



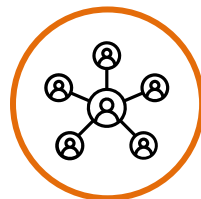
PROGETTO DIGITALIZZAZIONE SUAP & SUE



**Amministrazione
Titolare
Dipartimento della
Funzione Pubblica**

22.759.264 euro

**FONDI PNRR: Missione 1 – componente 1 – sub-
investimento 2.2.3 *Digitalizzazione delle procedure
SUAP & SUE***



SUAP & SUE

**Società di sistema
coinvolte
InfoCamere – IC
Outsourcing**

**Termine progetto
31/12/2026**

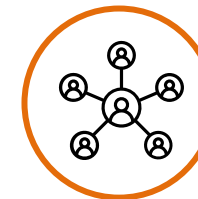


4. SUAP & SUE

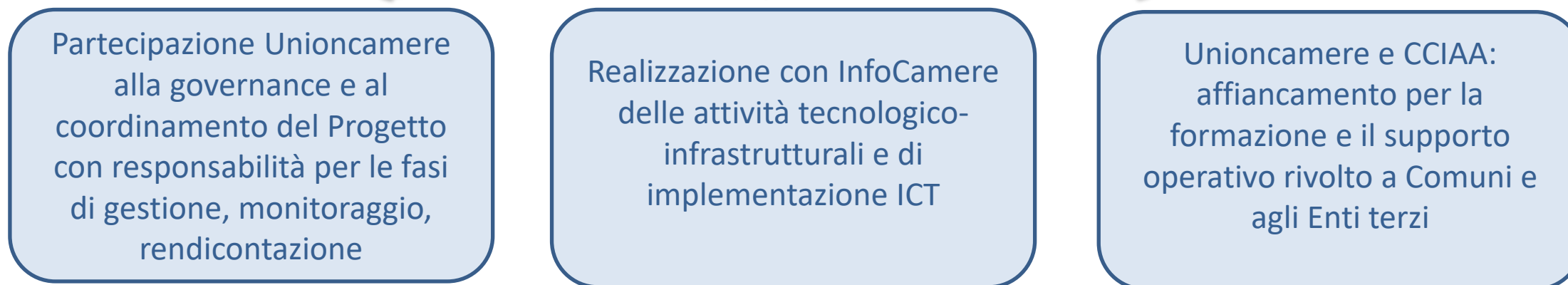


FINALITA'

