



MISSIONE ISTITUZIONALE E VISIONE STRATEGICA

Fondata nel 1901, l'Unione italiana delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura - Unioncamere - è l'ente pubblico che unisce e rappresenta istituzionalmente il Sistema camerale italiano.

Unioncamere realizza e gestisce servizi e attività di interesse delle Camere di commercio e delle categorie economiche, coordinando le iniziative del Sistema attraverso direttive e indirizzi agli organismi che ne fanno parte.

Per l'esercizio delle funzioni e dei compiti affidati dalla legge agli enti camerali, Unioncamere stipula con le amministrazioni centrali dello Stato, enti pubblici nazionali o locali, accordi di programma, intese e convenzioni promuovendo e sostenendo il raccordo del Sistema camerale con le organizzazioni imprenditoriali, dei consumatori e dei lavoratori.

A livello europeo, Unioncamere assicura la rappresentanza delle Camere di commercio italiane in seno a Eurochambres, l'associazione che riunisce i sistemi camerali d'Europa.

Le competenze di Unioncamere sono disciplinate dalla legge n. 580 del 1993, come modificata dal Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 219 e ss. mm. ii. La stessa legge disciplina, inoltre, l'ordinamento delle Camere di commercio e del Sistema camerale italiano.

Partendo dalle strategie e dalle linee di sviluppo del Sistema camerale delineate con frequenza triennale dall'Assemblea, l'impegno di Unioncamere e delle Camere di commercio è riconducibile in una articolazione di attività, servizi e progetti afferenti ai seguenti dieci ambiti strategici:

1. TRANSIZIONE DIGITALE E TECNOLOGICA
2. TRANSIZIONE ECOLOGICA
3. SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
4. FINANZA E CREDITO
5. TURISMO
6. GIOVANI, POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, NUOVE IMPRESE
7. INTERNAZIONALIZZAZIONE
8. INFRASTRUTTURE
9. IMPRENDITORIA FEMMINILE E PARITA' DI GENERE



10. GIUSTIZIA ALTERNATIVA E LEGALITA' NELL'ECONOMIA

IL PERCORSO VERSO LA QUALITÀ

Con l'obiettivo di svolgere sempre al meglio la propria missione istituzionale e in coerenza con la stessa, con la visione strategica e le politiche attuate nell'ambito della Pubblica Amministrazione, Unioncamere ha deciso, a partire dal 2007, di adottare un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) conforme alla norma UNI EN ISO 9001, quale valido strumento per l'ottimizzazione dei processi e l'erogazione tempestiva ed efficiente dei servizi per il consolidamento della governance, oltre che per soddisfare le aspettative degli stakeholder di riferimento (in particolare delle Camere di commercio, delle istituzioni e del sistema delle imprese).

Dopo un periodo di implementazione, nel maggio 2008 Unioncamere ha ottenuto la certificazione di qualità da parte del RINA, ente accreditato da Accredia, dimostrando la conformità del proprio Sistema di Gestione e il proprio impegno ad intraprendere un percorso per il miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Il conseguimento della certificazione ha rappresentato solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche per la qualità dell'Ente, nell'ottica del miglioramento continuo.

La scelta iniziale dell'Unione è stata quella di implementare il SGQ in modo graduale, partendo dai servizi maggiormente strutturati, individuati come "pilota", al fine di analizzare i processi specifici e costruire un modello organizzativo e gestionale "su misura", rispondente alle esigenze dei *process owner* e agli obiettivi strategici dell'Ente.

L'ESTENSIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

In coerenza con la propria visione strategica e in piena conformità con la normativa di riferimento, Unioncamere ha implementato un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) conforme alla norma ISO/IEC 27001 e un Sistema di Gestione delle Informazioni in ambito Privacy (SGIP) basato sullo standard ISO/IEC 27701 con riferimento al CRM evoluto di "Sistema". Unioncamere punta, nel prossimo futuro, ad estendere ulteriormente il campo di applicazione dei suddetti Sistemi di Gestione ad altri servizi con l'obiettivo di garantire la massima protezione dei dati e del patrimonio informativo del Sistema camerale. La decisione di sottoporre tali sistemi alla certificazione di un ente accreditato non



solo ne attesta la conformità internazionale, ma sottolinea l'impegno dell'Ente verso un miglioramento continuo, volto a costruire un ambiente sicuro e affidabile per tutti gli stakeholder. Attraverso un'adozione graduale partita dall'identificazione delle aree più sensibili, Unioncamere ha ridefinito i propri processi interni sviluppando un modello organizzativo su misura, capace di integrare efficacemente le esigenze dei data owner con gli obiettivi strategici istituzionali. Questo percorso ha favorito una profonda revisione dell'approccio operativo, permettendo di rafforzare i presidi tecnologici, potenziare i sistemi di prevenzione dei rischi e promuovere una cultura della responsabilità e della consapevolezza tra il personale.

