|  |
| --- |
| **Requisiti obbligatori** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ambito tecnologico**  (indicare almeno due ambiti tecnologici del punto 1 dell’allegato B, di cui almeno uno del punto 1.a). | **Attività connesse all’ambito** (indicare almeno quattro attività previste al punto 2 dell’allegato B). | **Note per la compilazione** | **Documenti allegati per dimostrare il possesso del requisito.** |
| 1. **Progettazione e/o realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0 previsti dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017** | 1 | 1  2  3  4 | *(1)* |  |
| 2 | 1  2  3  4 | *(1)* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (indicare almeno una risorsa umana con esperienza biennale in almeno due ambiti tecnologici del punto 1 dell’allegato B, di cui almeno uno del punto 1.a). | **Note per la compilazione** | **Documenti allegati per dimostrare il possesso del requisito.** |
| 1. **Presenza di personale del centro con competenze nella realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico Industria 4.0 previsti dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017** |  | *(2)* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Altri requisiti** | | | **Note per la compilazione** | **Indicare documenti allegati per dimostrare il possesso del requisito.** |
| 3 | Attività realizzate dal Centro | Ricavi annuali realizzati nelle attività di progettazione e/o realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0 come illustrati all'allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017. | *(3)* |  |
| 4 | Assetto organizzativo | Struttura tecnica attualmente operativa (numero di unità di lavoro, collaboratori o professionisti che operino con continuità, equivalenti a tempo pieno - FTE) dedicata alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017. | *(4)* |  |
| 5 | Competenza | Presenza di figure tecniche operative dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017, con almeno 3 anni di esperienza. | *(5)* |  |
| 6 | Numero cumulativo di anni di esperienza del personale del centro di trasferimento tecnologico Industria 4.0 nella realizzazione di servizi di cui al p.to 1. | *(6)* |  |
| 7 | Operatività | Esistenza di contratti e/o convenzioni quadro attualmente attivi con centri di ricerca, Università, scuole finalizzati alla realizzazione di servizi di cui al p.to 1. | *(7)* |  |
| 8 | Esistenza di contratti e/o convenzioni quadro finalizzati alla realizzazione di servizi di cui al p.to 1 attualmente attivi con PMI. | *(8)* |  |
| 9 | Esistenza di contratti e/o convenzioni quadro attualmente attivi con istituzioni pubbliche (PA, CCIAA, Regioni, ecc.) finalizzati alla realizzazione di servizi di cui al p.to 1. | *(9)* |  |
| 10 | Il Centro è uno dei seguenti soggetti: Parco scientifico e tecnologico, polo di innovazione, rete per l’alta tecnologia ed analoga organizzazione riconosciuta dalle Regioni, Università, ITS, Ente ed organismo di ricerca pubblico e privato, incubatore certificato di start-up. | *(10)* |  |
| 11 | Numero di progetti di assistenza e/o contratti realizzati nell’ultimo anno con riferimento ai servizi di cui al p.to 1. | *(11)* |  |
| 12 | Numero di progetti di assistenza e/o contratti realizzati nell’ultimo triennio con riferimento ai servizi di cui al punto 1. | *(12)* |  |
| 13 | Dotazioni strumentali | Presenza di macchinari e strumentazioni per la realizzazione di servizi di cui al p.to 1, anche a scopi dimostrativi e formativi. | *(13)* |  |
| 14 | Ricerca e Innovazione | Numero di brevetti registrati e di domande di brevetto presentate nell’ultimo triennio, anche non propri. | *(14)* |  |
| 15 | Progetti di ricerca europea realizzati o in corso nell'ultimo triennio. | *(15)* |  |

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Luogo e data ……………………………………… IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Note per la compilazione per la domanda di certificazione o di rinnovo:

1. Allegare documentazione dell’ultimo triennio comprovante la progettazione e/o realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico relativi agli ambiti tecnologici/ attività indicati (documentazione – contratti e fatture – comprovante l’attuazione del progetto medesimo).
2. Allegare la documentazione del personale (cv, attestazioni) da cui si evinca l’esperienza biennale in almeno due ambiti tecnologici del punto 1 dell’allegato B, di cui almeno uno del punto 1.a).
3. Allegare ultimo bilancio disponibile o, se non chiaramente esplicitati, autodichiarazione sui ricavi derivanti dalle attività di progettazione e/o realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0 relativi all’anno precedente.
4. Allegare organigramma nominativo (e/o documenti correlati). L’organigramma (e/o documenti correlati) deve mostrare le relazioni funzionali e contenere i nomi delle figure tecniche operative dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017. Deve essere allegata un’autodichiarazione che riporti:

* il numero totale delle figure tecniche operative (espresse in FTE) dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017;
* la tipologia contrattuale applicata (tempo indeterminato, determinato, altro) alle figure tecniche operative dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017.