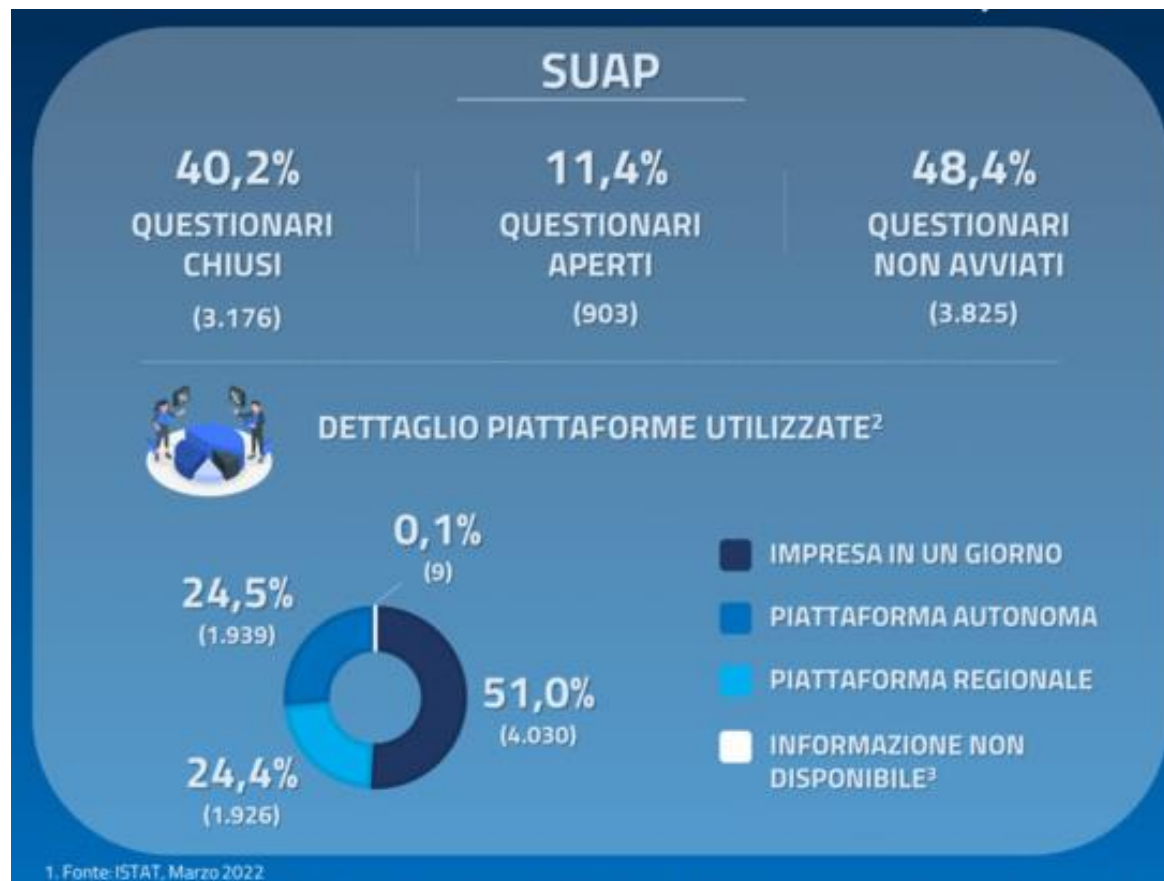
Definire indirizzi strategici, metodologie e strumenti funzionali alla realizzazione di un Ecosistema digitale degli Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE) e per le Attività Produttive (SUAP) che assicuri la comunicazione telematica e il trasferimento dei dati tra gli Sportelli e i soggetti coinvolti nei procedimenti amministrativi, con l'obiettivo di efficientare l'operatività delle Pubbliche Amministrazioni



COSA FA IL SISTEMA CAMERALE



Dati Dipartimento Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri



I compiti affidati a Unioncamere si focalizzano :

Task1. Supporto al Dipartimento Funzione Pubblica nell'analisi e nella governance del progetto

