCHINE SPECIFICHE PER DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE (COVID), 8 ATTREZZATURE (CON QUANTITÀ PER OGNUNO), SISTEMA RACCOLTA RIFIUTI	Ottimo
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	COME DA DISCIPLINARE CON CONCLUSIONE LA MATTINA ALLE 8.30, NON PREVISTI RIPASSI	Adeguato
		2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 13 MIGLIE	Buono	
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	VSMART CLEANING.2 SOFTWARE PERSONALIZZATO, TECNOLOGIA IOT PER ALCUNE AREE CON GESTIONE DINAMICA DELLE PULIZIA, TABLET SUI CARRELLI CUI GIUNGE LA RICHIESTA DI INTERVENTO IN TEMPO REALE. PARTICOLARMENTE INNOVATIVA ANCHE LA FORNITURA DI 4 SENSORI I CONFORT	
			Ottimo				
		3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	PREVISTI 10 - 15 MINUTI CON 4 OPERATORI DI SOSTITUZIONE IMMEDIATA, DEBITAMENTE FORMATI, NON ESPLICITATA PROCEDURA PREVENTIVA PER COMUNICAZIONE, ASSENZE, RISOLUZIONI PROBLEMATICHE CON SOPRALUOGO ENTRO 1 ORA PER EMERGENZE, 2 ORE PER URGENZE, 12 PER ALTRO, MA AVVIO ATTIVITÀ SUBITO, O ANCHE ENTRO 3 GG. O 5 - 15 GG. PER IL RESTO, TRACKING RICHIESTE	Adeguato	
TOTALE PUNTI					50		

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	DIVERSE TRIPLOGIE DI DOSAGGIO, sperimentazione di sistema per la produzione on-site di prodotti detergenti e sanificanti senza l'impiego di sostanze chimiche completamente Made in Italy, MICROFIBRA, PREIMPREGNAZIONE, RICONDIZIONAMENTO, BUONA PROPOSTA CON LA DESCRIZIONE DI UNA MOLTEPLICITA' DI MISURE QUALI LA RIDUZIONE TEMPERATURA LAVAGGI MOP E PANNI MICROFIBRA DA 90 A 60, MACCHINE FIMAP E GHIBLI, UTILIZZO DI CENTRALINE FOTOVOLTAICHE PER IMPIANTI DI DOSAGGIO; ACQUA: MACCHINE FIMAP E GHIBLI
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	SISTEMA DI TRACCIABILITA' RIFIUTI PER SVUOTAMENTO, FORNITURA CONTENITORI, ISOLA ECOLOGICA CON COMPATTATORE, MICRO COMPATTATRICE PRESSA PER RIFIUTI, 12 CONTENITORI PER RIFIUTI DA ESTERNO, FORMAZIONE PERSONALE.
						Ottimo
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
						Ottimo
TOTALE PUNTI					20	

COMMISSARIO	BARBARA LONGO	
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	7	Dussmann Service

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO							
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	STRUTTURA ARTICOLATA E BEN DESCRITTA, FILIALE A ROMA, FIGURE PROFESSIONALI INDICATE COL NOME, Più DI 2MILA UNITÀ NEL LAZIO, DISPONIBILE SQUADRA DI PRONTO INTERVENTO. SUPERVISORE CON FORMAZIONE TECNICA E OLTRE 10 ANNI DI ESPERIENZA, PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE QUALITA' CON LAUREA NON INERENTE, 15 ANNI DI ESPERIENZA. SEMBRA ECCESSIVA L'EROGAZIONE DI UN CORSO DI 27 GG ANCHE PRESSO LA SEDE DELL'APPALTO. PRESENTE ANCHE 1 ADDETTO CHE COADIUVA.	
							Buono
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	OTTIMO PIANO CON DOCENTI INTERNI Già INDIVIDUATI, MANUALISTICA PER GLI ADDETTI, PARTECIPAZIONE DI UNIONCAMERE IN QUALITÀ DI SUPERVISORE, 247 ORE PER ADDETTO	
							Ottimo
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	DEFINITO TEMPO PER AVVIO IN 30 GG. ISTITUZIONE DI GOAL TEAM, PROPOSTE 3 FASCE PER ATTIVITÀ GIORNALIERE, INNOVAZIONE ANTI COVID, INDICATI PRODOTTI, MACCHINARI E ATTREZZI (NON LA QUANTITÀ PER OGNUNO), CARRELLO PER RACCOLTA DIFFERENZIATA, SONO DESCRITTE LE PROCEDURE, PROTOCOLLO DI IGIENIZZAZIONI MANI E ATTREZZATURE A FINE LAVORO, VADEMECUM PER GLI ADDETTI, UTILIZZO DI 14 PRODOTTI. IL PROGETTO E' DI QUALITÀ MA IL GIUDIZIO FINALE RISENTE DELLA NON COERENZA DELLE FASCE ORARIE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO CON IL CAPITOLATO E SOPRATTUTTO DELLA SCELTA DELLA FASCIA POSTMERIDIANA COME QUELLA PER L'INTERVENTO PRINCIPALE. SUL MONITORAGGIO BUONA LA PROPOSTA CON LA PREVISIONE DI TEAM DI CONTROLLO, CONTROLLI DI PROCESSO- AUDIT DI PARTE PRIMA 3 MENSILI, AUDIT DA PARTE DI UNIONCAMERE A DISCREZIONE, AUDIT DI PARTE TERZA SEMESTRALI; CONTROLLI DI RISULTATO- DI PARTE PRIMA 50 MENSILI, DI Parte seconda a discrezione di UNIONCAMERE di parte terza. GRIGLIA PER CONTROLLO DI PROCESSO, STRUMENTI TECNOLOGICI PER CONTROLLO DI RISULTATO.	
							Sufficiente
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	MONTE ORE RICALCOLATE IN 204, 9 ADDETTI	
							Buono
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/ fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	PROPOSTE 3 FASCE ORARIE, MENZIONE DEL RIPASSO E PULIZIE GIORNALIERE 2 VOLTE, MA INTERVENTO PRINCIPALE NELLA FASCIA SERALE NON IN LINEA CON IL CAPITOLATO	
							Scarso
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE L'ORARIO. 4 MIGLIORIE GIORNALIERE ANCHE 3 VOLTE AL GIORNO, RADDOPPIO PERIODICITÀ DI TUTTI GLI INTERVENTI	
							Ottimo
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	FMPORTAL.NET, ANAGRAFE PANIMETRICA, RILEVAZIONE PRESENZA, PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ, GESTIONE INTERVENTI A RICHIESTA, MISURAZIONE PERFORMANCES, INNOVATIVI ANCHE: INTEGRAZIONE RISULTATI CONTROLLI E ANAGRAFE PLANIMETRICA, SOFTWARE SOS CAM, GESTIONE SICUREZZA, GESTIONE MAGAZZINO, RILEVAZIONE CUSTOMER SATISFACTION, GESTIONE RIFIUTI E PESO.	
							Buono
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	10 MINUTI DALLA SEGNALAZIONE DELL'ASSENZA ATTINGENDO AGLI ADDETTI ALLA SOSTITUZIONE. SQUADRA DI PRONTO INTERVENTO CON DOTAZIONI, INTERVENTO IN 10 O 15 MINUTI.	
							Ottimo
TOTALE PUNTI					50		

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	RIUTILIZZABILITA' DEI PRODOTTI IN TESSUTO, MICROFIBRA, SISTEMI DI DILUIZIONE, MACCHINARI A BASSO CONSUMO, CAPACITA' DEL MACCHINARIO DI PROCRASTINARE ALTRE OPERAZIONI, SISTEMA AOP RII, METODO PREIMPREGNATO, FILTRI AD ALTA EFFICIENZA, SOSTITUZIONE MEZZI DI TRASPORTO DELLE SQUADRE CON MEZZI ELETTRICI, INCENTIVI GREEN AGLI OPERATORI, FORMAZIONE AMBIENTALE, PIANO DI SENSIBILIZZAZIONE,	
			Buono				
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	PROPOSTA DI INSTALLAZIONE DI UN ECO COMPATTATORE PER SNELLIRE LO SMALTIMENTO FINALE. ATTIVITA' DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE DEI RIFIUTI, CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE, IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI, FORNITURA DI CONTENITORI, MONITORAGGIO, UTILIZZO DI SW PER VALUTAZIONE DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE, AUDIT SEMESTRALI	
Ottimo							
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
Ottimo							
TOTALE PUNTI					20		

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	8	Ecocleaner

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max punti	n.	Sub criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	DESCRITTA STRUTTURA CON RUOLI E FIGURE PRESENTI, MA NON SEDI E CANTIERI A ROMA. DEFINITO GRUPPO DI FIGURE DI COORDINAMENTO CON RELATIVE ORE SETTIMANALI DEDICATE. PRESENTI GESTORE DEL SERVIZIO, CAPOQUADRA E SQUADRE PRONTO INTERVENTO. RUOLI NOMINATIVAMENTE INDICATI. GESTORE DEL SERVIZIO PRESENZA AD INIZIO SETTIMANALMENTE E AL BISOGNO REPERIBILITA' NON CHIARA SE DALLE 8 ALLE 18 O H 24 TUTTI I GIORNI. PER LA QUALITA' INDICATO NOME DEL RESPONSABILE MA NON E' DESCRITTA LA FORMAZIONE. PRESENTE UNO STAFF QUALITA' MA NON DESCRITTO.
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	Adeguate
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	5 PROCEDURE CODIFICATE, PREVISTA LA FORNITURA MANUALISTICA AGLI ADDETTI. PIANO DI LAVORO CHE RIPRODUCE IL CAPITOLATO. SI RIPORTA MONITORAGGIO QUALITATIVO E DELL'ORGANIZZAZIONE GIORNALIERO, MA NON E' CHIARISSIMO E NON E' ALCUNA DESCRIZIONE DELLE MODALITA' DEI CONTROLLI
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 H 7 ADDETTI 3 MACCHINARI
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	PROPOSTE 3 FASCE ORARIE D CUI LA TERZA SERALE NON PREVISTA. DA VERIFICARE LA COMPLETEZZA DELLE OPERAZIONI NELLA FASCIA MATTUTINA
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENIRE IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE L'ORARIO. 3 MIGLIORIE TRISETTIMANALI
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA INFORMATICO NON SPECIFICATO, ACCESSIBILE VIA WEB E CON LE PRINCIPALI FUNZIONI MA NON VERIFICHE E RENDICONTAZIONI NE IN TEMPO REALE NE CON REPORTISTICA
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	OPERATORE JOLLY MAX 15 MINUTI O BACINO DI EMERGENZA (MA NON CHIARO SE E QUALI ALTRI CANTIERI A ROMA). NON SI DA' CONTO DI SISTEMI DI INTERVENTO PER RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE.
TOTALE PUNTI					50	Sufficiente