1. Allegare elenco delle figure tecniche operative (specificando i collaboratori esterni) dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017, con almeno 3 anni di esperienza e relativi curricula vitae comprensivi dei certificati o altri attestati di qualifica dai quali emergano le competenze relative alla realizzazione dei servizi di trasferimento tecnologico Industria 4.0. Procedura di qualifica delle figure tecniche operative dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017 (se presente).
2. Allegare elenco delle figure tecniche operative (specificando i collaboratori esterni) dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017, specificando per ognuna gli anni di esperienza e relativi curricula vitae comprensivi dei certificati o altri attestati di qualifica dai quali emergano le competenze relative alla realizzazione dei servizi di trasferimento tecnologico Industria 4.0. Procedura di qualifica delle figure tecniche operative dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017 (se presente).
3. Allegare contratti e/o convenzioni quadro attivi con centri di ricerca, università, scuole; dai documenti deve essere desumibile il ruolo e l’attività svolto da ciascun soggetto partecipante al contratto/convenzione.
4. Allegare contratti e/o convenzioni quadro attivi con PMI; dai documenti deve essere desumibile il ruolo e l’attività svolto da ciascun soggetto partecipante al contratto/convenzione.
5. Allegare contratti e/o convenzioni quadro attivi con istituzioni pubbliche (PA, CCIAA, Regioni, ecc.); dai documenti deve essere desumibile il ruolo e l’attività svolto da ciascun soggetto partecipante al contratto/convenzione.
6. Allegare visura camerale in corso di validità legale (6 mesi), atto costitutivo, Statuto aggiornato, altro.
7. Allegare progetti di assistenza e/o contratti (specificando committente e durata) realizzati nell’ultimo anno con riferimento ai servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0.
8. Allegare progetti di assistenza e/o contratti (specificando committente e durata) realizzati nell’ultimo triennio con riferimento ai servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0.
9. Allegare elenco dei macchinari e delle strumentazioni presenti nel CTT, comprensivo anche di infrastrutture tecnico scientifiche, per la realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico Industria 4.0 (se presenti), specificando l’anno di acquisto e dell’eventuale refitting in ottica I.4.0.
10. Allegare elenco dei brevetti registrati e delle domande di brevetto presentate nell’ultimo triennio, anche non propri. Possono essere inseriti nell’elenco:

* i brevetti o le domande di brevetto di cui il CTT sia titolare;
* i brevetti acquistati dal CTT;
* i brevetti sviluppati dal personale ancora in forza presso il CTT ma ceduti a terzi.

1. Allegare elenco dei progetti di ricerca europea realizzati o in corso nell'ultimo triennio.

Note per la compilazione per la domanda di mantenimento della certificazione[[1]](#footnote-1):

1. Allegare **solo la nuova documentazione** comprovante la progettazione e/o realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico, rispetto a quella già trasmessa in fase di certificazione, **se presente**.
2. Allegare la documentazione del personale (cv, attestazioni), **solo in caso di variazioni** rispetto a quanto già trasmesso in fase di certificazione.
3. Allegare **ultimo** bilancio disponibile o, se non chiaramente esplicitati, **autodichiarazione aggiornata** sui ricavi derivanti dalle attività di progettazione e/o realizzazione di servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0 **relativi all’anno precedente**.
4. Allegare organigramma nominativo, **solo in caso di variazioni** rispetto a quanto già trasmesso in fase di certificazione.

Allegare **un’autodichiarazione aggiornata** che riporti:

* il numero totale delle figure tecniche operative (espresse in FTE) dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017;
* la tipologia contrattuale applicata (tempo indeterminato, determinato, altro) alle figure tecniche operative dedicate alle attività previste dall’allegato B al Decreto direttoriale 22 dicembre 2017.

1. Allegare elenco delle figure tecniche operative (specificando i collaboratori esterni) con almeno 3 anni di esperienza, **solo in caso di variazioni** rispetto a quanto già trasmesso in fase di certificazione.
2. Allegare elenco delle figure tecniche operative (specificando i collaboratori esterni), specificando per ognuna gli anni di esperienza, **solo in caso di variazioni** rispetto a quanto già trasmesso in fase di certificazione.
3. Allegare contratti e/o convenzioni quadro **attivi** con centri di ricerca, università, scuole; dai documenti deve essere desumibile il ruolo e l’attività svolto da ciascun soggetto partecipante al contratto/convenzione.
4. Allegare contratti e/o convenzioni quadro **attivi** con PMI; dai documenti deve essere desumibile il ruolo e l’attività svolto da ciascun soggetto partecipante al contratto/convenzione.
5. Allegare contratti e/o convenzioni quadro **attivi** con istituzioni pubbliche (PA, CCIAA, Regioni, ecc.); dai documenti deve essere desumibile il ruolo e l’attività svolto da ciascun soggetto partecipante al contratto/convenzione.
6. Allegare visura camerale in corso di validità legale (6 mesi), atto costitutivo, Statuto aggiornato, altro, **solo in caso di variazioni** rispetto a quanto già trasmesso in fase di certificazione.
7. Allegare progetti di assistenza e/o contratti (specificando committente e durata) realizzati **nell’ultimo anno** con riferimento ai servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0.
8. Allegare progetti di assistenza e/o contratti (specificando committente e durata) realizzati **nell’ultimo triennio** con riferimento ai servizi di trasferimento tecnologico in ambito Industria 4.0.
9. Allegare elenco dei macchinari e delle strumentazioni presenti nel CTT, **solo in caso di variazioni** rispetto a quanto già trasmesso in fase di certificazione.
10. Allegare elenco dei brevetti registrati e delle domande di brevetto presentate **nell’ultimo triennio**.

# Allegare elenco dei progetti di ricerca europea realizzati o in corso nell'ultimo triennio.

1. Si sottolinea che il Centro di Trasferimento Tecnologico Industria 4.0 deve trasmettere la documentazione aggiornata per il periodo intercorrente dall’invio della domanda di certificazione alla data di trasmissione della nuova istanza di mantenimento. [↑](#footnote-ref-1)