Task2. Supporto e rilevazione/elaborazione dati

Task3. Svolgimento delle attività tecnologiche – infrastrutturali

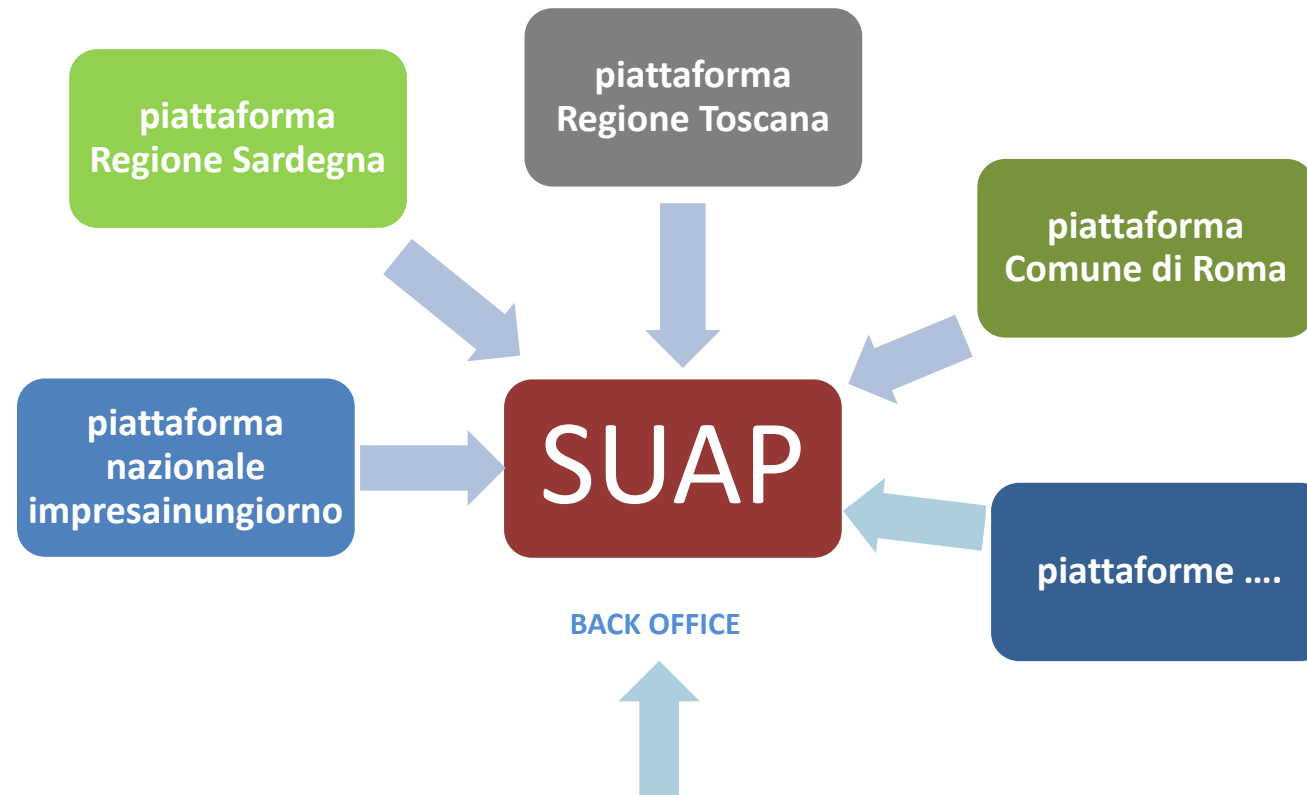
Task4. Diffusione delle competenze e conoscenza per la completa digitalizzazione dei SUAP e SUE