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	UTILIZZO DI PANNI IN MICROFIBRA, SISTEMI DI DOSAGGIO, PRODOTTI CONCENTRATI (NON SUPER CONCENTRATI), SISTEMA DI DOSAGGIO, ECOCAPS RISPARMIO DI ACQUA CON VAPORE A SECCO E SISTEA IMPREGNATO	
							Adeguate
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	FORNITURA DI SACCHETTI E EVENTUALMENTE CONTENITORI, SVUOTAMENTO DEI CESTINI SOLO SE PIENI, REDAZIONE DI GUIDA OPERATIVA. MONITORAGGIO (NON DESCRITTA METODOLOGIA) DELLA CORRETTA SUDDIVISIONE DEI RIFIUTI CON EVENTUALI AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE. NON SI DA' CONTO DI MISURE ULTERIORI PER RIDURRE L'IMPATRTRO AMBIENTALE	
						Sufficiente	
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 77% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
						Adeguate	
TOTALE PUNTI					20		



COMMISSARIO BARBARA LONGO		
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	9	Euromac

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO									
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi			
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	ELENCO CLIENTI, SEDE AMMINISTRATIVA A ROMA, MAGAZZINI IN PROVINCIA, INDIVIDUATE MODALITÀ DI COMUNICAZIONE CON UNIONCAMERE. TEAM DI GESTIONE CON GESTORE DEL SERVIZIO, SUPERVISORE, CAPO SQUADRA, RESP. SICUREZZA, FIGURE DI GESTORE DEL SERVIZIO E SUPERVISORE E INDIVIDUATE NOMINATIVAMENTE. PIENA REPERIBILITA'. NON CHIARA FORMAZIONE NE QUANTI SONO GLI ISPETTORI QUALITA', SUPPORTO DI ORGANISMI TERZI IN FASE DI COLLAUDO E CERTIFICAZIONE DEL RISULTATO.			
				Adeguito					
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	MODULO SU FORMAZIONE CANTIERE PRIMA DELL'AVVIO, DOCENTI PAERTNER G8 INDIVIDUATI DI CUI VERRA' FORNITO CV, INTEGRAZIONE CON DPI E SANIFICAZIONE PER COVID,			
						Buono			
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	VIENE RIPROPOSTO IL CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ CON ALCUNE INTEGRAZIONI DI FREQUENZA, POCCHI PRODOTTI MA INTEGRAZIONE CON PRODOTTI ANTICOID. PER IL MONITORAGGIO SI PREVEDE SOPRATTUTTO LA GESTIONE DELLE PRESENZE. VIENE INDICATO LO SVOLGIMENTI DI VERIFICHE QUOTIDIANE ANCHE A CAMPIONE, ANCHE A VISTO E CON MODALITA' STRUMENTALE MA LA DESCRIZIONE E' TROPPO ESSENZIALE.			
						Sufficiente			
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	GRUPPO DI LAVORO DI 11 (9+SUPERVISORE E DIRETTORE TECNICO), PER 216 ORE SETTIMANALI, NESSUNA INDICAZIONE SUI MACCHINARI SOLO NELLA PARTE B 11 MACCHINARI CON SINGOLE QUANTITÀ			
									Buono
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	LE ATTIVITA' PERIODICHE VEGONO SVOLTE TUTTI I GIORNI OLTRE IL SABATO, NON SI MENZIONANO LE GIORNALIERE CHE DEVONO ESSERE SVOLTE 2 VOLTE, PIENA COERENZA CON IL CAPITOLATO			
						Adeguito			
2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 18 MIGLIE ORE DI CUI 1 GIORNALIERA						
						Buono			
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	PIATTAFORMA ONLINE SERDATA TICKET. CONSENTE DIALOGO TRA SOCIETÀ E UNIONCAMERE PER MONITORARE LE PRATICHE DI RICHIESTA DI INTERVENTO E ALTRI ELEMENTI DELL'APPALTO. DESCRIZIONE SCARNA. INNOVATIVA LA APP ATTRAVERSO CUI MONITORARE LO STATO DEI LAVORI DA EFFETTUARE E SVOLTI, MEDIANTE LA COMPILAZIONE MANUALE DELL'ADDETTO.			
						Adeguito			
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	NON DEFINITI I TEMPI PER ASSENZE NON PREVEDIBILI GESTITI CON UN PROGRAMMA GESTIONALE DI SOSTITUZIONE CHE INDIVIDUA ADDETTI NEL PA BREVE TEMPO POSSIBILE. SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO. TEMPI DI INTERVENTO A SECONDA DELLA PRESENZA DI SQUADRE NEL TERRITORIO COMUNALE (60 MINUTI) O EXTRA (120 MINUTI). NON SONO INDIVIDUATI E CLASSIFICATI I MOTIVI DI RICHIESTA DI INTERVENTO.			
						Sufficiente			
TOTALE PUNTI					50				

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	<i>criterio</i>	<i>max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>max punti attribuibili</i>	<i>Giudizio sintesi</i>
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	UTILIZZO DI DISPOSITIVI ECOLAB, UTILIZZO DELLA MICROFIBRA, SISTEMA DI DOSAGGIO. MACCHINARI CLASSE A CON FILTRAGGIO ALTAMENTE EFFICIENTE, PREFERIBILMENTE MACCHINARI ALIMENTATI A BATTERIA.
						Adeguato
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	MOLTO SINTETICA LA PROPOSTA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA CON CAMPAGNA INFORMATIVA E FORNITURA CONTENITORI IN CARTONE. PROPONGONO POSSIBILITA' DI GESTIRE I RIFIUTI IN QUANTO ISCRITTI A ALBO NAZIONALE GESTORI RIFIUTI E DISPONIBILITA' A PIANIFICARE ATTIVITA' DI TRASPORTO E CONFERIMENTI DI RIFIUTI SPECIALI. DESCRIZIONE ESTREMAMENTE SINTETICA SENZA DETTAGLI CON ALCUNE MISURE PER OBIETTIVI DI ECOSOSTENIBILITA' TRAMITE SELEZIONE DEI FORNITORI, ATTREZZATURE E TECNICHE. UTILIZZO MACCHINARI AD ALTA EFFICIENZA ENERGETICA, CONCENTRAZIONE ESATTA DEI PRODOTTI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE CHE RIDUCONO CO2, RIDUZIONE RIFIUTI PLASTICI.
						Adeguato
3					5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati
TOTALE PUNTI					20	Sufficiente

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	10	Gener Service

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	STRUTTURA ARTICOLATA DESCRITTA AMPIAMENTE CON RUOLI, FUNZIONI E PROFILO DELLE DIVERSE FUNZIONI. DESCRITTA STRUTTURA OPERATIVA SUL TERRITORIO, MA LA PROPOSTA NON SEMBRA PERSONALIZZATA. PRESENZA DI UN SUPERVISORE, MA NON CHIARO SE L'ESPERIENZA E' VENTENNALE, NON INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE. GARANTITA PIENA REPERIBILITA'. L'ISPETTORE DELLA QUALITA' E' INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE CON ALLEGATO CV, DA CUI EMERGE UNA BUONA ESPERIENZA.
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON OLANO CON FORMAZIONE CERTIFICATA, 3 MODULI PER PERSONALE DI SUPPORTO, FORMAZIONE DI BASE, AGGIORNAMENTO AVANZATO E 128 ORE ADDETTO
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	INTERVENTI ORDINARI 6.30 - 8.30 E PERIODICI IL SABATO, FASCE ORARIE DEL SABATO PARZIALMENTE DIVERSE DAL CAPITOLATO, NO RIPASSO, NO PRESIDIO. DESCRITTE METODOLOGIE E PROCEDURE. DISINFESTIONE TRAMITE OZONO, INTEGRAZIONE COVID, DESCRIZIONE DI STRUTTURA LOGISTICA MA SENZA RIFERIMENTI SPECIFICI ALL'APPALTO, FORNITURA DI GUIDA PRATICA ILLUSTRATA AGLI ADDETTI, OLTRE A 10 PRODOTTI UTILIZZATI. PER IL MONITORAGGIO SI ADOTTANO SISTEMI MAMPRO.NET E H1HRMS, MA NON SONO DESCRITTI CONTROLLI O MONITORAGGI.
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE PER 7 ADDETTI, MACCHINARI INDICATI (SENZA QUANTITÀ PER OGNUNO NE MARCA)
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	PROPOSTE CHE POSSONO ESSERE MODIFICATE, FLESSIBILITA' E DISPONIBILITA', COERENZA CON CAPITOLATO
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE L'ORARIO. 8 MIGLIORE MASSIMO DA MENSILE A QUINDICINALE
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	45 GG. PER IMPLEMENTARE IL SI. NON DEL TUTTO CHIARE LE FUNZIONALITA', SOPRATTUTTO LA POSSIBILITÀ PER UNIONCAMERE DI MONITORARE LO STATO LAVORI IN TEMPO REALE. INNOVATIVI LA DESCRIZIONE DEI PIANI DI ATTIVITÀ PROGRAMMATA, LA GESTIONE DELLE RICHIESTE, I PALMARI SU OGNI CARRELLO CON TUTORIAL E SMARTPHONE PER OGNI OPERATORE CON L'APPLICAZIONE COLLEGAME (NON SEMBRA SIANO ANCHE STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DELLE OPERAZIONI SVOLTE), ATTIVITÀ MECCANIZZATE CON INTELLIGENT DRIVE PER IL LAVAGGIO DEI PAVIMENTI (DESCRIZIONE INSERITA IN ALTRA PARTE DELL'OFFERTA CIOE' IN 4).
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	TEMPO MAX DI 30 MINUTI CON PROLUNGAMENTO ORARIO DI ALTRI COLLEGHI E RIORGANIZZAZIONE DEI TURNI DI LAVORO. PREVISTA PROCEDURA DI COMUNICAZIONE PREVENTIVA DELL'ASSENZA E DI SOSTITUZIONE DI ADDETTI CON LISTA DI REPERIBILITÀ (MA NON SI SPECIFICA DI QUANTE UNITÀ E' COMPOSTA LA LISTA). SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO CON SQUADRE DI EMERGENZA E SQUADRE SPECIALIZZATE ATTIVABILI H24. TEMPI MEDI DI INTERVENTO INFERIORI AI 20 MINUTI. ENTRO 4 ORE PER GRADO MEDIO, OLTRE 4 ORE (MA NON E' PREVISTO IL LIMITE MASSIMO) PER RISCHIO BASSO.
TOTALE PUNTI					50	Adeguito