I PRINCIPI ISPIRATORI

I principi fondamentali alla base della Politica del Sistema di Gestione Integrato (SGI) dell'Ente possono essere così schematizzati:

- stabilire, applicare, erogare e migliorare in modo continuo i processi dell'Ente per soddisfare pienamente le aspettative delle parti interessate, integrando il rispetto dei requisiti cogenti e delle norme prese a riferimento nei processi stessi;
- garantire il coinvolgimento, la consapevolezza, la motivazione, la leadership e la partecipazione attiva del personale;
- promuovere la sensibilizzazione e la consapevolezza del personale circa i temi di tutela della privacy e sicurezza delle informazioni;
- proteggere i dati e il patrimonio informatico dell'Ente;
- promuovere la condivisione dei principi ispiratori della politica del Sistema di Gestione Integrato e la collaborazione con tutte le parti esterne che concorrono ai processi dell'Ente;
- determinare e valutare i rischi e le opportunità che possono influenzare il conseguimento dei risultati attesi;
- perseguire il miglioramento della capacità dell'Ente di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni mediante l'applicazione di un processo di gestione del rischio per identificare le vulnerabilità e le minacce rilevanti, al fine di adottare misure preventive e correttive appropriate;
- favorire la semplificazione, la trasparenza e l'efficienza del funzionamento interno, razionalizzando i processi di erogazione dei servizi e della comunicazione all'interno e verso l'esterno, adottando adeguate tecnologie e metodi;



- perseguire il miglioramento continuo dei processi e la costante evoluzione del SGI per verificarne ed adeguarne la rispondenza al contesto (sociale, politico, economico) in cui l'Ente opera e alle esigenze e aspettative dei clienti e delle parti interessate;
- rendere le persone consapevoli e supportarle affinché contribuiscano all'efficacia del SGI.

L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Per favorire il raggiungimento dei principi enunciati, Unioncamere ritiene fondamentale la continua adozione del SGI al fine di fornire servizi sempre più rispondenti ai bisogni e alle aspettative delle parti interessate tramite:

- la pianificazione delle azioni di sviluppo dei propri processi;
- la definizione di un quadro di obiettivi quantificati e misurabili;
- l'assegnazione di risorse adeguate in coerenza con i propri processi (di supporto al governo; primari; di supporto al funzionamento);
- l'impiego pianificato ed efficiente di tutte le risorse (umane e strumentali) dell'Ente, la formazione del personale, lo sviluppo delle competenze e della conoscenza organizzativa;
- l'identificazione di chiare responsabilità e autorità per la gestione dei processi;
- la conformità ai requisiti e agli standard di qualità e di sicurezza dei servizi stabiliti dalle norme vigenti, dalla UNI EN ISO 9001, dalla ISO/IEC 27001, dalla ISO/IEC 27701 e dalle richieste dei clienti e delle altre parti interessate;
- il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione Integrato, definendo adeguati obiettivi di miglioramento e verificandone il raggiungimento.

Tale impegno si tradurrà concretamente nel garantire:

- un costante monitoraggio degli interventi pubblici che impattano sulle attività dell'Ente e dei suoi stakeholder;
- la centralità dei destinatari dei servizi, con particolare riferimento alle Camere di Commercio, alle Unioni Regionali e all'intero Sistema camerale, promuovendone il coinvolgimento proattivo nella definizione delle scelte strategiche;
- la gestione per processi che veda il personale dell'Ente come protagonista attivo e consapevole;
- la promozione di una cultura della sicurezza, investendo nella formazione e nella sensibilizzazione continua dei dipendenti sulla protezione dei dati;



- l'efficacia del Sistema di Gestione, assicurando il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati in termini di sicurezza informatica e tutela della privacy.

Al fine di soddisfare tali finalità, in sede di Riesame della Direzione sono annualmente definiti obiettivi dettagliati per la qualità, la Sicurezza delle Informazioni e la Protezione dei dati allineati agli indirizzi strategici dell'Ente.

DIFFUSIONE DELLA POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

La Politica del Sistema di Gestione Integrato è comunicata e diffusa a tutto il personale e alle parti interessate mediante la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale.

Roma, 15 maggio 2026

Il Segretario Generale

F.to Giuseppe TRIPOLI