Segnalazione di interventi di semplificazione innovativa

➤ Rispetto dei principi trasversali

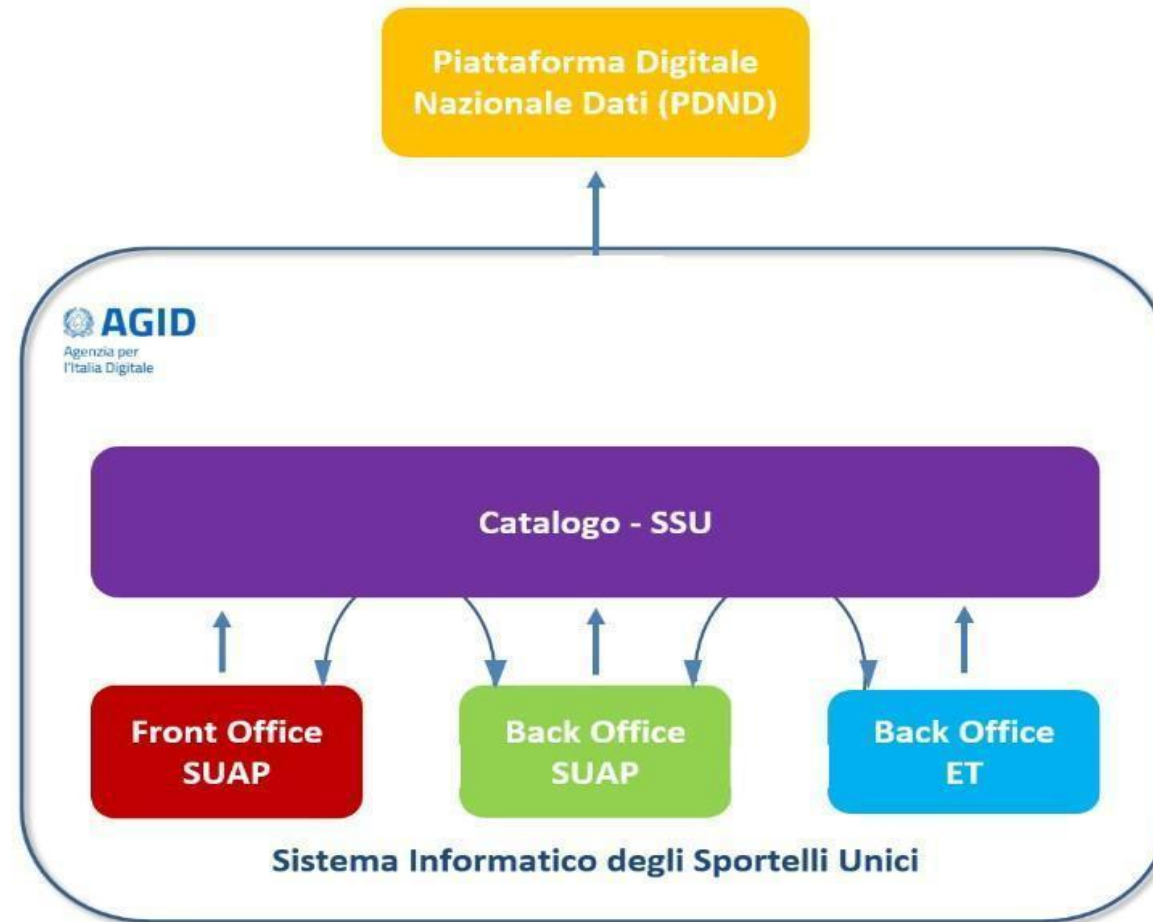
- ❖ Divari territoriali*
- ❖ Digitale*
- ❖ Climate e digital tagging*
- ❖ Equità di genere*
- ❖ Valorizzazione e protezione giovani*
- ❖ Do no significant harm (DNSH)*