B						PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012
	critério	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMA DI PRE IMPREGNAZIONE, 4 SISTEMI DI DOSAGGIO, RIUTILIZZO ACQUE DI LAVAGGIO, SCELTA DI FORNITORI CERTIFICATI, MESSA IN CAMPO, DI STRATEGIE DI BASE, ATTIVAZIONE DISPOSITIVI FOTOVOLTAICI, DIAGNOSI ENERGETICHE, SISTEMA DI MISURAZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI, UTILIZZO DI MACCHINARI CON TECNOLOGIE INNOVATIVE.
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	NO USA E GETTA, RIUTILIZZO FLACONI, CAMPAGNE INFORMATIVE, SONDAGGI RACCOLTA DIFFERENZIATA, LE MISURE BATTERIE IN CARICA IN ORARIO NOTTURNI CON PRESE TEMPORIZZATE, SOLUZIONI INFORMATICHE.
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO	
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	11	Gestione Servizi Integrati

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	VENGONO MENZIONATI CANTIERI IMPORTANTI SU ROMA E LA STRUTTURA LOGISTICA, SI PREVEDE LA COSTITUZIONE DI TAVOLO BILATERALE. TRA LE FIGURE PRESENTI IL COORDINATORE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (NON INDIVIDUATO DIRETTAMENTE) CON ANCHE UN VICE RESP., PRESENTE NELLE SEDI NELLE FASCE ORARIE DA CONCORDARE, ENTRO MAX MEZZORA H 24 365 GG, INCONTRI CON TAVOLI DI PARTNERSHIP E INCONTRI OPERATIVI PIÙ FREQUENTI. COORDINATORE INDIVIDUATO SPECIFICAMENTE, OLTRE 30 ANNI DI ESPERIENZA. COORDINATORE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO ENTRAMBI REPERIBILI H24 365GG. BREVISSIMA DESCRIZIONE DEL PROFILO DELL'ISPETTORE DI QUALITÀ, INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE NELLE PGG. SUCCESSIVE
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	5 PROGRAMMI, COMPRESI AGGIORNAMENTO E AMPLIAMENTO COMPETENZE SOLO PER IL 20% DEL PERSONALE, 2 DOCENTI INTERNI INDIVIDUATI. 2 ORE DI DUI 16 SOLO AL 20% DEL PERSONALE
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	SCHIEDE ILLUSTRATIVE DELLE CORRETTE PRASSI, VENGONO DESCRITTE METODOLOGIE E MACCHINARI PER LE DIVERSE AREE, PREVISTO IL RIPASSO GIORNALIERO. PRESENTE TEAM DI CONTROLLO QUALITÀ, AUTOCONTROLLO CON INDICATE TIPOLOGIE DI CONTROLLO, FREQUENZA E INCARICATI. PREREQUISITI, CONTROLLO DI PROCESSO, DI RISULTATO, CON STRUMENTI CONTROLLI IN CONTRADDITTORIO CON UC DA DEFINIRE.
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	205 ORE SETTIMANALI, 7 ADDETTI A PULIZIE ORDINARIE E 3 A QUELLE PERIODICHE. QUESTI ULTIMI NON SONO DEDICATI ESCLUSIVAMENTE ALL'APPALTO + ADDETTI RIFIUTI E SOSTITUZIONE, MACCHINARI E ATTREZZATURE ILLUSTRATI
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	FASCE ORARIE COME DA CAPITOLATO CON INDICAZIONE DI DISPONIBILITÀ A PRESTAZIONI ANCHE DURANTE LA PAUSA PRANZO IN ACCORDO CON UNIONCAMERE.
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 11 MIGLIORIE, DI CUI 5 INCREMENTI DA FREQUENZA SETTIMANALI
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	WEB SERVICE CON AREA RISERVATA, PIATTAFORMA CLOUD, 10 FUNZIONI COMPLETE. INNOVATIVA LA APP TRACCA GSE: SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZA, PER SINGOLI IMMOBILI. CHECK LIST DI ATTIVITÀ PER GLI ADDETTI CHE POTRANNO ESSERE SELEZIONATE E IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PUÒ MANDARE SEGNALAZIONI AGLI OPERATORI
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SOFTWARE PER GESTIONE DELLE ASSENZE E RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, 3 SOSTITUTI DEDICATI, ULTERIORI 2 JOLLY, 60 ADDETTI SU ROMA, TEMPO MAX 15 MINUTI. TRAMITE CALL CENTER, CON IMMEDIATO TRASFERIMENTO DELLA SEGNALAZIONE A ADDETTI DISPONIBILI E/O SQUADRA DI PRONTO INTERVENTO REPERIBILI H24, DEFINIZIONE DI 4 PRIORITÀ CON TEMPI DA 20 MIN, 60 MIN, 1 GIORNO LAVORATIVO, CALENDARIZZATI. DESCRIZIONE DELLA SQUADRA DI INTERVENTO.
TOTALE PUNTI					50	Buono

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	VERRA' DEFINITO UNO SPECIFICO PIANO AMBIENTALE, UTILIZZO DI MICROFIBRA, SISTEMI DI DOSAGGIO. RECUPERO ACQUE REFLUE, RISPARMI SOPRATTUTTO TRAMITE MACCHINARI CHE CONSENTONO MINIMIZZAZIONE DI CONSUMI IDRICI E DI ENERGIA, RIDUZIONE PRESSIONE ACUSTICA, TECNOLOGIA ECOEFFICIENCY.
2			Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonchè di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	MISURE PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI, PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA PROPOSTE SOLO CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE. PREVISTE ALCUNE MISURE PER RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE QUALI LA FORMAZIONE DEL PERSONALE E LA SCELTA FORNITORI CERTIFICATI	
3			Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO BARBARA LONGO		
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	12	Gruppo New Progress

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO							
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	SEDE OPERATIVA E MAGAZZINO A ROMA. NON SPECIFICATI ALTRI CANTIERI. RESPONSABILE DI COMMESSA INTERFACCIA UNICO, PREVISTI INOLTRE RESPONSABILE DI CANTIERE E CAPISQUADRA, NON INDIVIDUATI. PRESENZA IN APPALTO SETTIMANALE E GIORNALIERA DELLE ALTRE FIGURE, 6 TIPOLOGIE DI ADDETTI AL SERVIZIO, SERVIZIO DI EMERGENZA, INTERVENTI STRAORDINARI, PRONTO INTERVENTO. NON EMERGE UNA PERSONALIZZAZIONE DELL'OFFERTA. RESPONSABILE DI COMMESSA, NON INDICATO NOMINATIVAMENTE, FORMAZIONE CON LAUREA O DIPLOMA TECNICO SPECIFICA ESPERIENZA DA ALMENO 3 ANNI CON PIENA REPERIBILITA'. PRESENTE ISPETTORE QUALITA' NON INDIVIDUATO CON REPERIBILITA' CONTINUA.	
			Adeguato				
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO CON TRE MODULI FORMATIVI: BASE, AGGIORNAMENTO AVANZATO, E FIGURE DIRETTIVE, STAFF INTERNO CON CONSULENTI ESTERNI, INDICATI TEMPI DI AVVIO E CONCLUSIONE FORMAZIONE. 64 ORE FORMAZIONE TECNICA + 32 SICUREZZA ESCLUSA LA PARTE EVENTUALE PER STRANIERI	
			Buono				
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	DESCRIZIONE ESTREMAMENTE SINTETICA, UTILIZZO DI SOLI 6 PRODOTTI. DESCRIZIONE DEL MONITORAGGIO NELL'OFFERTA TECNICA CON REPORTISTICA ANCHESSA MOLTO ESSENZIALE.	
			Sfavo				
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE. VENGONO INDIVIDUATE LE ORE PER ADDETTO PER PIANO DEGLI EDIFICI, NESSUNA DESCRIZIONE DELLA STRUMENTAZIONE, L'ATTIVITA' VIENE SUDDIVISA IN QUELLE A FREQUENZA MAGGIORE (SENZA SPECIFICARE QUALI) E QUELLE PIU' IMPEGNATIVE E DISTURBANTI DA SVOLGERE SABATO E DOMENICA, DISPONIBILITA' A SVOLGERE COMPITI PIU' IMPEGNATIVI IN GIORNI NON LAVORATIVI, COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO NON CHIARA	
			Sufficiente				
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	VENGONO RIBADITE LE FASCE ORARIE 6-9 : 13 - 13.30, INDIVIDUANDO IN VIA GENERALE LE PRESTAZIONI PERIODICHE A SECONDA DELL'UTILIZZO DI MACCHINARI.	
			Adeguato				
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. NESSUNA MIGLIORIA PROPOSTA	
			Sufficiente				
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	AREA WEB RISERVATA, CON CARTELLE SU PRESENZE, ATTIVITA' PERIODICHE (SI MENZIONANO LE STRUTTURE SCOLASTICHE), RICHIESTE E SEGNALAZIONI, AUTOCONTROLLO, REPORTISTICA. NESSUNE DESCRIZIONE DEL FUNZIONAMENTO, NE' INDICAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO IN USO. NON SI DA' CONTO DI PARTICOLARI ELEMENTI INNOVATIVI.	
			Sufficiente				
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	INSERIMENTO IN ORGANICO DI ADDETTI PER SOSTITUZIONI E LAVORATORI PART TIME. TEMPO MASSIMO DI SOSTITUZIONE 15 MINUTI. NON SONO PREVISTE PROCEDURE AUTOMATIZZATE DI RILEVAZIONE PRESENZA. NON VENGONO INDICATE MODALITA' PER LA SEGNALAZIONE E LA RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE, ANCHE SE NELL'OFFERTA TECNICA SONO MENZIONATE SERVIZIO EMERGENZA E DI PRONTO INTERVENTO	
			Sufficiente				
TOTALE PUNTI					50		

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	MINOR CONSUMO DI SOSTANZE CHIMICHE ATTRAVERSO ACQUA IONIZZATA, ARIA OZONATA, SANIFICATORE A VAPORE, ACQUA OSMOTICA, LAVASCIUGA ECH20, RIUTILIZZO TANGHIE PRODOTTI, MONITORAGGIO CONSUMI, DOSATORE MECCANICO, CRITERI ECOLOGICI NELLA SCELTA DEI MACCHINARI MISURE ULTERIORI PER IL RISPARMIO IDRICO E LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ELETTRICI SOPRATTUTTO ATTRAVERSO MACCHINARI.	
							Buono
			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	FORNITURA CONTENITORI PER DIVERSE TIPOLOGIE DI RIFIUTI. POCHE MISURE PER RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE E DESCRITTE IN MANIERA POCO CHIARA NELL'OFFERTA.	
						Adegato	
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
						Ottimo	
TOTALE PUNTI					20		

COMMISSARIO	BARBARA LONGO	
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	13	Italiana Servizi

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	SEDE OPERATIVA ANCHE A ROMA, 1.000 DIPENDENTI, INDICATI I PRINCIPALI CLIENTI, FIGURE TUTTE NOMINATIVAMENTE INDICATE: RESPONSABILE DEL SERVIZIO, SUPERVISORE / Coordinatore, ispettore qualità, CAPOCANTIERE (NO NOME), TEAM DI START UP PER TRE MESI. GRUPPO DI LAVORO DI 9 ADDETTI. 17 ANNI DI ESPERIENZA PER IL COORDINATORE, NON CHIARA LA FORMAZIONE. PIENA REPERIBILITÀ DI TUTTE LE 3 FIGURE E DEL CAPOCANTIERE. INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE, LAUREA IN INGEGNERIA, REPERIBILE SEMPRE, NON INDICATI ANNI DI FORMAZIONE.
						Buono
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO CON CORSI COMPLETI E DEFINITI, NO MATERIE TRASVERSALI, DOCENTI INDIVIDUATI, 120 ORE + 42 DI AGGIORNAMENTO
Buono						
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	BUONA PROPOSTA CON CRONOPROGRAMMA PER AVVIO DEL CANTIERE, DISTRIBUZIONE ORE PER TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ , PER IMMOBILI RIPASSI PREVISTI IN BASE AL CAPITOLATO, METODOLOGIE, FORNITURA DI SCHEDE CON PROCEDURE OPERATIVE, INTEGRAZIONE COVID, RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION, UTILIZZO DI 9 PRODOTTI. POSSIBILE VERIFICA DEGLI INTERVENTI TRAMITE I DISPOSITIVI INTERFACCIATI CON SMARTPHONE.
						Buono
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, GRUPPO DI LAVORO DI 9, DESCRITTI 13 MACCHINARI CON INDICAZIONE DELLE QUANTITÀ PER SINGOLE SEDI E PERIODICITÀ DI IMPIEGO PER I DIVERSI UTILIZZI
						Buono
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/ fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	COERENZA COL CAPITOLATO, GARANTITI I RIPASSI.
						Buono
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 5 MIGLIEUO MA NESSUNA GIORNARIERO + 7 MIGLIEUO EXTRA CAPITOLATO
Adeguito						
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA INFORMATICO ALYANTE ENTERPRISE CON DESCRIZIONE TROPPO SINTETICA. E' POSSIBILE , CONSULTARE ELENCO ATTIVITÀ, PLANIFICAZIONE E EROGAZIONE ATTIVITÀ, MA E' ILLUSTRATO IN MODO SCARNO IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA. ABBASTANZA INNOVATIVO IL TOTEM PREVISTO PER LA CUSTOMER SATISFACTION PER AVERE INFORMAZIONI SU SODDISFAZIONE CON REPORTISTICA IN TEMPO REALE.
						Adeguito
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	DISPONIBILE ORGANICO PER SOSTITUZIONI DI 2 UNITÀ', PROLUNGAMENTO ORARIO O ALTRE RISORSE DA ALTRI CANTIERI, SOSTITUZIONI SE ASSENZA SUPERIORI AD UN GIORNO. NON ESISTE PROCEDURA PER VERIFICA PREVENTIVA DELLA PRESENZA DEGLI ADDETTI. MAX 60 MINUTI CON INTERVENTO DI SQUADRE VOLANTI. DA INTERVENTO IMMEDIATO A MASSIMO 1 ORA DALLA SEGNALEZIONE.
						Buono
TOTALE PUNTI					50	

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMI DI DOSAGGIO PER RIDURRE IL CONSUMO DI SOSTANZE CHIMICHE, PANI IN MICROFIBRA, EQUODOSE, TASKY, TECNLOGIA ECH2O, LAVAGGIO VETRI CON ACQUA PURA, LAVAGGIO A VAPORE ACQUA: SISTEMA DI IMPREGNAZIONE AL MOMENTO, MACCHINE TASKY CON SISTEMA ECS, PULIZIA A VAPORE SATURO, MACCHINARI E PRODOTTI CON MASSIMA EFFICIENZA ENERGETICA, ALTRE MISURE NON RILEVANTI	
							Buono
			2	2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	FORNITURA CONTENITORI STANDARD, MONITORAGGIO DEI CONSUMI, GESTIONE TECNICO OPERATIVA PER IL MINOR IMPATTO, FORNITORI VIRTUOSI,
Adeguito							
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
						Ottimo	
	TOTALE PUNTI				20		

COMMISSARIO BARBARA LONGO		
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	14	La Veneta Servizi

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO									
	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi			
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	DESCRIZIONE SINTETICA , NON PERSONALIZZATA. SI RIPORTA SEDE LEGALE ED AMMINISTRATIVA ROMA, STRUTTURA LOGISTICA IN PROSSIMITA' DELL'APPALTO CON 1 SEDE, 1 MAGAZZINO CENTRALE E LOCALI, STRUTTURA ARTICOLATA, VENGONO DESCRITTI I RUOLI. A NON CHIARE LE INTERFACCIE CON UNIONCAMERE. PRESENTE UN COORDINATORE CON PRESENZA GIORNALIERA SUL CANTIERE, NON INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE, REPERIBILE DALLE 6 ALLE 20, DA LUN A DOM. ISPETTORE QUALITA'. VIENE MENZIONATO IL RUOLO RQAS E GLI AUDITORS INTERNI, MA NON E' INDICATO NOMINATIVAMENTE NE' LA FORMAZIONE DI UN ISPETTORE.			
						Sufficiente			
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	PIANO FORMATIVO BASATO SU ANALISI DEL FABBISOGNO, ATTUATO ENTRO 45 GG DALL'AVVIO DELL'APPALTO, DOCENTI INTERNI ED ESTERNI GIÀ INDIVIDUATI, MATERIE ANCHE TRASVERSALI. 78 ORE PER DIVERSI DESTINATARI.			
						Adeguito			
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	PREVISTE FIGURE A DISPOSIZIONE FINO ALLE 16 OGNI GIORNO, TRACCIABILITA' CON TECNOLOGIA RFID O ALTRE TECNOLOGIE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE, INFORMATIZZAZIONE DELLA PIANIFICAZIONE, ATTIVITÀ DI CONTROLLO E MONITORAGGIO SISTEMATICA E PUNTUALE. CONTROLLO ATTRAVERSO UN MODULO DEL SISTEMA INFORMATIVO CHE GENERA REPORT. AUTOCONTROLLO CHE PREVEDE 3 TIPOLOGIE DI CONTROLLO: ORGANIZZATIVO E DI PROCESSO ESEGUITO DA CO OGNI GIORNO E AUDITORS OGNI SETTIMANA, AUDIT INTERNI DA AUDITORS INTERNO, RQAS, RSPP MENSILMENTE, CONTROLLO DI RISULTATO ESEGUITO DA CO OGNI GIORNO E AUDITORS OGNI SETTIMANA ANCHE STRUMENTALE (3). FORNITE GRIGLIE E CHECK LIST, INDIVIDUATE ANCHE AZIONI MIGLIORATIVE E CORRETTIVE PER DIVERSE CASISTICHE.			
						Buono			
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	214 ORE, MACCHINARI E STRUMENTI INDICATI (NON INQUANTITÀ PER I SINGOLI): 7 MACCHINARI, GRUPPO DI LAVORO DI 11 UNITÀ + SQUADRA PER LE SOSTITUZIONI			
									Buono
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	SI PREVEDONO ATTIVITÀ DI RIPASSO E PULIZIE DI MANTENIMENTO (NON VENGONO MENZIONATE LE AREE ATTREZZATE COME DA CAPITOLATO, MENTRE LO E' PER SERVIZI IGIENICI)			
						Buono			
2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' A MODIFICARE ORARIO. NESSUNA MIGLIORIA PROPOSTA						
						Sufficiente			
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	PORTALE WEB REALIZZATO, FUNZIONALITA' GIÀ DESCRITTE, ELABORAZIONE DI REPORTISTICA E MISURAZIONE DEI LIVELLI DI SERVIZIO. PANNELLO DI REPORTISTICA DEL PORTALE WEB CON LA RENDICONTAZIONE PUNTUALE DELLE ATTIVITÀ. UTILIZZO DELLA TECNOLOGIA TAG NFC PER RAPPORTO DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ.			
						Buono			
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SOSTITUZIONE ADDETTI ENTRO 15 MINUTI. NON PREVISTA UNA SPECIFICA PROCEDURA DI SEGNALEZIONE DELLE ASSENZE. SQUADRE DI RICONTO INTERVENTO REPERIBILI H24 CON DESCRIZIONE DELL'ATTREZZATURA, TEMPI DI INTERVENTO DA 20-60 MIN PER EMERGENZE, 60 - 120 PER URGENZE, ENTRO 12 ORE PER PRIORITÀ MEDIA, ENTRO 24 ORE PER PRIORITÀ BASSA, CODIFICAZIONE DI TIPOLOGIE DI PROBLEMATICA , RELATIVO SISTEMA DI SEGNALEZIONE E SOLUZIONE ORGANIZZATIVA CORRISPONDENTE.			
									Buono
TOTALE PUNTI					50				

PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
b	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMI DI DOSAGGIO E DILUIZIONE DIRETTAMENTE NEL LUOGO DI UTILIZZO, UTILIZZO DI ECOCAPS, MICROFIBRA, UTILIZZO DI MACCHINE CHE NON RICHIEDONO USO DI DETERGENTI, VAPORE SATURO SECCO, REPORTI SUI PRODOTTI CONSUMATI, MACCHINARI EFFICIENTI, UTILIZZO DI MISURATORI PER IL MONITORAGGIO DEI CONSUMI DEI MACCHINARI. BUONA PROPOSTA, MA NON SONO DESCRITTE ULTERIORI PARTICOLARI MISURE PER MINIMIZZARE I CONSUMI DI ACQUA ED ENERGIA. BUONA PROPOSTA, MA NON SONO DESCRITTE ULTERIORI PARTICOLARI MISURE PER MINIMIZZARE I CONSUMI DI ACQUA ED ENERGIA.
						Adeguito
			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	MISURE ORGANIZZATIVE, FORNITURA DI CONTENITORI E CONSEGNA DI OPUSCOLI E LOCANDINE. NON SI DA' CONTO DI ULTERIORI INIZIATIVE PER RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE
						Adeguito
			3	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 85% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
						Buono
	TOTALE PUNTI				20	

COMMISSARIO BARBARA LONGO		
SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	15	LGA Service

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	OLTRE 400 DIPENDENTI, ESPERIENZA DI 35 ANNI, ELENCO CLIENTI PRESUMIBILMENTE SU ROMA, VIENE DESCRITTA IN PARTE FINALE DELL'FFERTA STRUTTURA LOGISTICA CON SEDE A MONTEROTONDO , INTERFACCIA DI UNIONCAMERE CON SUPERVISORE E CAPOQUADRA (LO SI DEDUCE DALL'ORGANIGRAMMA GRAFICO), INDICATO NOMINATIVAMENTE, LAUREA2, ESPERIENZA DI OLTRE 15 ANNI, CON PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE DELLA QUALITÀ NON PRESENTE.
				Adeguato		
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO DI FORMAZIONE PER PERSONALE OPERATIVO, DOCENTI ESTERNI DA SOCIETÀ DI FORMAZIONE, MATERIE ANCHE TRASVERSALI. 60 ORE CIRCA ANCHE SE NON TTTE PER GLI STESSI DESTINATARI
						Buono
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	IL PIANO DI LAVORO RIPRODUCE IL CAPITOLATO MA NON EMERGE UNA ANALISI SPECIFICA, PREDISPOSIZIONE DI PROTOCOLLI OPERATIVI. IL PIANO DI LAVORO RIPRODUCE IL CAPITOLATO MA NON EMERGE UNA ANALISI SPECIFICA, PREDISPOSIZIONE DI PROTOCOLLI OPERATIVI,
				Adeguato		
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, GRUPPO DI LAVORO 7 ADDETTI, 4 MACCHINARI.
				Adeguato		
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	FASCE ORARIE DESCRITTE APPROSSIMATIVAMENTE NEL GRAFICO E IN OGNI CASO LA SECONDA FASCIA 17-21 NON E' COINCIDENTE CON IL CAPITOLATO
						Sufficiente
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. NON SONO DESCRITTE MIGLIORIE
						Sufficiente
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	FM360; GENERA PIANI DI LAVORO, GESTIONE ATTIVITÀ PROGRAMMATA, GESTIONE ATTIVITÀ A RICHIESTA, GESTIONE PRESENZA PERSONALE, SCHEDA CONTROLLO ORARIO DI SERVIZIO, RENDICONTAZIONE, MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO. TECNOLOGIE NFC
				Adeguato		
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SISTEMI DI SEGNALEZIONE, SQUADRE DI SUPPORTO: SQUADRE SOSTITUZIONI E SQUADRA DI EMERGENZE TEMPI DI SOSTITUZIONE 15 MINUTI. RISOLUZIONI PROBLEMATICHE ENTRO MAX 1 ORA MOBILITANDO PERSONALE DOTATO DI MEZZI ED ATTREZZATURE.
						Buono
	TOTALE PUNTI				50	

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	UTILIZZO ECOPAS, MICROFIBRA CON PRE-IMPREGNAZIONE. ENERGIA: CHECK-UP PERIODICO MACCHINARI, LAVATRICI A++, ACQUA MACCHINARI
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	METTE A DISPOSIZIONI CONTENITORI, ANCHE PER MASCHERINE, RACCOLTA E RECUPERO CARTA DA MACERO. INSERIMENTO DI 3 EROGATORI DI ACQUA PER RISPARMIARE PLASTICA E FORNITURA DI 100 BORRACCHE PER RIDURRE LA PLASTICA
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	16	Miorelli Service

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max punti	n.	Sub criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	EMERGE LA CHIAREZZA DELL'OFFERTA. IL GRUPPO E' ARTICOLATO, VENGONO INDICATE NOMINATIVAMENTE LE DIVERSE FIGURE, modi canali di interfaccia con UNIONCAMERE, PRESENZA DI SEDE A ROMA CON PRESIDI OPERATIVI. VIENE RIPORTATO ELENCO CLIENTI. 100 SQUADRE, 1000 ADDETTI. NUMEROSE LE 109 UNITA' IMPIEGATE NELLA GESTIONE DELL'APPALTO, CON COMPITI, REPERIBILITA' E TEMPI DI INTERVENTO, 9 ADDETTI. IL GESTORE DEL SERVIZIO E' individuato nominativamente, DIPLOMATO, VERE INDIVIDUATO ANCHE UN VICE. PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE DI QUALITA' PRESENTE CON LAUREA IDONEA, OLTRE 17 ANNI DI ESPERIENZA E BUONA FORMAZIONE.
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PROGRAMMA, GIA' DEFINITO, FORMATORI INDIVIDUATI, TRACCIABILTÀ FORMAZIONE, LIBRETTO FORMATIVO INDIVIDUALE, POSSIBILITÀ PER UNIONCAMERE DI PARTECIPARE, INTEGRAZIONE COVID. 80 ORE ANNUE PER ADDETTO.
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	BUBUON PIANO DI LAVORO CON FLESSIBILITÀ, PREVISTO IL RIPASSO ANCHE SE NON IL PRESIDIO PIU' A LUNGO, UTILIZZO DI AMPIA GAMMA DI PRODOTTI. OTTIMO IL MONITORAGGIO CON TECNOLOGIA NCF / QR CODE PER IL MONOTRAGGIO CONTINUO DELL E PRESTAZIONI. PREVISTE ANCHE VERIFICHE PARALLELE INDIPENDENTI CON OTI ANCHE IN CONTRADDITTORIO CON UNIONCAMERE.
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	210 ORE, 9 ADDETTI (7+2), ELENCO MACCHINARI IN DOTAZIONE ALL'AZIENDA CHE POI VERRA' ADATTATO
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	LAVORO SOLO DI SABATO PER ATTIVITÀ NON GIORNALIERE, GARANTITI 1 RIPASSI COME DA CAPITOLATO. VENGONO ANCHE SPECIFICATE MISURE DI SICUREZZA E PROTEZIONE PER L'UTENZA PRESENTE DUTRANTE LE FASI DI LAVORO.
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 9 MIGLIORIE ANCHE DA SETTIMANALE A GIORNALIERO, 3 MIGLIORIE PER PAVIMENTI, 8 MIGLIORIE SERVIZI IGIENICI
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA INFORMATICO MODULARE PER LA PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI E RENDICONTAZIONE, DESCRITTO TRASVERSALMENTE NELL'OFFERTA. NCF QR CODE PER CONTROLLO IN TEMPO REALE.
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	PREVISTA PROCEDURA DI SEGNALEZIONE E VERIFICA DELLE ASSENZE. ADDETTO ALLE SOSTITUZIONI SEMPRE REPERIBILE (5 ADDETTI E 1 VICE ASSISTENTE AL GESTORE DEL SERVIZIO) NON SONO SPECIFICATI I TEMPI DI SOSTITUZIONE. PRIORITÀ AD ALLUNGAMENTO ORARIO DEL PERSONALE GIÀ PRESENTE E IN SUBORDINE A SQUADRE PERIODICHE. FINO A 10 SQUADRE DI EMERGENZA PER LA RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE. TEMPI DI INTERVENTO IN BASE AL LIVELLO DELL'URGENZA: 15 MIN. PER URGENZA ALTA, 30 MIN. PER URGENZA MEDIA, 45 MIN. PER URGENZA CONTENUTA.
TOTALE PUNTI					50	Buono