Lo stato attuale.....



- Differenti livelli di digitalizzazione
- Differenti tecnologie delle piattaforme
- Differenti modulistiche

La nuova architettura ...



Task 1. Supporto al Dipartimento Funzione Pubblica e governance di progetto

- a) Analisi e ricognizione del funzionamento dei SUAP
- b) Rilevazione dei gap
- c) Osservatorio e pianificazione attuazione delle regole tecniche

Task 2. Supporto e rilevazione/ elaborazione dati

- a) Incontri con Enti locali
- a) Analisi flussi e procedimenti

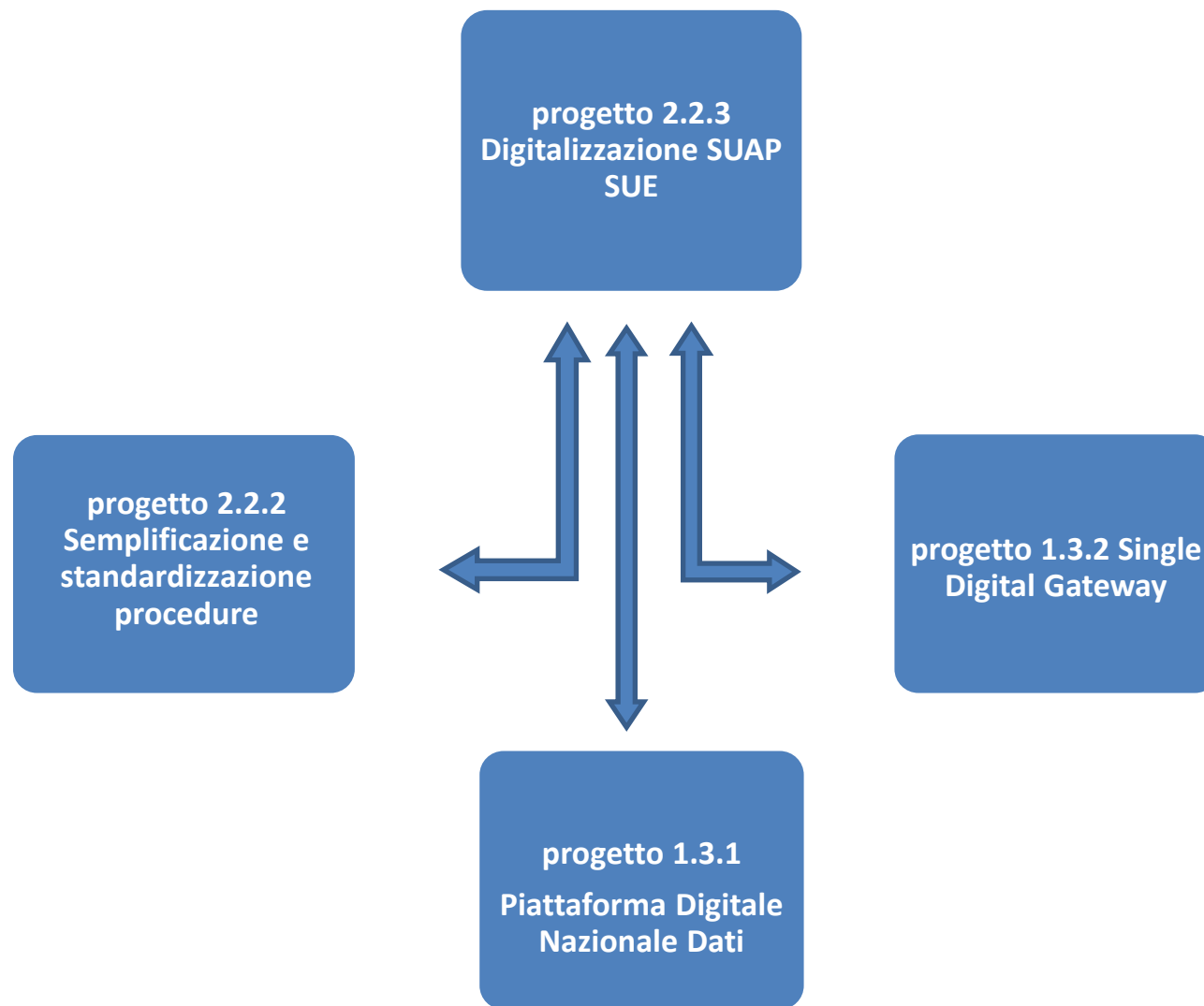
Task 3. Attività tecnologiche - infrastrutturali

- a) Catalogo SSU (componente trasversale)
- b) Soluzione sussidiaria Enti Terzi (componente trasversale)
- a) Adeguamento I1G alle nuove specifiche tecniche
- a) Sistemi di verifica applicazione nuove specifiche tecniche

Task 4. Diffusione competenze e conoscenze verso Enti locali e Enti terzi

- a) Superamento eterogeneità territoriali
- b) Valorizzazione del front end e strumenti del back office di interoperabilità prima e dopo le nuove specifiche tecniche
- c) Servizi di supporto del sistema camerale
- d) Rilevazione fabbisogni formativi e loro gestione
- e) Deposito al Fascicolo prima e dopo le nuove specifiche tecniche

Altri elementi significativi : gli investimenti del PNRR



Gli obiettivi



Semplificazione delle procedure



Interoperabilità dei sistemi
delle PA



Riduzione dei tempi e oneri

Eliminazione di adempimenti e autorizzazioni non necessari; modifica dei regimi amministrativi, accesso telematico alle procedure, adozione di modulistica standardizzata e digitalizzata e interoperabilità tra amministrazioni.

Stanziamiento di risorse per la realizzazione di nuove modalità di interscambio e interazione dei sistemi SUAP e SUE.

Stanziamiento di risorse per l'adeguamento di tutti i sistemi alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità (in via di approvazione, con riferimento **all'allegato tecnico al DPR 160/2010**) per accelerare lo scambio di dati ed informazioni.



- **Altri elementi significativi : la regolamentazione**

- **Decreto interministeriale 12 novembre 2021 nuovo allegato al DPR 160**
- **Decreto interministeriale sulle specifiche tecniche**
- **Decreto sul fascicolo informatico d'impresa**
- **Decreti delegati in attuazione art. 26 e 27 delle L.118/2022 (mercato e concorrenza)**