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	critero	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	PRESENTE TEAM AMBIENTE, UTILIZZO DI ULTRA MICROFIBRA, 5 SISTEMI DI DOSAGGIO IN FUNZIONE DEI LOCALI, FORMAZIONE SPECIFICA. RISPARMIO IDRICO E ENERGETICO SOPRATTUTTO SU MACCHINARI QUALI LAVATRICI E LAVASCIUGA.	
							Adeguito
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	DIVERSE MISURE TRA CUI LE PIÙ IMPORTANTI SONO FORNITURA DI CONTENITORI, PREDISPOSIZIONE DI COMPATTATORI, TRACCIABILITÀ RACCOLTA DIFFERENZIATA ATTRAVERSO TAG RFID. TRA LE MISURE PER LA RIDUZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE ALTRE CARBON FOOTPRINT DI PRODOTTI E STRUMENTI, ED ALTRE DI CUI ALCUNE GIÀ VALORIZZATE IN PRECEDENZA.	
							Buono
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
TOTALE PUNTI					20	Ottimo	



COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	17	Pulim 2000

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	FIGURE NOMINATIVAMENTE INDIVIDUATE DI RESP. DI COMMESSA, CAPO CANTIERE, 3 LIVELLI DI INTERFACCIA CON UC, CIRCA 90 ADDETTI SU ROMA, CLIENTI NEL LAZIO. SUPERVISORE INDIVIDUATO, NON DEFINITA FORMAZIONE E NON DETTAGLIATA L'ESPERIENZA, PRESENZA GIORNALIERA SULL'APPALTO, PIENA REPERIBILITA'. RESPONSABILE QUALITA, MA ISPIETTORE DA INDIVIDUARE CON PROFILO NON BEN DEFINITO
						Adeguato
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	MOLTE MATERIE, PIANO ARTICOLATO CON FASE DI FORMAZIONE ISTITUZIONALE E FASE TECNICO-OPERATIVO PER UNA PARTE DEGLI ADDETTI, DOCENTI INDIVIDUATI, CON 52 + 18 AGGIORNAMENTO + ALTRE PER UNA PARTE DEGLI ADDETTI. 52 + 18 AGGIORNAMENTO
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	GRUPPO DI LAVORO DI 8 ADDETTI + 4 JOLLY, DESCRITTE 17 METODOLOGIE DI LAVORO, OGNI CARRELLO VIENE DOTATO DI PIANO OPERATIVO SULLO SMARTPHONE DI OGNI ADDETTO, ANCHE CON LINEE FORMATIVE E CHECK LIST DI CONTROLLO, UTILIZZO DI MOLTI PRODOTTI (17), RILEVATORE MIO CON TAG RFID PER MONITORAGGIO GIORNALIERO DI PRESENZA E DURATA DEL SERVIZIO. INVIO AUTOMATICO DI SMS AL CAPOCANTIERE IN CASO DI ANOMALIA, VERRA CREATA UNA STRUTTURA ANAGRAFICA ANCHE FUNZIONALE
						Buono
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE AGGIUNTA 1 UNITA', MACCHINARI NON DESCRITTI E NON ELENCATI QUELLI DEDICATI ALL'APPALTO
						Adeguato
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	FASCE ORARIE PROPOSTE PER LE ATTIVITA' GIORNALIERE (MA NON PIENA COERENZA CON LA TABELLA, CHE PREVEDE LA FINE ALLA 10.30 DEL MATTINO), NESSUN RIPASSO, BUONO IL SERVIZIO POMERIDIANO FINO ALLE 18, MA NON E' DESCRITTO. BENE LA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' PERIODICHE ANCHE TRAMITE SISTEMA INFORMATICO.
						Adeguato
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 12 MIGLIORIE DI CUI 3 SETTIMANALI E 3 GIORNALIERE PER GLI UFFICI DIRIGENZIALI
						Buono
			3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	MAMPRO.NET CHE GARANTISCE TRA L'ALTRO RILEVAZIONE PRESENZE, GESTIONE ATTIVITA' EXTRA CANONE, PIANIFICAZIONE INTERVENTI E RENDICONTAZIONE. INNOVATIVA LA RILEVAZIONE DI PRESENZE ED ATTIVITA' ATTRAVERSO TECNOLOGIA TAG RFID.
						Adeguato
3			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	PROCEDURE PER SEGNALAZIONE INDISPONIBILITA' E ASSENZA, ORGANICO FISSO PER LE SOSTITUZIONI DEDICATO ALL'APPALTO, COPERTURA GARANTITA IN TEMPO REALE. 2 SQUADRE (4 ADDETTI OGNIUNA), RISPOSTE ENTRO 15 MINUTI PER RISCHIO ALTISSIMO, 25 MIN. PER RISCHIO MEDIO. 40 MINUTI PER RISCHIO CONTENUTO. DISCRASIA TRA I TEMPI DI INTERVENTO PER LE EMERGENZA TRA 15 E 30 MINUTI
						Ottimo
			TOTALE PUNTI			

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	<i>criterio</i>	<i>max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>max punti attribuibili</i>	<i>Giudizio sintesi</i>	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	3 TIPI DI DOSATORI, MICROFIBRA, LAVASCIUGA CON RECUPERO ACQUA, MACCHINARI FIMAP PER RISPARMIARE CIRCA 50% O RECUPERO E REIMPIEGO DI ACQUA LE MISURE PER RISPARMIO DI ENERGIE E DI ACQUA NON SONO SPECIFICAMENTE ILLUSTRATE MA SI RITROVANO NELL'AMBITO DELL'OFFERTA.	
							Adeguito
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	INCENTIVO ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA SOPRATTUTTO TRAMITE LOGISTICA E ALLESTIMENTO DI TOTEM INFORMATIVI CON SEGNALETICA PER LA RACCOLTA. ULTERIORI INIZIATIVE PER RIDURRE IMPATTO AMBIENTALE QUALI FILTRI, RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE DEI CONSUMI, COMPENSAZIONE EMISSIONI CO2, UTILIZZO DI ECOSACCHETTO.	
						Adeguito	
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
						Ottimo	
TOTALE PUNTI					20		

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	18	SAGAD

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO							
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	STRUTTURA ARTICOLATE E BEN DESCRITTA, PIANIFICATI EVENTI DI INTERFACCIA, TAVOLI DI LAVORO BILATERALI, NON RIPORTATA STRUTTURA LOGISTICA E ALTRI CLIENTI. RESPONSABILE DEL SERVIZIO E VICE, LAUREA E 15 ANNI DI ESPERIENZA, PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE QUALITÀ CON FORMAZIONE ED ESPERIENZA	
							Buono
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	BUON PIANO, ITER FORMATIVO DEFINITO, ACCORDI QUADRO CON AZIENDE DEL SETTORE, ANCHE MATERIE COME PRIVACY, NORME COMPORTAMENTALI ECC PER TUTTE LE FUNZIONI COINVOLTE, NON INDIVIDUATI I FORMATORI, PER 118 ORE	Buono
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	PIANO ADEGUATO CON DISTRIBUZIONE DELLE ATTIVITA' COME DA CAPITOLATO, 5 ATTIVITA' CODIFICATE. CONTROLLI CON FREQUENZA MENSILE ATTRAVERSO UN SISTEMA STATISTICO, CONTRADDITTORIO CON UNIONCAMERE, RENDICONTAZIONE ALLA FINE DI OGNI PROCESSO DI ANALISI, CONTROLLI A CAMPIONE, STRUMENTI DI VERIFICA.	
							Adeguato
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	BUONO IL NUMERO DI 220 ORE, 7 ADDETTI, STRUMENTAZIONE NON DESCRITTA SE NON IN MANIERA SCARNA NELLE SCHEDHE RELATIVE ALLE FASI DI PRODUZIONE, INDICAZIONE ANCHE DEI MACCHINARI, MA NON VIENE PREVISTA LA QUANTITÀ O LA MARCA TRANNE BURNISHER AD ALTA VELOCITÀ E TRILOGY BIO	Buono
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	FASCE ORARIE DA CAPITOLATO	Adeguato
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITÀ AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 6 MIGLIORIE NESSUNA GIORNALIERA	Adeguato
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	OTTIMO SISTEMA INFORMATICO, DESCRITTO CON ACCURATEZZA, DANDO CONTO DELLA COMPLETEZZA E DELLE POTENZIALITÀ DEL SISTEMA. TRA L'ALTRO GARANTISCE REPORT CREATI IN AUTOMATICO PER ATTESTARE EFFETTIVA ESECUZIONE DEL LAVORO, OLTRE ALLE PRESENZE DEGLI ADDETTI. TRA LE DIVERSE POTENZIALITÀ, IL SISTEMA DISPONE DI UN SISTEMA PROATTIVO AUTOMATICO DI SEGNALEZIONE SE ATTIVITÀ NON ESEGUITA ALL'AVVICINARSI DELLA DATA DI SCADENZA	
							Ottimo
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SOSTITUZIONI CON PROLUNGAMENTO ORARIO DI ALTRI ADDETTI SOSTITUZIONE IMMEDIATA, O 30 MINUTI CON RISERVA O 1 ORA CON REPERIBILITÀ DA ALTRI SITI, ADEGUATA RISERVA (JOLLY) e DISTINZIONI TRA SEGNALEZIONI DURANTE E FUORI L'ORARIO DI SERVIZIO CON TEMPI FINO A 2 ORE PER RISCHI ALTI	Adeguato
TOTALE PUNTI					50		

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	MICROFIBRA, BURNISHER AD ALTA VELOCITA' AL POSTO DI MONOSPAGLIOLA E ASPIRALIQUIDI, DOSAGGIO EQUODOSE, ECOCAPS. POSITIVE LE AZIONI PER IL RISPARMIO IDRICO E DI ENERGIA: TRA CUI FUNZIONE ECO MODE, BATTERY LIFE SAVER, GENERATORI DI OZONO, VAPORE SATURO, SISTEMI CHEMICAL FREE, DEGRADAZIONE CHIMICA AVANZATA AOP-RIL.
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	FORNITURA CONTENITORI CON QR CODE PER VERIFICA DI EVENTUALI ANOMALIE DI CONFERIMENTO DI RIFIUTI. ULTERIORI MISURE PER RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE QUALI MISURAZIONE IMPRONTA IN TERMINI DI CO2, ADESIONE AL PROGETTO 1 PATTO ZERO DI LIFE GATE
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	19	Scala Enterprise

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	SI RIPORTANO ELENCO COMMESSE ATTUALMENTE GESTITE ANCHE SU ROMA, 500 ADDETTI, FIGURE COINVOLTE NELL'APPALTO INDIVIDUATE CON NOMINATIVO, FOTO, GRUPPO DI LAVORO COMPOSTO DA 9 OLTRE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E AL SUPERVISORE (CHE NON HANNO ORE SETTIMANALI PREVISTE, MA SOLO ALL'OCCORRENZA), SUPERVISORI INDIVIDUATO SPECIFICAMENTE, MA POCO CHIARA LA FORMAZIONE E GLI ANNI DI ESPERIENZA NEL RUOLO. NON CHIARA PRESENZA IN SEDE. PIENA REPERIBILITA'. ISPETTORE QUALITA' NON MENZIONATO
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	MODULI STANDARD, 23 O 26 ORE A SECONDA DEL RUOLO DEGLI ADDETTI
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	PIANO DI LAVORO CON DESCRIZIONE ESTREMAMENTE ESSENZIALE IN CUI PREVALE IMMOBILE DI VIA NERVA SU QUELLO DI PIAZZA SALLUSTIO. TABELLA NON DEL TUTTO CHIARA. NESSUNA INDICAZIONE RELATIVA A METODOLOGIE MONITORAGGIO.
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, 9 PERSONE + 1 SUPERVISORE, INDICAZIONE DEI MACCHINARI (7 CON INDICAZIONE DELLE QUANTITA') E DELLE ATTREZZATURE.
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	FASCE INDIVIDUATE SULLA BASE DEL CAPITOLATO, CON UNA PRESENZA UTILE ANCHE NEL POMERIGGIO DI 2 UNITA' (MA SEMBRA SOLO PER LA SEDE DI VIA NERVA). LA TABELLA NON E' DEL TUTTO COERENTE CON IL CAPITOLATO (V. FASCE ORARIE GIORNALIERE DEL SABATO)
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. NESSUNA MIGLIORIA PROPOSTA.
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	VIENE PROPOSTO IL SISTEMA SCALA CLEANING MANAGER PER RICHIESTE INTERVENTO, COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI SU ATTIVITA' SVOLTE, REPORTISTICA, NON DESCRITTE PARTICOLARI SOLUZIONI PARTICOLARMENTE INNOVATIVE
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	MAX 30 MINUTI PER LA SOSTITUZIONE, PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DELLE ASSENZE, 1 SQUADRA OPERATIVA CON 2 UNITA' REPERIBILE 124 PER LA RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE SONO PREVISTE EMERGENZE DI 3 LIVELLI, CON INTERVENTO ENTRO 15 MINUTI O 30 O MA NON SONO DEFINITI I TEMPI PER I CASI PIU' URGENTI E GRAVI.
TOTALE PUNTI					50	Adeguato

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012							
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMI DI DOSAGGIO, ECOCAPS, MICROFIBRA, OSMOSI, METODO PREIMPREGNATO PER IL RISPARMIO IDRICO.	
							Sufficiente
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	FORNITURA CONTENITORI ANCHE PER RIFIUTI SPECIALI, CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE, AZIENDA ISCRITTA ALL'ALBO GESTORI AMBIENTALI CHE CONFERIRÀ DIRETTAMENTE GLI IMBALLAGGI DERIVANTI DALLA LORO ATTIVITÀ.	
							Adeguito
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 85% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
	TOTALE PUNTI					20	Buono

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	20	Servizi Integrati

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO							
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi	
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	PRESENTI SEDI NEL LAZIO, ALLESTIMENTO CENTRALE OPERATIVA PER APPALTO, SQUADRA PER OGNI IMMOBILE, NUMEROSI FLUSSI DI INTERFACCIA, SQUADRE DIVERSIFICATE, PROPOSTA PERSONALIZZATA, GRUPPO DI LAVORO 10 (+ 9 PER SOSTITUZIONI), SUPERVISORE NON INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE, DESCRITTA SOMMARIAMENTE FORMAZIONE SPECIFICA, MA NON ANNI DI ESPERIENZA. PIENA REPERIBILITA'. PRESENTE UN ISPETTORE QUALITA', PROFILO DESCRITTO NON INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE.	
			Buono				
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	PIANO DEFINITO, 3 MACRO AMBITI, TRASVERSALI, CAM E SICUREZZA + AGGIORNAMENTO, NON INDIVIDUATI I FORMATORI, CON 65 ORE	
	Adeguito						
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	BUON PIANO IN CUI E' GARANTITO IL RIPASSO PER ALCUNE ATTIVITA', PIANO DI LAVORO DETTAGLIATO, UTILIZZO DI UN'AMPIA GAMMA DI PRODOTTI. MONITORAGGIO SVOLTO TRAMITE L'AUTOCONTROLLO, ISPEZIONI MA CON CADENZA NON CHIARA, TECNOLOGIE DI TRACCIABILITA' NCF, QR CODE	
			Buono				
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, DISTRIBUITE CON ATTENZIONE, ELENCO MACCHIANI PRESENTE, 10 ADDETTI	
			Buono				
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/ fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	INTERVENTI GIORNALIERI DURANTE TUTTA LA SETTIMANA, PREVISTO RIPASSO E ALTRE PRESTAZIONI IN FASCE POMERIDIANE, ATTIVITÀ PERIODICHE DI SABATO.	
						Buono	
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. RIPASSO PER ATTIVITÀ GIORNALIERE 2 VOLTE AL GIORNO, 12 MIGLIORIE DI ATTIVITA' NON MOLTO FREQUENTI	
						Buono	
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA MANPRO.NET MODULARE. POSSIBILITA' DI MONITORAGGIO IN TEMPO REALE DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEL SERVIZIO, POSSIBILITA' TICKET, MACCHIANI TRACCIATI CON TECNOLOGIA TELEMETRICA.	
			Buono				
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SISTEMA AUTOMATIZZATO DI CONFERMA AVVIO AL LAVORO, SOSTITUZIONE IN TEMPO REALE O 15 MINUTI. SQUADRA DI PRONTO INTERVENTO DI 20 UNITA' CHE INTERVIENE ENTRO 15 MINUTI CON ATTREZZATURA INDICATA.	
						Ottimo	
TOTALE PUNTI					50		

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	critero	max punti	n.	sub-criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO, 8 MISURE, TRA CUI L'UTILIZZO DI SOFTWARE SOS CAM, FORMAZIONE DEL PERSONALE LE ULTERIORI MISURE PER RISPARMIO DI ENERGIE E DI ACQUA NON SONO SPECIFICAMENTE ILLUSTRATE MA SI RITROVANO NELL'AMBITO DELL'OFFERTA.
2			2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	PROPOSTA L'IMPLEMENTAZIONE SOLO DI UNA CAMPAGNA INFORMATIVA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA. POCHIE ULTERIORI INIZIATIVE PER RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE CON 4 MISURE IN TUTTO
3			5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	21	Smeraldo

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max. punti	n.	Sub criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	DESCRITTA STRUTTURA SNELLA, OFFERTA SINTETICA E STANDARD, RIPORTATA DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI E DEI RUOLI COINVOLTI NELL'APPALTO, MA NON EVIDENTE UN'INTERFACCIA CON UNIONCAMERE, NON RIPORTATA CONSISTENZA ORGANICO SEDI E STRUTTURA. COORDINATORE INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE CON ESPERIENZA DI 18 ANNI CON ANCHE APPALTI IMPORTANTI SEGUITI, PIENA REPERIBILITA'. PRESENTE ISPIETTORE QUALITA' INDIVIDUATO SPECIFICAMENTE, CON ESPERIENZA VENTENNIALE.
				Adeguito		
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	DOCENTI INTERNI E ESTERNI, NON SPECIFICATI ANALITICAMENTE I DESTINATARI DEI DIVERSI CORSI. 194 IN TOTALE.
						Buono
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	DESCRITTE LE PRINCIPALI METODOLOGIE, DEFINITE ORE PER SINGOLA SEDE E ORE PER LIVELLO, MA NON EMERGE EVENTUALE RIPASSO O PRESIDIO GIORNALIERO. INDAGINE DEL LIVELLO DI SODDISFAZIONE, AUTOCONTROLLO, CONTROLLO SERVIZIO EROGATO CON BOLLE DI ESEGUITO SERVIZIO, CONTROLLO SETTIMANALE DEL RDS, CONTROLLI STRUMENTALI (NON CHIARO QUANDO), CHECKLIST INVIAE QUINDICINALMENTE A UNIONCAMERE.
				Adeguito		
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, 9 ADDETTI, MACCHINARI CHE SI DESUMONO DALLA DESCRIZIONE DELLE METODOLOGIE.
				Adeguito		
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	COME DA CAPITOLATO
					Adeguito	
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENIRE IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. VENGONO PROPOSTE SOLO 2 MIGLIORIE CON FREQUENZA CHE PASSA SOLO DA ANNUALE A SEMESTRALE.
						Sufficiente
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA CHE CONSENTE PIANIFICAZIONE INTERVENTI, DEFINIZIONE PDA VALUTATO E APPROVATO DA UC, GESTIONE RICHIESTE STRAORDINARIE (BIMESTRALE), CONSULTAZIONE IN TEMPO REALE DEL PDA, CONTROLLO DEI SERVIZI CON VERBALE CONTROLLO GIORNALIERO. DESCRIZIONE TECNICA DEL SISTEMA INFORMATIVO, 5 SETTIMANE PER IMPLEMENTAZIONE.
				Adeguito		
			3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SOSTITUZIONE ADDETTI IN MAX 20 MINUTI CON PROLUNGAMENTO ORARIO DI LAVORO O SQUADRA PRONTO INTERVENTO. PER LA RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE SI PREVEDE LA PRESA IN CARICO IN 15 MINUTI, 30 MINUTI PER INTERVENTI DI EMERGENZA CON SQUADRA D PRONTO INTERVENTO E INTERVENTI NON PROGRAMMATI O STRAORDINARI IN 12/24 ORE. NON E' TUTTAVIA INDICATA LA DIFFERENZA TRA LA TIPOLOGIA DI EVENTI CHE DANNO LUOGO AD UN INTERVENTO O UN ALTRO.
				Adeguito		
	TOTALE PUNTI				50	

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	si propone: solo SISTEMA DI DOSAGGIO, ECOCAPS, MICROFIBRA PROPOSTE PER RIDURRE I CONSUMI DI ACQUA ED ENERGIA; MACCHINE A BATTERIA; VARIATORI DI VELOCITA'; Max 150w PER I MACCHINARI, CARICABATTERIE INTELLIGENTI, FORMAZIONE PERSONALE.
2			Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	SUFFICIENTE: LA RIDUZIONE DI RIFIUTI ATTRAVERSO MISURE QUALI LO SVUOTAMENTO CESTINI, ISTRUZIONI PER SEPARAZIONE RIFIUTI, UTILIZZO CONTENITORI RIUTILIZZABILI, PANNI IN MICROFIBRA LE ULTERIORI INIZIATIVE PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE: CON DIVISE IN ECOLABEL, TECNOLOGIA AL VAPORE, ECOCAPS.	
3			Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELenco	
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

COMMISSARIO	BARBARA LONGO
-------------	---------------

SOCIETA'	Nr.	Denominazione
	22	Omega Service

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
A	Criterio di valutazione	max punti	n.	Sub criteri di valutazione	max punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	10	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, con riferimento anche alla disponibilità e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	7	DESCRITTI I RUOLI E INDICATI NOMINATIVI, PREVISTA LA COSTITUZIONE DI UN TEAM DI MIGLIORAMENTO, NON RIPORTATA STRUTTURA LOGISTICA, NE' SEDEI, NE' ALTRI CLIENTI. PRESENTE GESTORE DEL SERVIZIO, INDIVIDUATO NOMINATIVAMENTE, MA NON VIENE DESCRITTA LA FORMAZIONE NE' L'ESPERIENZA, E' L'UNICO CONTATTO CON UNIONCAMERE. PIENA REPERIBILITA'. PREVISTO ISPETTORE ADDETTO AL CONTROLLO, NON DESCRITTA LA FORMAZIONE NE' L'ESPERIENZA.
			1.2	Quantità e qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	3	DOCENTI INTERNI ED ESTERNI, CONTENUTI ILLUSTRATI NON TUTTI COERENTI CON L'APPALTO. ORE INDICATE PER PROFILO, MA TROPPE ORE, ANCHE TENUTO CONTO DEGLI ARGOMENTI ETEROGENEI
2	Qualità del progetto di attuazione del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	30	2.1	Adeguatezza ed efficacia del progetto di concreta attuazione del piano di lavoro dato	15	DESCRITTA DISTRIBUZIONE MONTE ORE MA IL PIANO DI LAVORO NON E' MOLTO CHIARA ANCHE RISPETTO ALLE ATTIVITA' PREVISTE DAL CAPITOLATO ED EVENTUALI RIPASSI. DESCRITTE METODOLOGIE, NON DESCRITTO IL MONITORAGGIO.
			2.2	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e la strumentazione utilizzata	5	204 ORE, 7 ADDETTI (+ 1 COORD. + 1 PER EMERGENZE), 4 MACCHINARI DESCRITTI SOMMARIAMENTE
			2.3	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte (cfr art.9 del capitolato tecnico-amministrativo)	7	ORARIO PREVISTO DA CAPITOLATO SENZA FASCIA POMERIDIANA, NON SONO MENZIONANTE LE ATTIVITA' PERIODICHE. NESSUN PROPOSTA PER LA MINIMIZZAZIONE
			2.4	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi e a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	3	DISPONIBILITA' AD INTERVENTI IN GIORNI NON LAVORATIVI E A MODIFICARE ORARIO. 3 MIGLIORIE DA SETTIMANALE A GIORNI ALTERNI
			3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	5	SISTEMA MANPRO.NET, CON FUNZIONALITA' STANDARD, SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE ANCHE TRAMITE GPS. PREVISTA LA COSTRUZIONE DELL'ANAGRAFE ARCHITETTONICA
3	Qualità dei servizi migliorativi	10	3.2	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti e dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	5	SOSTITUZIONE ADDETTI ANCHE TRAMITE PERSONALE JOLLY (5 UNITA' SU 7 IN FORZA ALL'APPALTO), SISTEMA TRAMITE PANNELLO WEB, TEMPO 30 MINUTI. CORRETTO E CREDIBILE. GESTIONE TRAMITE SISTEMA INFORMATIVO, DIVERSIFICAZIONE DI IPOTESI DI INTERVENTO, MA NON CHIARI I TEMPI E LE MODALITA' DI INTERVENTO. QUALCHE DIFFORMITA' INTERNA ALLA PROPOSTA.
			Adeguate			
TOTALE PUNTI					50	

B PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24/05/2012						
	criterio	max. punti	n.	sub-criteri di valutazione	max. punti attribuibili	Giudizio sintesi
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto	20	1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra etc.) e per minimizzare i consumi di acqua ed energia	7	SISTEMA DI DOSAGGIO, PRE IMPREGNAZIONE, ECOCAPS, MOLTI PRODOTTI IN MICROFIBRA, TECNOLOGIA ECH20, LAVAGGIO VETRI, VAPORE. PREVISTE ANCHE MISURE ORGANIZZATIVE RISPARMIO ENERGIA: STRUMENTI A BASSO ASSORBIMENTO ELETTRICO, RISPARMIO DI ACQUA: ECH20, RECUPERO DI ACQUA, RECUPERO ACQUE REFLUE,
2			Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti, nonché di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	7	RIDUZIONE DEI RIFIUTI CON LA FORNITURA DI CONTENITORI, PULIZIA CONTENITORI, CONFERIMENTO RIFIUTI A ISOLA ECOLOGICA. QUALI ULTERIORI INIZIATIVE PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE SI VALUTA MOLTO POSITIVAMENTE LA COMPENSAZIONE DEL 100% DELLE EMISSIONI DI CO2 ADERENDO A RETE CLIMA.	
3			Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	6	UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI ISO COME SI DESUME DALL'ELENCO	
TOTALE PUNTI					20	Ottimo

Criteri	
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Adeguate	0,60
Sufficiente	0,40
Scarso	0,20
Insufficiente	0,00

Buono	Buono	Buono	Adeguato	Adeguato	Buono	Buono	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Buono	Buono	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Buono	Sufficiente	Buono	Sufficiente	Buono
Adeguato	Adeguato	Buono	Adeguato	Sufficiente	Ottimo	Ottimo	Sufficiente	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Adeguato	Buono	Buono	Adeguato	Buono	Adeguato	Sufficiente	Sufficiente	Buono
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Adeguato	Sufficiente	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Buono	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Buono	Ottimo	Ottimo	Ottimo

	0.8	1	0.8	0.6	0.6	1	0.8	0.6	0.6	0.6	0.8	0.6	0.8	0.4	0.6	1	0.6	0.8	0.6	0.8	0.6	0.4
3	0.8	0.8	0.8	0.4	0.8	1	1	0.6	0.8	0.8	0.6	0.8	0.8	0.6	0.8	0.8	0.8	0.8	0.4	0.6	0.8	0.4
15	0.8	0.8	0.6	0.4	0.4	0.8	0.4	0.4	0.4	0.6	0.8	0.2	0.8	0.8	0.6	0.8	0.8	0.6	0.4	0.8	0.6	0.4
5	0.6	0.8	0.8	0.6	0.4	1	0.8	0.6	0.8	0.6	0.8	0.4	0.8	0.8	0.6	0.8	0.6	0.8	0.6	0.8	0.6	0.6
7	0.4	1	0.4	0.6	0.4	0.6	0.2	0.8	0.6	0.6	0.8	0.6	0.8	0.8	0.4	1	0.6	0.6	0.6	0.8	0.6	0.2
3	0.8	0.8	0.6	0.4	0.4	0.8	1	0.4	0.8	0.6	0.6	0.4	0.6	0.4	0.4	0.8	0.8	0.6	0.4	0.8	0.4	0.6
5	0.8	0.8	0.8	0.6	0.6	1	0.8	0.4	0.6	0.6	0.8	0.4	0.6	0.8	0.6	0.8	0.6	1	0.4	0.8	0.6	0.6
5	0.8	0.6	0.8	0.8	0.4	0.6	1	0.4	0.4	0.6	0.8	0.4	0.8	0.8	0.8	0.8	1	0.6	0.6	1	0.6	0.6
7	0.8	0.8	0.8	0.6	0.6	0.8	0.8	0.6	0.6	0.6	0.6	0.8	0.8	0.6	0.6	0.6	0.6	0.8	0.4	0.8	0.4	0.8
7	0.6	0.6	0.8	0.6	0.4	1	1	0.4	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.8	0.8	0.6	0.8	0.6	0.4	0.4	0.8
6	1	1	1	1	1	1	1	0.6	0.4	1	1	1	1	0.8	1	1	1	1	0.8	1	1	1